



**RAPORTUL
ADMINISTRATORILOR
AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR
2021**



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

CUPRINS :

<u>PREZENTARE GENERALĂ</u>	2
<u>CAPITOLUL I</u> Analiza înndeplinirii livrărilor de apă minerală naturală la sursă.....	5
<u>CAPITOLUL II</u> Execuția bugetară la data de 31.12.2021.....	6
<u>CAPITOLUL III</u> Analiza situație patrimoniale.....	11
<u>CAPITOLUL IV</u> Analiza activității de investiții.....	13
<u>CAPITOLUL V</u> Inventarierea patrimoniului.....	14
<u>CAPITOLUL VI</u> Informații privind conducerea societății.....	15
Informații privind personalul societății.....	17
<u>CAPITOLUL VII</u> Situată implementării prevederilor O.U.G 109/2011 la Societatea Națională a Apelor Minerale S.A.....	22
VII.1. Structura remunerării Directorului General, Directorului Economic și Consiliului de Administrație conform contractelor de mandat.....	23
VII.2. Considerente ce justifică orice schemă de bonusuri anuale sau avantaje nebănești pentru Directorul General și Directorul Economic și Consiliului de Administrație	25
VII.3 Situația veniturilor brute al Membriilor Consiliului de Administrație, a Directorului General și Directorului Economic încasate în anul 2021.....	26
<u>CAPITOLUL VIII</u> Control intern managerial.....	27
VIII.1. Stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2021.....	28
VIII.2. Stadiul implementării standardelor de control intern managerial, conform rezultatelor autoevaluării la data de 31 decembrie 2021.....	29
<u>CAPITOLUL IX</u> Dezvoltarea previzibilă a entității.....	30
<u>CAPITOLUL X</u>	
X.1. Măsuri de prevenire și protecție împotriva riscului de îmbolnăvire cu virusul Sars Cov 2.....	32
X.2. Activitatea Consiliului de Administrație în anul 2021.....	33
X.3. Situația acțiunii judiciare cu privire la contestarea dispozițiilor Deciziei S/504/2/2015 emisă de Curtea de Conturi a României, Departamentul IV, Direcția 2 de către de SNAM S.A.....	37
X.4. Situația implementării prevederilor Legii 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului în cadrul SNAM S.A.....	38



**SOCIAȚATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT
EXERCIȚIUL FINANCIAR 2021**

PREZENTARE GENERALĂ

După 1990, pentru asigurarea protecției și exploatarii raționale a zăcămintelor hidrominerale de care dispune România, prin H.G. nr. 1035/1990, Guvernul a înființat Regia Autonomă a Apelor Minerale din România, care a avut ca obiect de activitate: gestionarea fondului hidromineral al statului, întreținerea surselor de ape minerale naturale pentru consum alimentar și terapeutice, executarea de intervenții la surse și captări, protecția zăcămintelor hidrominerale, urmărirea și administrarea întregului fond hidromineral din România în scopul evitării unor fenomene de degradare și poluare, extracția apei minerale naturale de pe întreg teritoriul țării și valorificarea acestora pe baza contractelor comerciale încheiate cu societățile de îmbuteliere și de balnează, elaborarea de studii, proiecte și documentații în vederea punerii în valoare de noi zăcăminte.

Regia Autonomă a Apelor Minerale din România a funcționat până în martie 1998, când, prin reorganizare, conform O.U.G. nr. 30/1997, s-a transformat în Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. cu act de înființare și organizare H.G. nr. 786/2 decembrie 1997.

Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. a preluat toate drepturile și toate obligațiile Regiei Autonome a Apelor Minerale din România.

Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. are în componență cinci sucursale, ale căror denumiri și sedii, cuprinse în Anexa nr. 2 la H.G. nr. 786/1997, sunt:

1. Sucursala de exploatare „Nord” Vatra Dornei - Sediul social: Vatra Dornei, Str. Parcului, nr. 15, Județul Suceava;
2. Sucursala de exploatare „Centru” - Sediul social: Miercurea Ciuc, Str. Piata Libertatii, nr. 8, Județul Harghita ;
3. Sucursala de exploatare „Vest” Deva - Sediul social: Deva, Str. Titu Maiorescu, nr. 2, Județul Hunedoara
4. Sucursala de Îmbuteliere a Apei Minerale Târgu Secuiesc - Sediul social: Târgu Secuiesc, Str. Fortyogo, nr. 14, Județul Covasna;
5. Sucursala de Lichefiere și Îmbuteliere Dioxid de Carbon - Siculeni - Sediul social: Comuna Siculeni, nr. 769, Județul Harghita.

Sucursalele nu au personalitate juridică, au conturi deschise la bănci, operează exclusiv cu documente justificative și financiar - contabile primare, iar ultimele două sucursale sunt nefuncționale.

În cursul exercițiului finanțiar al anului 2021, Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. a funcționat sub autoritatea Ministerului Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri în baza Ordonanței de Urgență nr.68/2019, figurând la anexa II, art.IV, alin.1 și HG 44/16.01.2020, respectiv sub autoritatea Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului (actual Ministerul Economiei) în baza Ordonanței de Urgență nr.315/10.03.2021, cu modificările și completările ulterioare, figurând la anexa II , art. IV, alin.1 .

Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. este organizată și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu statutul societății, fără a primi subvenții de la bugetul de stat.



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI FINANCIAR 2021

Așa cum este prevăzut la art.5 din *Statutul societății*, scopul acesteia este „*aplicarea strategiei naționale stabilită pentru exploatarea zăcămintelor hidrominerale și de substanțe asociate*” Societatea Națională a Apelor Minerale-S.A. având un rol important în asigurarea stabilității unei resurse minerale valoroase - apa minerală naturală.

Interesul național strategic al apelor minerale naturale impune asigurarea unei stricte exploatari raționale a zăcămintelor, abordarea unitară și coerentă a acestei activități și aplicarea unor criterii științifice de protecție a zăcămintelor în exploatare, dată fiind vulnerabilitatea acestora și lipsa de alternativă pentru apă „ca bun alimentar”.

Societatea Națională a Apelor Minerale-S.A. - Cod CAEN - 0899, face parte din ramura exploatarii resurselor minerale, subramura „alte activități extractive”.

Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. este cea mai importantă unitate în domeniul extracției și în ţările apei minerale naturale la sursă pentru consum alimentar pentru îmbuteliere, deținând circa 43 % din totalul terenelor de exploatare pentru apa minerală naturală la sursă pentru consum alimentar din România acordate de Agentia Națională pentru Resurse Minerale și recunoscute la nivelul Uniunii Europene.

Principalele riscuri cu care Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. se confruntă sunt:

- Apele minerale naturale care fac obiectul activității S.N.A.M.S.A. fac parte din categoria substanțelor minerale utile reglementate de Legea Minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, în majoritatea țărilor Uniunii Europene exploatarea acestor resurse fiind reglementată printr-o lege specifică domeniului;
- **Neincluderea în prevederile Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a statutului juridic special al deținerii terenurilor aferente perimetrelor de protecție sanitată cu regim sever, unde se regăsesc sursele de apă minerală naturală concesionate de la A.N.R.M.;**

Art. 19 și 20 din H.G. nr. 930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitată și hidrogeologică, stipulează faptul că în perimetrele hidrogeologice, măsurile de protecție au drept scop păstrarea regimului de alimentare a acviferelor cat mai aproape de cel natural, în zona poluarii apelor subterane și a lacurilor și nămolurilor terapeutice cu substanțe poluante precum și faptul că terenurile cuprinse în zona de protecție sanitată cu regim sever vor putea fi folosite numai pentru asigurarea și întreținerea sursei, construcției și instalației de alimentare cu apă.

În condițiile în care, în prezent, în mareea lor majoritate, terenurile pe care se află perimetre hidrogeologice sunt în proprietate privată, în absența unui cadru legislativ corespunzător, aplicarea prevederilor enumerate mai sus poate fi pericolată;

- **Neincluderea în patrimoniul societății a perimetrelor de protecție sanitată cu regim sever poate afecta caracterul regenerabilității apelor minerale**, aceasta fiind păstrată numai atât timp cât se asigură nealterate condiții naturale ale zăcamantului, respectiv litologia și tectonica sa;
- Afectarea perimetrelor prin activități distructive (defrisari, excavatii, detonări, decopertări, drumuri, etc.) poate conduce la o degradare rapidă sau chiar la dispariția unor surse.
- Desfășurarea unor activități antropic poluante în arealul de alimentare și dezvoltare a zăcămintelor poate conduce rapid la afectarea calitativă a apelor minerale.



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

Referitor la starea de război din Ucraina și a măsurilor restrictive impuse Rusiei și Belarusului de Uniunea Europeană, conducerea SNAM va urmări impactul posibil asupra activității companiei. Până la acest moment, având în vedere specificul activității, conducerea executivă nu consideră a fi un risc pentru societate, datorită faptului că Societatea nu a avut niciodată relații comerciale cu entități din cadrul Ucrainei, Republicii Federale Ruse și Belarus. Totuși, SNAM nu se află în posesia informațiilor privind piețele de desfacere ale îmbuteliatorilor către care vinde substanță minerală utilă, drept pentru care nu poate previziona evoluția vânzărilor către aceștia, în afara cantităților minime stabilite prin contractele de livrare încheiate. Referitor la riscul sporit de atacuri cibernetice, persoanele responsabile vor face o evaluare în acest sens, pentru a actualiza infrastructura logistică necesară protecției.

Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. exploatează, cu un număr de 134 de salariați, pe baza licențelor de concesiune, 42 de perimetre pentru extracția apei minerale naturale la sursă (pentru consum alimentar și terapeutică) și a extracției dioxidului de carbon natural utilizat în balneajie. Astfel societatea deține 34 licențe de concesiune pentru exploatare, respectiv 8 licențe de concesiune pentru explorare.

Amplasamentul surselor hidrominerale și/sau substanțe asociate este în zona extravilană, acestea fiind răspândite în 14 județe (Arad, Bihor, Brașov, Caraș-Severin, Covasna, Harghita, Hunedoara, Iași, Maramureș, Mureș, Neamț, Satu Mare, Suceava și Timiș.).

Legislația aplicată la întocmirea situațiilor financiare ale anului 2021 a fost următoarea:

Legea contabilității nr. 82/1991 - republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare ;

Legea 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala, cu modificările și completările ulterioare ;

O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare ;

O.M.F.P. nr. 85/2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și reglementarea unor aspecte contabile ;

O.M.F.P. nr. 1.826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și dezvoltarea contabilității de gestiune ;

O.I.F.P. nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natură activelor, datorilor și capitalurilor proprii ;

O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile ;

Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Legea 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare ;

O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la reședințele autonome ;

O.M.F.P. nr. 144/2005 privind aprobarea Precizărilor pentru determinarea sumelor care fac obiectul repartizării profitului conform O.G. nr. 64/2001, aprobată cu modificări prin Legea nr. 769/2001, cu modificările și completările ulterioare;

O.U.G 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016;

O.G nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară.

Potrivit cerințelor prevăzute de Cap.1, Secțiunea 1.3 ,alin.(4) din Anexa 1, parte integrantă a O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a 34 a C.E.E., cu modificările și completările ulterioare și de **Anexa nr.1, Secțiunea II, Lit. A., pct.2.3. din O.M.F.P. nr. 85/2022** privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și reglementarea unor



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

aspecte contabile, societatea a întocmit situații financiare anuale, cu următoarele componente: bilanț (cod 10) în structura prevăzută la pct.598 din reglementările contabile, cont de profit și pierdere (cod 20) în structura prevăzută la pct. 600 din reglementările contabile, situația modificărilor capitalului propriu, situația fluxurilor de trzorerie și note explicative la situațiile financiare anuale. Acestea vor fi însoțite de formularul "Date informative" (cod 30) și formularul "Situația activelor imobilizate" (cod 40), cuprinse în structura prevăzută la pct.7, respectiv 8 din anexa 4 la ordin.

Formatul și structura formularelor pentru situațiile financiare anuale este cel prevăzut în O.M.F.P. nr.85/2022.

Calculul impozitului pe profit s-a făcut potrivit reglementărilor aplicabile în exercițiul finanțier al anului 2021, respectiv prevederilor Legii 227/2015 privind Codul Fiscal, în vigoare, cu modificările și completările ulterioare.

Propunerile de repartizarea a profitului au avut în vedere prevederile O.M.F.P. nr. 1802/2014, O.M.F.P. nr. 144/2005 privind aprobarea Precizărilor pentru determinarea sumelor care fac obiectul repartizării profitului conform O.G.nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, aprobată cu modificări prin Legea nr. 769/2001, cu modificările ulterioare.

În cursul exercițiului finanțier al anului 2021, S.N.A.M. - S.A. și-a desfășurat activitatea pe baza indicatorilor economico - financiari conținuți în Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2021, buget întocmit în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative: O.U.G 26/2013, privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.47/2014, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 15/2021 a bugetului de stat pe anul 2021, Legea nr.16/2021 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2021.

Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2021 al Societății Naționale a Apelor Minerale SA, aflată sub autoritatea Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului la data aprobării bugetului, a fost aprobat prin H.G.nr.781/21.07.2021.

CAPITOLUL I

ANALIZA ÎNDEPLINIRII LIVRĂRILOR DE APĂ MINERALĂ NATURALĂ LA SURSA

În funcție de tipul substanței minerale, apa minerală naturală la sursă pentru consum alimentar și dioxidul de carbon pentru balneatie livrată în anul 2021, se prezintă astfel :

TIPUL SUBSTANȚEI MINERALE	U.M.	LIVRARE APĂ MINERALĂ NATURALĂ LA SURSA		DIFERENȚE +,-	%
		PREVEDERI B.V.C.	REALIZĂRI		
0	1	2	3	4=3-2	5=3/2X100
Apă minerală naturală pentru îmbuteliere	mii litri	1.280.000	1.149.109	-130.891	89,77
Apă minerală naturală pentru balneatie	mii litri	74.286	55.247	-19.039	74,37
Dioxid de carbon pentru balneatie	mii kg		73	-	



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

După cum se poate constata, societatea a înregistrat o scădere semnificativă pentru livrarea de apă minerală naturală pentru balneatie și pentru livrarea de apă minerală naturală la sursă pentru consum alimentar.

În perioada 01.01.2021 - 31.12.2021, valoarea facturată pentru livrarea de apă minerală naturală la sursă pentru consum alimentar, a fost de 42.069.184 lei față de nivelul sumei prevăzute și aprobate în B.V.C pentru anul 2021, în quantum de 46.881.600 lei.

Pe sucursale, livrarea substanței minerale utile în unități valorice se prezintă astfel :

TIPUL SUBSTANȚEI MINERALE	SUC.CENTRU		SUC.VEST		SUC.NORD		TOTAL	
	lei	%	Lei	%	Lei	%	lei	%
0	1	2=1/7*100	3	4=3/7*100	5	6=5/7*100	7	8
Apă minerală naturală pentru consum alimentar	24.997.663	60,06	3.537.680	8,50	13.085.390	31,14	41.620.732	100,00
Apă minerală naturală pentru balneatie	244.272	54,59	147.494	32,96	55.704	12,45	447.469	100,00
Dioxid de carbon pentru balneatie	982	100,00	-	-	-	-	982	100,00
TOTAL	25.242.917	60,00	3.685.174	8,76	13.141.094	31,24	42.069.184	100,00

CAPITOLUL II

EXECUȚIA BUGETARĂ LA DATA DE 31.12.2021

Comparativ cu prevederile Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2021 prin H.G.781/21.07.2021 realizările societății, conform datelor înscrise în balanță sintetică la data de 31.12.2021, se prezintă după cum urmează:

- mii lei -

INDICATORI	U.M.	APROBAT B.V.C. AN 2021 Prin H.G.781	REALIZAT AN 2021	DIFERENȚE +,-	%
0	1	2	3	4=3-2	5=3/2x100
I. VENITURI TOTALE (I.1+I.2)	mii lei	47.195	42.565	-4.630	90,19
I.1. Venituri din exploatare	mii lei	47.025	42.452	-4.573	90,28
I.2. Venituri financiare	mii lei	170	113	-57	66,47
II. CHELTUIELI TOTALE	mii lei	43.781	41.086	-2.695	93,84
II.1. Cheltuieli de exploatare, din care:	mii lei	43.701	41.030	-2.671	93,89
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii	mii lei	4.286	4.529	+243	105,67



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	mii lei	25.668	23.751	-1.917	92,53
C. Cheltuieli cu personalul,din care:	mii lei	12.492	12.302	-190	98,48
C1. Cheltuieli cu salariile	mii lei	9.997	9.750	-247	97,53
C2. Bonusuri	mii lei	1.259	1.190	-69	94,52
C3. Alte cheltuieli cu personalul	mii lei	218	211	-7	96,79
C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete, din care:	mii lei	768	894	+126	116,41
- pentru directori	mii lei	277	418	+141	150,90
- pentru consiliul de administrație	mii lei	491	476	-15	96,95
- pentru AGA	mii lei				
- pentru alte comisii și comitete	mii lei				
c) tituite potrivit legii	mii lei				
C. Cheltuieli cu asigurările și protecția socială fondurile speciale și alte obligații legale	mii lei	250	257	+7	102,80
D. Alte cheltuieli de exploatare	mii lei	1.255	448	-807	35,70
II.2. Cheltuieli financiare	mii lei	80	56	-24	70,00
III. Rezultatul brut	mii lei	3.414	1.479	-1.935	43,32
IV. Impozit pe profit	mii lei	561	146	-415	34,05
V. Rezultatul net	mii lei	2.853	1.284	-1.569	45,01
VI. Nr. mediu de salariați	pers	136	129	-7	94,85
VII. Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale(II/I)	lei/%	927,60	965,20	+37,60	104,05
VIII.Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu(mii lei/persoană) [I.1 / VI]		346	329	-17	95,09
IX. Plăți restante	lei	0	0	-	100 %
X. Creațe restante	lei	2.900	2.884	-16	99,45

Din analiza indicatorilor economico-financiari realizati de societate în perioada ianuarie-decembrie 2021, în raport cu indicatorii economico-financiari aprobați prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A. pentru aceeași perioadă - Anexa nr.1 - Execuția bugetară aferentă perioadei ianuarie-decembrie 2021 - rezultă faptul că :

- au fost respectate prevederile Ordonanței nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori detin direct sau indirect o participație majoritară, conform art.10, alin.1, lit. a) :
 - a) Cheltuiala de natură salarială, numărul de personal aprobată prin bugetele de venituri și cheltuieli, reprezintă limite maxime ce nu pot fi depășite ;
- nu au fost respectate prevederile Ordonanței nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori detin direct sau indirect o participație majoritară, conform art.10, alin.1, lit. b) :
 - b) În cazul în care se înregistrează depășiri sau nerealizări ale veniturilor totale aprobate se pot efectua cheltuieli total proporțional cu gradul de realizare a veniturilor totale, cu încadrarea în indicatorii de eficiență aprobați ;



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

Nerespectarea prevederilor Ordonanței nr.26/2013, art.10. alin.1, lit.b) s-a datorat nerealizării veniturilor totale și constituie contravenție conform art.13, alin.1, lit.e, și se sancționează cu amendă de la 2.000 la 10.000 lei.

Conform OMFP 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli întocmit de către unii operatori economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, Anexa 6, pct. II, alin.(7): „Nivelul indicatorilor economico-financiari prevăzuți în anexele nr.1-5 la ordin poate fi modificat, cu aprobarea Consiliului de Administrație, cu excepția indicatorilor pentru a caror rectificare sunt aplicabile prevederile art.10, alin. (2) din Ordonanta Guvernului 26/2013 aprobată cu completări prin Legea 47/2014, cu modificările și completările ulterioare”.

În urma celor menționate mai sus, vă facem cunoscut urmatoarele :

Veniturile totale (I.) realizate de societate în perioada ianuarie-decembrie 2021, sunt în scădere în raport cu veniturile totale aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli (denumit în continuare B.V.C.) în perioada ianuarie-decembrie 2021, cu suma de 4.630 mii lei (9,81%).

Scăderea veniturilor totale se datorează nerealizării cifrei de afaceri. **Nerealizarea cifrei de afaceri** conform prevederilor din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin HG 781/21.07.2021 se datorează nerealizării veniturilor în livrarea de apă minerală naturală la sursă pentru consum alimentar, **respectiv a neajustării prețului de livrare a șpei minerale naturale la sursă pentru consum alimentar.**

Nerealizarea cifrei de afaceri s-a datorat și menținerii stării de alertă în care se află România datorită riscului de bolnavire cu SARS COV 2, prin care au fost instituite unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 în perioada 01.01.2021-31.12.2021.

Au fost instituite unele măsuri restrictive, și anume : interzicerea organizării de evenimente private (nunți, împreună, mese festive etc.) în spații închise, respectiv spații deschise, cum ar fi, fără a se limita la acestea, saloane, sălăbăamine culturale, restaurante, baruri, cafenele, săli/corturi de evenimente; interzicerea festivalurilor, respectiv interzicerea întreprinderilor de natură activităților culturale, științifice, artistice, sportive sau de divertisment în spații închise și spații deschise, etc, în special pentru persoanele nevaccinate, care au dus la scăderea vanzărilor de apă minerală naturală, implicit au condus la scăderea livrării de apă minerală naturală la sursă pentru consum alimentar.

Veniturile financiare (I.2.) realizate de societate în perioada ianuarie-decembrie 2021 sunt în scădere în rapport cu veniturile financiare aprobate prin B.V.C. în perioada ianuarie-decembrie 2021, cu suma de 57 mii lei (33,53%) și se datorează scăderii dobânzilor la depozitele bancare pe piețele financiare, respectiv a scăderii sumelor din depozitele bancare constituite de societate.

Cheltuielile totale (II.) realizate de societate în perioada ianuarie-decembrie 2021 sunt în scădere în rapport cu nivelul cheltuielilor totale aprobate prin B.V.C. aferente aceleiasi perioade, cu suma de 2.695 mii lei (6,16 %).

Cheltuielile cu bunuri și servicii (A.) realizate de societate în perioada ianuarie-decembrie 2021 sunt în creștere în rapport cu nivelul cheltuielilor cu bunuri și servicii aprobate prin B.V.C. aferente aceleiasi perioade, cu suma de 243 mii lei (5,67 %), și se datorează în principal creșterii prețurilor bunurilor și serviciilor, a creșterii cursului valutar leu/euro în rapport cu cel previzionat la data întocmirii B.V.C. 2021.

Cheltuielile cu personalul, cheltuielile de natură salarială, cheltuielile cu salariile (C.), la finalul anului 2021 respectă prevederile art.10,alin.1, lit.a) din Ordonanța de Guvern 26/2013 și anume, cheltuielile nu vor depăși valorile aprobate prin B.V.C. pentru anul 2021.



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

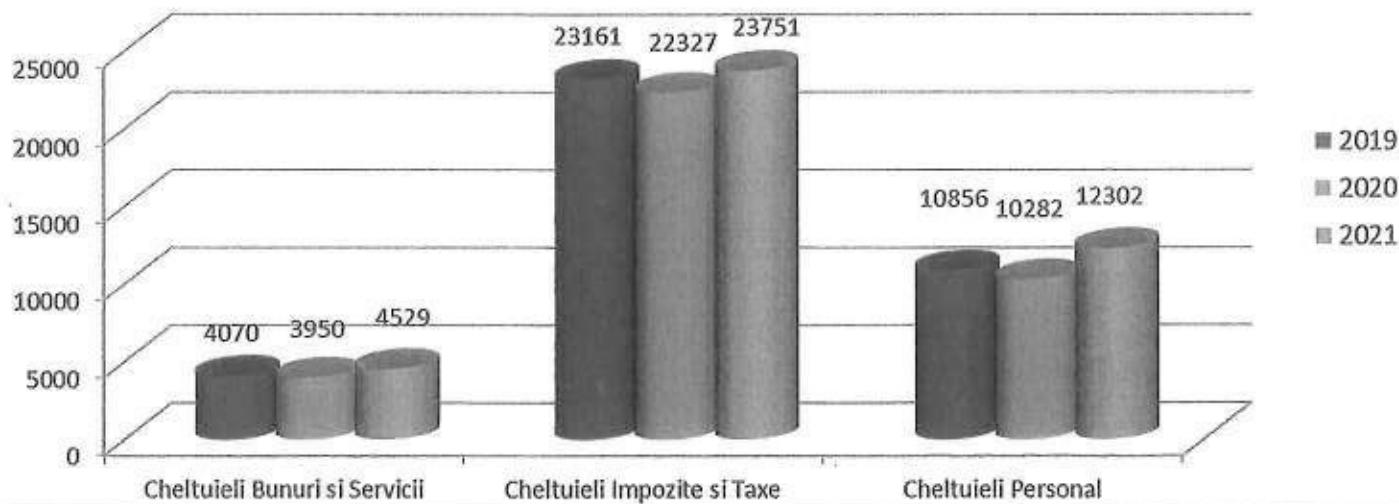
În urma celor prezentate cheltuielile cu personalul, de natură salarială și cu salariile realizate în perioada ianuarie-decembrie 2021, se încadrează în limitele aprobate pentru aceeași perioadă.

Rezultatul brut (III.) realizat în perioada ianuarie-decembrie 2021 este în sumă de **1.479 mii de lei** și înregistrează o scădere în raport cu rezultatul brut fixat ca obiectiv și aprobat prin B.V.C. aferent anului 2021.

Diminuarea cumulată pentru cele 12 luni este în quantum de **1.935 mii de lei**, reprezentând **56,68 %** din totalul planificat. Acest rezultat se datorează unor factori exogeni Societății, complet independenți de deciziile administratorilor, după cum urmează:

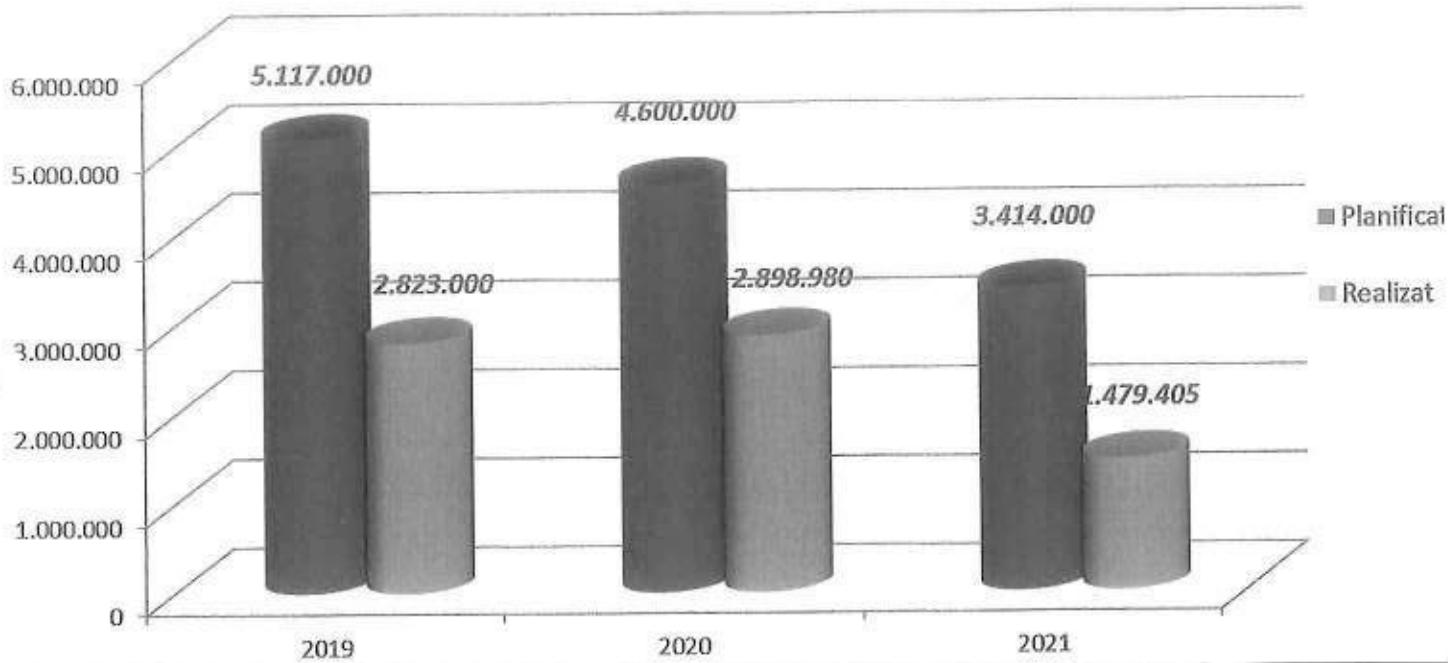
- a) creșterea cheltuielilor cu bunuri și servicii, deși au fost prioritizate și substanțial diminuate cantitativ, precum și achiziționate conform criteriului cel mai mic preț;
- b) creșterea cheltuielilor cu impozitele și taxele, atât a celor datorate Bugetului de Stat, cât și bugetelor locale;
- c) creșterea cheltuielilor cu personalul, urmare a modificărilor legislative privind salariul minim, a cărui evoluție în ultimii ani a cunoscut o creștere abruptă. Prin comparație, salariul minim brut pe țară în anul 2015 era în sumă de **975 lei**, iar începând cu **01.01.2022** acesta este în quantum de **2.550 lei**. Drept urmare, numai în perioada 2015-2021, aceste cheltuieli au crescut cu **98,25%**. Prin comparație, cheltuielile cu personalul reprezintă astăzi **29,17 %** din structura prețului încasat de SNAM la mia de litri, în creștere față de 2014, cu **9,08 %** (cheltuielile cu personalul fundamentat în structura prețului încasat de SNAM reprezenta **20,09%**).
- d) scăderea cifrei de afaceri, cauzată de reducerea încasărilor ca urmare a componiției tarifului reglementat, a cărui ultimă actualizare a fost în 2015. Prin comparație, cheltuiala cu redevența reprezintă astăzi **55%** din structura prețului încasat de SNAM la mia de litri, adică **19,92 lei**, în creștere de la **17,96 lei** (**49,58%** din total în 2015).

Evolutie costuri SNAM în perioada 2019-2021



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

Profit Brut



Creanțe restante (IX.) realizate în perioada ianuarie-decembrie 2021, înregistrază o scădere în raport cu creanțele restante aprobată prin B.V.C. aferent perioadei analizate, în sumă de 16 mii lei (0,55%).

Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale înregistrează o valoare subunitară, în cuantum de 965,20 lei.

Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu este în scădere cu 37,60 mii lei/persoană (4,91%) , și se datorează nerealizării veniturilor din exploatare.

În urma analizei indicatorilor economico-financiari realizati în anul 2021, conducerea executivă a societății a gestionat resursele financiare ale societății cu prudență, respectand legislația în vigoare în vederea atingerii obiectivelor asumate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli al societății aferent perioadei ianuarie-decembrie 2021., respectiv atingerea obiectivelor trasate de acționarul majoritar și consiliul de administrație prin indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari.

Execuția Bugetară aferentă anului 2021 a fost aprobată de Consiliul de Administrație prin Decizia nr.4 / 16.03.2022.



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

CAPITOLUL III

ANALIZA SITUAȚIEI PATRIMONIALE

Din analiza comparativă a datelor înscrise în raportarea contabilă Bilanț (Formular 10), situația patrimoniului S.N.A.M. - S.A. la data de 31.12.2021, se prezintă astfel:

ACTIV

- lei -

INDICATORI	01.01.2021	%	31.12.2021	%	Diferențe +, -
0	1	2	3	4	5 = 3-1
A. ACTIVE IMOBILIZATE, TOTAL, din care:	8.015.859	28,01	8.936.160	34,51	+920.301
a) - imobilizări necorporale	0	0	3.542	0,01	+3.542
b) - imobilizări corporale	7.943.973	27,76	8.848.518	34,18	+904.545
c) - imobilizări financiare	71.886	0,25	84.100	0,32	+12.214
B. ACTIVE CIRCULANTE, TOTAL, din care:	19.625.983	68,56	16.186.435	62,51	-3.439.548
a) – stocuri	541.129	1,89	450.969	1,74	-90.160
b) – creanțe	4.920.328	17,19	4.885.607	18,87	-34.721
c) - investiții pe termen scurt	11.725.697	40,96	10.204.341	39,41	-1.521.356
c) - casa și conturi la bănci	2.438.829	8,52	645.518	2,49	-1.793.311
C. CHELTUIELI ÎNREGISTRATE IN AVANS	981.697	3,43	770.623	2,98	-211.074
TOTAL ACTIVE (A+B+C)	28.623.539	100,00	25.893.218	100,00	-2.730.321

Activele societății prezintă față de începutul anului o scădere în cuantum de 2.730.321 lei determinată în principal de scăderea activelor circulante (scăderea investițiilor pe termen scurt (depozitele bancare și a scăderii disponibilităților bănești din conturile curente ale societății și casă).

Valoarea totală a disponibilității bănești aflate în conturile curente ale societății au scăzut față de începutul anului 2021 cu suma de 1.793.311 lei și se datorează creșterii realizării investițiilor societății (s-au realizat investiții în sumă de 2.083.531 lei în raport cu anul 2020, an în care s-au realizat investiții în sumă de 948.000 lei), dar și creșterii prețurilor pentru bunurile și serviciile achiziționate de societate.

Cheltuielile înregistrate în avans au înregistrat o scădere de 211.074 lei față de începutul anului 2021.

O prezentare detaliată a evoluției activelor imobilizate se regăsește în Nota 1 – Active Imobilizate , a stocurilor în Nota 11 – Situația Stocurilor și a creanțelor în Nota 5 - Situația Creanțelor și datorilor .



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

PASIV

CAPITALURILE PROPRII

Capitalurile proprii au înregistrat față de începutul anului o scădere în cunatum de 1.216.479 lei, de la 19.206.894 lei (01.01.2021) la 18.044.415 lei (31.12.2021). Această scădere a fost determinată în principal de scăderea profitului net obținut de societate în exercițiul finanțier al anului 2021 față de profitul net realizat în anul 2020, cu suma de 1.167.618 lei.

DATORIILE

Față de începutul anului, datorii înregistrează o scădere în cantum de 893.475 lei, de la 7.678.692 lei (01.01.2021) la 6.785.217 lei (31.12.2021)

În structură, datorii sunt următoarele:

-lei-

DATORII	Sold la 31 decembrie (col. 2+3+4)	Termen de exigibilitate		
		sub 1 an	1-5 ani	peste 5 ani
0	1	2	3	4
DATORII, TOTAL, din care:	6.785.217	6.785.217	-	-
Datorii comerciale	282.799	282.799	-	-
Obligații față de bugetul asigurărilor sociale	456.947	456.947	-	-
Obligații față de bugetele fondurilor speciale și alte fonduri	9.531	9.531	-	-
Obligații față de alții creditori	256.673	256.673	-	-
Garanții de bună execuție;de participare la licitatii	359.341	359.341	-	-
Decontări din oper.în participații POSDRU ID132077	19.179	19.179	-	-
Taxa pe valoarea adăugată	19.765	19.765	-	-
Impozitul pe venituri de natura salariilor	78.595	78.595	-	-
Redevențe miniere, taxe explorare, exploatare	4.857.899	4.857.899	-	-
Sume în curs de clarificare	0	0		
Pesonala salariaj datorate	444.488	444.488		

Mentionăm că toate datorile aflate în sold la 31.12.2021 sunt datorii curente.

Toate datorii față de furnizori au fost achitate la termenele contractuale.

Toate obligațiile de plată la bugetul de stat și la bugetul asigurărilor sociale și fondurilor speciale aflate în sold la 31.12.2021 sunt aferente lunii decembrie 2021 și au fost achitate la termenele legale.

Ponderea cea mai mare în datorii totale o reprezintă redevența miniera. Conform prevederilor art. 45 (1) și (2) din Legea minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, "Redevența miniera cuvenita bugetului de stat se stabilește la încheierea licenței ori la eliberarea permisului de exploatare". Valoarea redevențelor miniere cuvenite și virate bugetului de stat este stabilită la livrarea conform contor, în echivalentul în lei a 4 euro/1.000 litri, la cursul Bancii Nationale a României de la data plății, pe baza cantităților trimestriale de apă minerală livrate societătilor de imbuteliere cu care Societatea Națională a Apelor Minerale SA are încheiate contracte de vânzare-cumpărare.



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

CAPITOLUL IV

ANALIZA ACTIVITĂȚII DE INVESTIȚII

Societatea Națională a Apelor Minerale SA și-a propus pentru anul 2021 un program de investiții în valoare totală de **23.991 mii lei (exclusiv TVA)**.

Programul de investiții a fost conceput în aşa fel încât să permită:

- exploatarea optimă și rațională a substanțelor minerale utile, în condițiile asigurării continuității activității de exploatare, explorare, protecție a surselor și a zăcămintelor;
- urmărirea parametrilor cantitativi la sursă, care să se alinieze la normele europene și să eliminate posibilitatea unor erori de operator, prin utilizarea unor echipamente și aparate de măsurare adecvate;
- monitorizarea în timp real a cantității de apă livrate prin implementarea unui sistem integrat de contorizare care să se poată transmite date într-un soft specializat, la sediul central;
- realizarea strategiei de informatizare a societății în vederea extinderii cantitative și calitative a activității de prelucrare a datelor geologice, hidrogeologice, tehnice, de producție, juridice, precum și pentru preluarea, procesarea și interpretarea datelor din teritoriu.
- dezvoltarea unui nou domeniu de activitate, și anume îmbuteliere apă minerală ;

Toate achizițiile realizate pentru investiții s-au făcut în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Toate cheltuielile pentru investiții s-au efectuat exclusiv din surse proprii de finanțare. Pe parcursul anului 2021 a fost elaborată o propunere de modificare în structură a programului de investiții. Această propunere de modificare în structură a fost aprobată prin Deciziile Consiliului de Administrație: nr.2/06.02.2021; nr. 11/24.06.2021; nr.13/11.08.2021; nr.17/07.10.2021 și nr.20/16.12.2021

Cheltuielile pentru investiții în anul 2021 s-au realizat după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire	Aprobat 2021 conform BVC Anexa 4	Realizat 2021	%
0	1	2	3	4=3/2*100
1.	Execuție foraje Perimetru Borsec și Poiana Vinului	444.000	248.950	
2.	Lucrări investiție Băile Herculane C1 și C2	403.000	402.810	
3.	Execuție Foraje Perimetru Iași Copou	200.000	39.924	
4.	Achiziție fabrică de îmbuteliere apă minerală	20.000.000	0	
5.	Lucrări de investiție Perimetru Stâna de Vale și Buziaș	250.000	28.848	
6.	Lucrări de investiție Perimetru Moara Dracului	600.000	0	
7.	Lucrări de investiție pentru realizarea conectării Spitalului Clinic de Recuperare la forajul F3507 și schimbarea modului de pompare a forajului F 3502, zăcământului Iași-Nicolina- Suc.Nord- Vatra Dornei	165.000	45.000	



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

8.	Lucrări de investiție Perimetru Poiana Vinului , forajele F3 și F 5 - Suc.Nord- Vatra Dornei	200.000	210.000	
9.	Cabine de protecție	120.000	119.828	
10.	Instalație electrică (Racord electric)	25.000	5.147	
11.	Împrejmuire (redimensionare perimetre)	60.000	20.372	
12.	Conductivmetru	0	8.960	
13.	Înstație de filtrare pentru control microbiologic	55.000	49.000	
14.	Electropompe submersibile	82.000	0	
15.	Sondă multiparametru	28.000	20.300	
16.	PH metru	25.000	14.650	
17.	Soft ERP – contabilitate, resurse umane și achiziții	288.000	3.542	
18.	Computere desktop și notebook	5.000	0	
19.	Gaz cromatograf cu detector captură de electroni ECD	850.000	829.700	
20.	Capete de exploatare	45.000	0	
21.	Balanță tehnică	15.000	14.500	
22.	Convertizor de frecvență	18.000	0	
23.	Contoare de apă DN 30,40,50	75.000	0	
24.	Incubator	23.000	22.000	
25.	Trepied 1,5 To, cursă utilă 3000 mm	15.000	0	
TOTAL		23.991.000	2.083.531	8,68

După cum se poate constata, din punct de vedere valoric, programul de investiții a fost realizat în proporție de 8,68 %. În cursul anului 2021 s-au realizat investiții în valoare de 2.083.531 lei din surse proprii de finanțare.

CAPITOLUL V
INVENTARIEREA PATRIMONIULUI

Inventarierea anuală a patrimoniului S.N.A.M. - S.A. București și a bunurilor deținute cu orice titlu aparținând altor persoane juridice și valorificarea rezultatelor inventarierii s-a făcut cu respectarea prevederilor art. 7, alin. (1) din Legea Contabilității nr. 82/1991 - republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobată Reglementările contabile conforme cu directivele europene și ale Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natură activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobată prin O.M.F.P. nr. 2861/2009.

Pentru efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului, în conformitate cu prevederile legale, s-a emis Decizia nr. 92/16.11.2021 și Decizia nr.93/22.11.2021, prin care s-a nominalizat Comisia centrală la nivelul S.N.A.M. - S.A., comisiile de inventariere la cele 3 sucursale teritoriale, inclusiv la perimetrele de exploatare și



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI FINANCIAR 2021

explorare, comisia de inventariere a patrimoniului de la sediul social, comisie laboratorul analize ape și comisia de inventariere a conturilor finanțări-contabile, a stabilit graficul de desfășurare a inventarierii și normele de lucru pentru efectuarea inventarierii elementelor de activ și pasiv.

Normele interne de inventariere aprobată de conducerea societății și procedura operațională P.O.16.01 privind organizarea și efectuarea inventarierii anuale a elementelor de natură activelor, datorilor și capitalurilor proprii în cadrul S.N.A.M.-S.A. au fost transmise comisiilor de inventariere, fiind anexate la Decizia nr. 92/16.11.2021.

Toate comisiile de inventariere au predat procesele-verbale de inventariere la termenele prevăzute în decizia de inventariere.

Dosarele de inventariere predate de președinții comisiilor de inventariere au fost întocmite în conformitate cu normele de lucru cuprinse în decizia de inventariere.

În urma valorificării proceselor-verbale întocmite de comisiile de inventariere desemnate în baza Deciziilor S.N.A.M. - S.A. nr. 92/16.11.2021, respectiv nr.93/22.11.2021, nu s-au constatat diferențe între soldurile fapte și cele scriptice ale conturilor de stocuri de materii prime, materiale consumabile și materiale de natură obiectelor de inventar în depozit și nici stocuri degradate.

La inventarierea imobilizărilor corporale și a obiectelor de inventar în folosință nu s-au înregistrat diferențe între soldul faptic și cel scriptic.

Comisia de inventariere a conturilor finanțări-contabile (cu sold la data de 31 octombrie 2021, numită prin Decizia S.N.A.M.-S.A. nr. 92/16.11.2021) procedând la inventarierea acestor conturi, a constatat faptul că nu există diferențe între soldurile fapte și cele scriptice ale conturilor finanțări-contabile.

Concluziile rezultate în urma inventarierii au fost cuprinse în Procesul - verbal al Comisiei Centrale de inventariere privind rezultatele inventarierii patrimoniale pe anul 2021 la S.N.A.M. - S.A., înregistrat sub nr. 7625/31.12.2021, rezultatele inventarierii fiind aprobată prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 02/08.02.2022.

Comisiile de inventariere au identificat și imobilizări necorporale și corporale precum și materiale de natură obiectelor de inventar în folosință aflate într-o stare avansată de uzură sau care intrunesc condițiile pentru casare prevăzute de actele normative în vigoare și au făcut propunerile de scoatere din folosință/casare.

În urma propunerilor comisiilor de inventariere, Consiliul de Administrație a aprobat prin Decizia nr. 02/08.02.2022 scoaterea din folosință/casare a obiectelor de inventar și mijloacelor fixe propuse de comisi, cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL VI INFORMAȚII PRIVIND CONDUCEREA SOCIETĂȚII

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

În cursul exercițiului finanțări al anului 2021, Consiliul de Administrație al S.N.A.M.-S.A.(denumit în continuare CA), a funcționat în urmatoarea structură:

- **CONSTANTIN ZORILĂ** - membru al Consiliului de Administrație în baza Hotărârii A.G.A. nr.16 din data 23.12.2020 pe o perioadă de 4 ani conform prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernația corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări de Legea 111/2016;
- **BRANISTE FELIX FLORIN** - membru al Consiliului de Administrație în baza Hotărârii A.G.A. nr.16 din data 23.12.2020 pe o perioadă de 4 ani conform prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernația corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări de Legea 111/2016;
- **VLADU DORU-CORNELIU** - membru al Consiliului de Administrație în baza Hotărârii A.G.A. nr.16



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

din data 23.12.2020 pe o perioadă de 4 ani conform prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernația corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări de Legea 111/2016;

• **TIBREA PARMENA MIHAELA** - membru al Consiliului de Administrație în baza Hotărârii A.G.A. nr. 16 din data 23.12.2020 pe o perioadă de 4 ani conform prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernația corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări de Legea 111/2016;

• **DRĂGOESCU CEZAR MIHAIL** - membru al Consiliului de Administrație în baza Hotărârii A.G.A. nr.04 din data 20.08.2021 pe o perioadă de 4 ani conform prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernația corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări de Legea 111/2016;

• **DIMITRIU VICTOR ANDREI** - membru al Consiliului de Administrație în baza Hotărârii A.G.A. nr.15 din data 08.12.2020 și a Deciziei Consiliului de Administrație nr.06/20.04.2021.

CONDUCEREA EXECUTIVĂ

În cursul anului 2021, funcția de Director General al S.N.A.M.-S.A. a fost deținută de domnul **UDRIȘTE IULIU ALIN** în baza Deciziei nr.16 din data 17.12.2020 fiind încheiat un contract de mandat până la data de 04.03.2021. La data de 04.03.2021 a fost încheiat un nou contract de mandat pe o perioadă de 4(patru ani) conform prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernația corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări de Legea 111/2016, în baza Decizie Consiliului de Administrație nr.03/04.03.2021 ;

În perioada 01.01.2021 - 30.06.2021, funcția de Șef Departament Economic a fost deținută de domnul **ZAINEA LAURENȚIU**. În baza Deciziei Consiliului de Administrație nr.11/24.06.2021 domnul **ZAINEA LAURENȚIU** a fost numit în funcția de Director Economic pe o perioadă de 4(patru) ani conform prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernația corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări de Legea 111/2016, fiind încheiat un contract de mandat.

Membrii ai conducerii executive în cursul anului 2021

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	PREGĂTIREA PROFESIONALĂ
DIMITRIU VICTOR ANDREI	Director General Adjunct	Licentiat în drept
GASPAREL DIANA MIHAELA	Şef Departament Operaţiuni	Ecolog
IFRIM MONICA GABRIELA	Şef Departament Resurse Umane și Administrativ	Planificator teritorial
NICOLICEA TIBERIU ALIN	Şef Departament Planificare, Proiecte și Investiții	Inginer
BOGUS ALINA FLORENTINA	Şef Serviciu Achiziții Publice	Licențiat în științe juridice
BULGARU LUCIANA	Şef Serviciu Cercetare Dezvoltare	Inginer
TEODORESCU VALENTIN ION	Şef Serviciu Management Integrat	Inginer
RADU NARCIS CAMELIA	Şef Laborator Analize Apă	Biolog



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

JELEA BOGDAN ION	Şef Serviciu Marketing și PR	Licențiat în științe administrative
VLAICU DORIN FLORIAN	Şef Serviciu Administrativ	Inginer
STROE ȘTEFAN	Şef Sucursală CENTRU	Inginer
MOLDOVAN CRISTIAN FLORIN	Şef Sucursală VEST	Inginer
SCRIPCARU CORNELIU	Şef Sucursală Nord	Inginer

INFORMAȚII PRIVIND EVOLUȚIA PERSONALULUI ÎN CADRUL SOCIETĂȚII
NATIONALE A APELOR MINERALE

Evoluția personalului pe categorii TESA și MUNCITORI

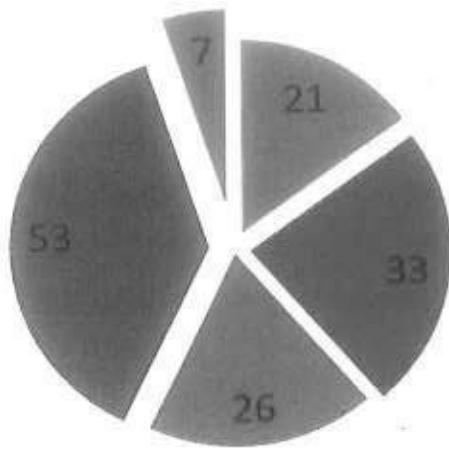
	TOTAL			TESA			MUNCITORI		
	2020	2021	%	2020	2021	%	2020	2021	%
vatra centru	21	18	35.71	4	4	100.00	17	14	82.35
nord	33	30	90.90	4	5	125.00	29	25	86.70
sediul	26	25	96.15	6	6	100.00	20	19	95.00
laborator	53	54	101.88	49	50	102.04	4	4	100.00
Total An	140	134	95.71	70	72	102.85	70	62	88.57

La data de **31.12.2020** Societatea Națională a Apelor Minerale S.A are aprobat conform organigramei un număr de 152 de posturi, din care ocupate 140 și vacante un număr de 12 posturi, care sunt repartizate pe structuri organizatorice astfel:

- Central/Sediu + Laborator - 60 posturi, ocupate din care un numar de 56 de salariati fac parte din categoria personalului "TESA" iar un numar de 4 salariati fac parte din categoria "**muncitori**";
- Sucursala Nord Vatra Dornei - 26 posturi ocupate din care un numar de 6 de salariati fac parte din categoria personalului "TESA" iar un numar de 20 salariati fac parte din categoria "**muncitori**";
- Sucursala Centru - Miercurea Ciuc - 33 posturi ocupate din care un numar de 4 de salariati fac parte din categoria personalului "TESA" iar un numar de 29 salariati fac parte din categoria "**muncitori**";
- Sucursala Vest – Deva – 21 posturi ocupate din care un numar de 4 de salariati fac parte din categoria personalului "TESA" iar un numar de 17 salariati fac parte din categoria "**muncitori**";

SOCIAȚATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

Personal SNAM SA - 2020



Suc Vest = 21. Tesa = 4, Muncitori = 17

Suc Centru = 33. Tesa = 4, Muncitori = 29

Suc Nord = 26. Tesa = 6, Muncitori = 20

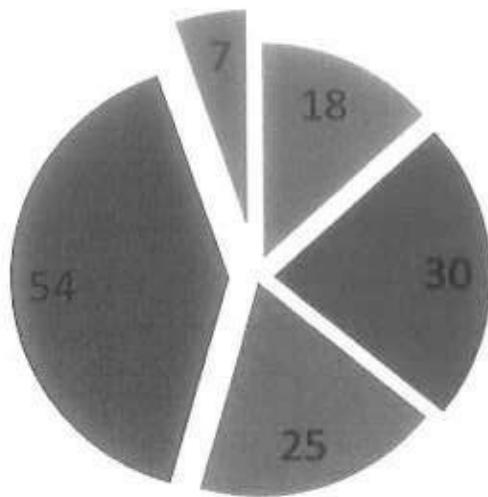
Sediul = 53. Tesa = 49, Muncitori = 4

Laborator = 7. Tesa = 7, Muncitori = 0

La data de **31.12.2021** Societatea Națională a Apelor Minerale – S.A are un numar de 152 de posturi normate din care ocupate 134, iar vacante sunt in numar de 18 posturi, care sunt repartizate pe structuri organizatorice astfel:

- Central/Sediu + Laborator – 61 posturi, ocupate din care un numar de 57 de salariati fac parte din categoria personalului "TESA" iar un numar de 4 salariati fac parte din categoria "muncitori";
- Sucursala Nord Vatra Dornei – 25 posturi ocupate din care un numar de 6 de salariati fac parte din categoria personalului "TESA" iar un numar de 19 salariati fac parte din categoria "muncitori";
- Sucursala Centru – Miercurea Ciuc – 30 posturi ocupate din care un numar de 5 de salariati fac parte din categoria personalului "TESA" iar un numar de 25 salariati fac parte din categoria "muncitori";
- Sucursala Vest – Deva – 18 posturi ocupate din care un numar de 4 de salariati fac parte din categoria personalului "TESA" iar un numar de 14 salariati fac parte din categoria "muncitori";

Personal SNAM SA - 2021



Suc Vest = 18. Tesa = 4, Muncitori = 14

Suc Centru = 30. Tesa = 5, Muncitori = 25

Suc Nord= 25. Tesa = 6, Muncitori = 19

Sediu = 54. Tesa = 50, Muncitori = 4

Laborator = 7. Tesa = 7, Muncitori = 0

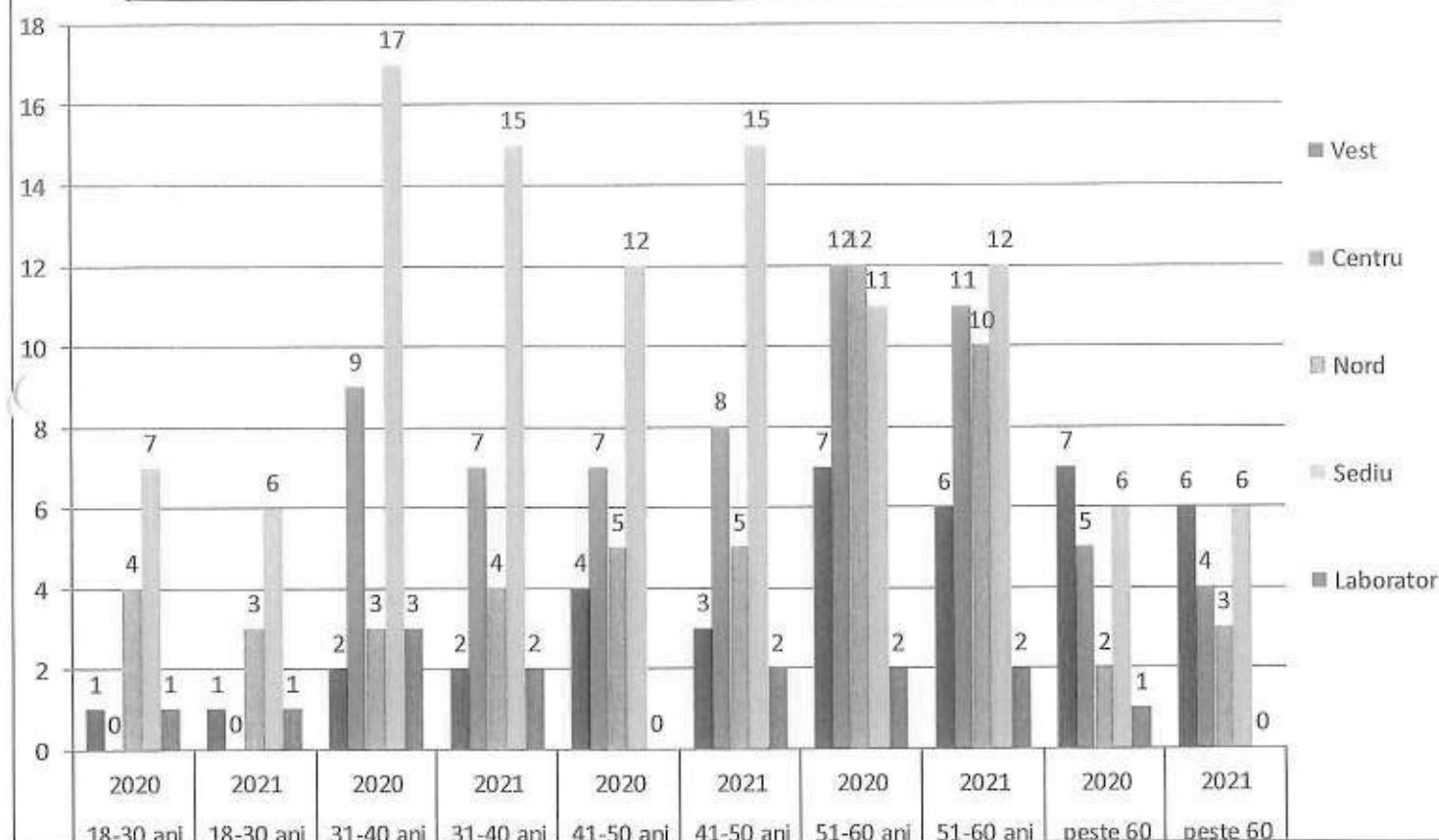
În anul 2021 numărul de personal TESA înregistreaza o creștere de 2,85 % (2 salariați) în raport cu anul 2020, de la 70 de salariați în anul 2020 la 72 salariați în anul 2021.

În anul 2021 numărul de personal din categoria MUNCITORI înregistrează o scădere de 11,43 % (8 salariați) în raport cu anul 2020, de la 70 salariați în anul 2020 la 62 salariați în anul 2021.

Evoluția personalului pe categorii de varstă

	18-30 ani			31-40 ani			41-50 ani			51-60 ani			>60 ani		
	2020	2021	%	2020	2021	%	2020	2021	%	2020	2021	%	2020	2021	%
vest	1	1	100.00	2	2	100.00	4	3	-25.00	7	6	-14.29	7	6	-14.29
centru	0	0	100.00	9	7	-77.77	7	8	14.29	12	11	-9.16	5	4	-20.00
nord	4	3	75.00	3	4	133.33	5	5	100.00	12	10	83.33	2	3	150.00
sediu	7	6	85.71	17	15	88.23	12	15	125.00	11	12	109.09	6	6	100.00
laborator	1	1	100.00	3	2	66.66	0	2	200.00	2	2	100.00	1	0	0
Total An	13	11	84.61	34	30	88.23	28	33	117.86	44	41	93.18	21	19	90.47

Evolutia personalului pe categorii de varsta - SNAM SA (



Din informațiile prezentate în tabelul de mai sus, se observă următoarele :

Rata ocupării forței de muncă în cadrul S.N.A.M. S.A. a persoanelor cu vârstă cuprinsă între 18 și 30 de ani a înregistrat un nivel mai ridicat în 2020 comparativ cu anul 2021.

Rata ocupării forței de muncă în cadrul S.N.A.M. S.A. a persoanelor cu vârstă cuprinsă între 31 și 40 de ani a înregistrat un nivel mai ridicat în 2020 comparativ cu anul 2021.

Rata ocupării forței de muncă în cadrul S.N.A.M. S.A. a persoanelor cu vârstă cuprinsă între 41 și 50 de ani a înregistrat un nivel mai ridicat în 2021 comparativ cu anul 2020.

Rata ocupării forței de muncă în cadrul S.N.A.M. S.A. a persoanelor cu vârstă cuprinsă între 51 și 60 de ani a înregistrat un nivel mai ridicat în 2020 comparativ cu anul 2021.

Rata ocupării forței de muncă în cadrul S.N.A.M. S.A. a persoanelor cu vârstă peste 60 de ani a înregistrat o creștere în anul 2020 comparativ cu anul 2021.

În anul 2021, evoluția personalului pe categorii de vîrstă se prezintă astfel:

- 18-30 ani - 8.21 % din total personal ;
- 31-40 ani - 22.38 % din total personal;
- 41-50 ani - 24.63 % din total personal;
- 51-60 ani - 30.60 % din total personal;
- >60 ani - 14.18 % din total personal.

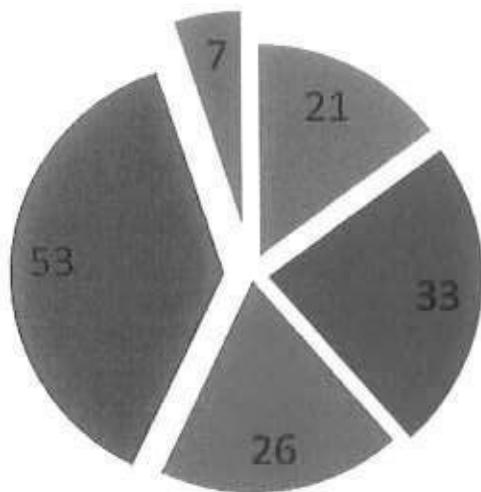


SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

Evoluția personalului în funcție de nivelul de pregătire

	Pregătire de bază			Pregătire medie			Pregătire superioară		
	2020	2021	%	2020	2021	%	2020	2021	%
Vest	4	4	100.00	13	10	76.9	4	4	100.00
Centru	5	6	120.00	23	19	82.6	5	5	100.00
Nord	5	5	100.00	15	14	93.3	6	6	100.00
Sediu	1	1	100.00	7	7	100.0	45	46	102.22
Laborator	0	0	0.0	0	0	0.0	7	7	100.00
Total An	15	18	106.66	58	50	86.20	67	68	101.49

Nivelul de pregătire al personalului SNAM SA - 2020



Baza = 4. Medie = 13, Superior = 4

Baza = 5. Medie = 23, Superior = 5

Baza = 5. Medie = 15, Superior = 6

Baza = 1. Medie = 7, Superior = 45

Baza = 0. Medie = 0, Superior = 7

Sediu

Laborator

Nord

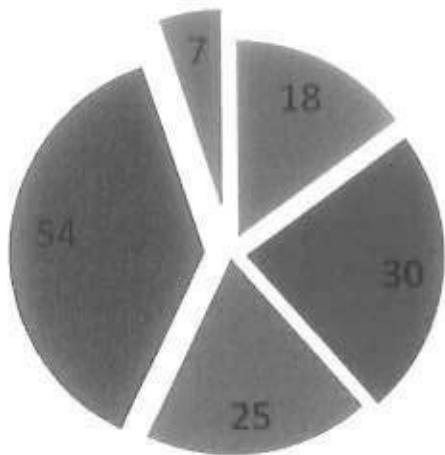
Centru

Vest

În anul 2021, evoluția personalului în funcție de nivelul de pregătire se prezintă astfel :

- personalul cu pregătire de bază reprezintă 11,95 % din total personal ;
- personalul cu pregătire medie reprezintă 37,31 % din total personal ;
- personalul cu pregătire superioară reprezintă 50,74 % din total personal.

Nivelul de pregatire al personalului SNAM SA - 2021



Baza = 4. Medie = 10, Superioara = 4

Baza = 6. Medie = 19, Superioara = 5

Baza = 5. Medie = 14, Superioara = 6

Baza = 1. Medie = 7, Superioara = 46

Baza = 0. Medie = 0, Superioara = 7

Sediu

Laborator

Nord

Centru

Vest

CAPITOLUL VII

Situatia implementarii prevederilor O.U.G 109/2011 la Societatea Nationala a Apelor Minerale S.A.

Ministerul Economiei, Energiei si Mediului de Afaceri a aprobat declanșarea procedurii de selecție a administratorilor conform prevederile O.U.G. 109/2011 privind guvernanța corporativă, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel :

1. Prin Hotărarea nr.6/12.06.2020, Adunarea Generală a Acționarilor a aprobat declanșarea procedurii de selecție pentru 5 (cinci) membri ai Consiliului de Administrație al Societății Naționale a Apelor Minerale SA, în conformitate cu prevederile art.29, alin.(2) și (5) din OUG 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
2. Prin Hotărarea Adunării Generale a Acționarilor nr.16/ 23.12.2020 au fost numiți un număr de 4 membri ai Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile art.29, alin.(2) și (5) din OUG 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, pe o perioadă de 4 ani ;
3. Prin Hotărarea Adunării Generale a Acționarilor nr.04/ 20.08.2021 a fost numit cel de al 5-lea membru al Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile art.29, alin.(2) și (5) din OUG 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, pe o perioadă de 4 ani, respectiv până la data de 23.12.2024;



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

4. Prin Hotărarea Adunării Generale a Acționarilor nr.01/ 17.02.2021 au fost aprobați Indicatorii Cheie de Performanță financiare și nefinanciare pentru membrii Consiliului de Administrație în baza Componentei de Administrare a Societății Naționale a Apelor Minerale S.A.;
5. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.19/30.12.2020 a fost aprobată declanșarea procedurii de selecție a directorului general în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare ;
6. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.02/26.02.2021, a fost numit directorul general în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind încheiat un contract de mandat pe o perioadă de 4 ani.
7. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.14/19.08.2021 a fost aprobată Componenta de Management a Directorului General pentru o perioadă de 4 ani, parte integrantă a Planului de Administrare respectiv aprobarea Indicatorilor Cheie de Performanță Financiare și Nefinanciare pentru Directorul General;
8. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.02/26.02.2021 a fost aprobată declanșarea procedurii de selecție a directorului economic în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
9. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.11/24.06.2021, a fost numit directorul economic în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 privind guvernanța corporativă, aprobată prin Legea 111/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind încheiat un contract de mandat pe o perioadă de 4 ani;
10. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.14/19.08.2021 a fost aprobată Componenta de Management a Directorului Economic pentru o perioadă de 4 ani, parte integrantă a Planului de Administrare, respectiv aprobarea Indicatorilor Cheie de Performanță Financiare și Nefinanciare pentru Directorul Economic ;
11. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.14/19.08.2021 a fost aprobat Planul de Administrare în integralitatea sa (componenta de administrare și componenta de management) potrivit prevederilor O.U.G.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare.

VII.1. Structura remunerării Directorului General, Directorului Economic și Consiliului de Administrație conform contractelor de mandat

Pentru Directorul General

Remunerarea directorului general conform Contractului de mandat încheiat la 04.03.2021 pentru o perioadă de 4 ani, contract a cărui formă a fost aprobată de către Consiliul de Administrație al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A. prevede următoarele:

Mandatarul beneficiează de o remunerare totală care are următoarele componente:

- Componenta fixă a remunerării, reprezentată de Indemnizația fixă lunară;
- Componenta variabilă a remunerării;



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI FINANCIAR 2021

Indemnizația fixă lunară brută este în quantum de 6(șase) ori media pe ultimile 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și stabilită de Consiliul de Administrație în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Indemnizația fixă lunară va fi plătită mandatarului, odată cu plata obligațiilor salariale ale angajaților săi, în quantumul prevăzut în Decizia Consiliului de Administrație nr.03/04.03.2021.

În cazul modificărilor legislative care vor avea implicații directe asupra cuantumului maxim legal al indemnizației fixe lunare pe durata prezentului Contract de mandat, acestea se vor reflecta în indemnizația fixă lunară a Mandatarului, ulterior aprobării acestei indemnizații de către Consiliul de Administrație și cu încadrarea în limitele generale ale remunerării aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor. În cazul abrogării cadrului legal care impune un anumit quantum maxim al indemnizației fixe lunare brute în conformitate cu nivelul remunerării aplicabil pentru poziții similare din societăți din România și din alte state europene din același domeniu de activitate;

Părțile de comun acord, pot stabili și alte forme de remunerare variabilă, raportate la evenimente sau obiective specifice;

Compensațiile, beneficiile și avantajele în natură acordate Mandatarului cu aprobarea Consiliului de Administrație, pot fi cu caracter fix sau variabil. Natura lor, caracterul, modalitatea și frecvența de acordare vor fi în detaliu descrise în acte adiționale aferente Contractului de mandat.

Pentru Directorul Economic

Remunerăția directorului economic conform Contractului de mandat încheiat la 28.06.2021 (produce efecte de la data de 01.07.2021), pentru o perioadă de 4 ani, contract a cărui formă a fost aprobată de către Consiliul de Administrație al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A. prevede următoarele:

Mandatarul beneficiează de o remunerăție totală care are următoarele componente:

- Componenta fixă a remunerării, reprezentată de Indemnizația fixă lunară;
- Componenta variabilă a remunerării;

Indemnizația fixă lunară brută este în quantum de 5,5 ori media pe ultimile 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și stabilită de Consiliul de Administrație în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Indemnizația fixă lunară va fi plătită mandatarului, odată cu plata obligațiilor salariale ale angajaților săi, în quantumul prevăzut în Decizia Consiliului de Administrație nr.11/024.06.2021, respectiv la data de 24 ale lunii curente și la data de 09 a lunii următoare.

În cazul modificărilor legislative care vor avea implicații directe asupra cuantumului maxim legal al indemnizației fixe lunare pe durata prezentului Contract de mandat, acestea se vor reflecta în indemnizația fixă lunară a Mandatarului, ulterior aprobării acestei indemnizații de către Consiliul de Administrație și cu încadrarea în limitele generale ale remunerării aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor. În cazul abrogării cadrului legal care impune un anumit quantum maxim al indemnizației fixe lunare brute în conformitate cu nivelul remunerării aplicabil pentru poziții similare din societăți din România și din alte state europene din același domeniu de activitate;

Părțile de comun acord, pot stabili și alte forme de remunerare variabilă, raportate la evenimente sau obiective specifice;



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI FINANCIAR 2021

Compensațiile, beneficiile și avantajele în natură acordate Mandatarului cu aprobarea Consiliului de Administrație, pot fi cu caracter fix sau variabil. Natura lor, caracterul, modalitatea și frecvența de acordare vor fi în detaliu descrise în acte adiționale aferente Contractului de mandat.

Pentru membrii Consiliului de Administrație

Remunerația membrilor Consiliului de Administrație conform Contractului de mandat încheiat la data de 23.12.2020, respectiv la data de 20.08.2021, pentru o perioadă de 4 ani, contract a cărui formă a fost aprobată de către Adunarea Generală a Acționarilor, prevede următoarele :

Administratorul beneficiează de o indemnizație fixă lunară brută pentru executarea mandatului egală cu de 2 (două) ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și stabilită de Adunarea Generală a Acționarilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Plata remunerării se face o dată pe lună, respectiv la data de 9 a lunii în curs, indiferent de numărul ședințelor din luna pentru care se face, în quantumul prevăzut în cadrul Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor nr. 16/23.12.2020.

Administratorul beneficiează și de plata unei componente variabile. Componenta variabilă este determinată și se acordă în funcție de îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul de administrare și a indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară aprobați în cadrul Adunării Generale a Acționarilor. Componenta variabilă, precum și condițiile de revizuire a obiectivelor și indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară se stabilesc prin act adițional ce va fi încheiat în baza aprobării Adunării Generale a Acționarilor a indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară negociați și a Actului Adițional la Contractul de mandat.

VII.2. Considerante ce justifică orice schemă de bonusuri anuale sau avantaje nebănești

Pentru Directorul General și Directorul Economic

În contractele de mandat se regăsesc, pe lângă dreptul de a beneficia de indemnizație fixă lunară și componenta variabilă, și alte drepturi printre care :

- Dreptul de a-i fi rambursate toate cheltuielile rezonabile aferente îndeplinirii mandatului, în baza documentelor justificative, și în condițiile legii (inclusiv dar fără a se limita la hotel, transport, telefon, diurnă). În sensul prezentei clauze, „Cheltuieli rezonabile” înseamnă orice cheltuieli în legătură cu și necesare pentru ca Directorul General și Directorul Economic să-si poată îndeplini în mod corespunzător atribuțiile și obligațiile prevăzute în contractele de mandat indiferent dacă au fost ocasionate cu deplasarea în țară sau străinătate, în aceeași condiții cu cele practiceate în pozitii similare din societăți din România și din alte state europene din același domeniu de activitate. Quantumul diurnei pentru Directorul General aferente deplasărilor în străinătate este de 50 % din remunerația zilnică netă individuală calculată la numărul de zile lucrătoare a lunii respective și pentru deplasările în țară quantumul diurnei va fi egal cu quantumul diurnei interne acordate salariaților societății conform prevederilor contractului colectiv de muncă aplicabil la nivel de societate. Pentru Directorul Economic quantumul diurnei aferente deplasărilor în țară este de 20% din remunerația zilnică netă individuală calculată la numărul de zile lucrătoare a lunii respective. Pentru deplasările în străinătate quantumul diurnei va fi egal cu remunerația zilnică individuală calculată în același mod;
- Societatea va suporta și plata cursurilor de perfecționare și instruire efectuate de mandatar în condițiile stabilite de lege;
- Să i se deconteze contravallarea serviciilor de asistență juridică necesare pentru acțiunile intentate împotriva sa pentru prejudicii cauzate terților atât pe perioada contractelor, cât și pentru o perioadă de 10 ani după terminarea mandatului pentru actele și deciziile din perioada contractului, în condițiile în care acestea nu sunt asigurate de poliță de asigurare;



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

- Să fie asigurat pentru răspundere profesională, pe cheltuiala societății, la o valoare de 500.000 euro pentru directorul economic și la o valoare de 1.000.000 euro pentru directorul general;
- Dreptul de a folosi obiectele de inventar/mijloace fixe necesare desfășurării activității; dreptul de a beneficia de telefon mobil, laptop, autoturism cu șofer etc., în limitele stabilită pentru angajații societății;
- Dreptul de a beneficia de un pachet de compensații și beneficii, inclusiv servicii medicale și/sau asigurare medicală, contractate de societate.

Pentru membrii Consiliului de Administrație

În contractele de mandat se regăsesc, pe lângă dreptul de a beneficia de indemnizație fixă lunară și componenta variabilă, și alte drepturi printre care :

- Decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, pe bază de documente justificative, în același quantum corespunzător funcției de director general, precum, dar fără a se limita la acestea: cheltuieli de cazare, diurnă, transport și orice alte tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului și indiferent dacă au fost ocasionate cu deplasarea în țară sau străinătate;
- Furnizarea de echipament cu destinație de suport logistic (telefon, tabletă, laptop, autoturism) necesare în vederea îndeplinirii mai eficiente a atribuțiilor și obligațiilor sale într-un mod corespunzător și sigur, în cazul în care acest lucru se va întâmpla, Administratorul se obligă să folosească aceste echipamente conform instrucțiunilor date de Societate;
- Dreptul de a beneficia de o poliță de asigurare tip „directors & officers liability”. Societatea va suporta și plătii costul primelor acestei asigurări.
- Administratorul poate beneficia, în condițiile legii, de asistență de specialitate pentru fundamentare/motivarea deciziilor luate în cadrul Consiliului de Administrație, precum și de asistență juridică în situația formulării unor acțiuni în pretenții de către un terț și îndreptată împotriva Administratorului în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor conform prezentului Contract de Mandat, Actului Constitutiv, ROF CA sau Cadrului Legal.

VII.3 Situația veniturilor brute al Membriilor Consiliului de Administrație, a Directorului General și a Directorului Economic încasate în anul 2021

Indemnizația totală fixă brută a directorilor societății selectați conform prevederilor O.U.G 109/2011 aferentă anului 2021 este în quantum de 383.304 lei, astfel : directorul general are o indemnizație brută fixă lunară în quantum de 24.444 lei, respectiv directorul economic o indemnizație brută fixă lunară în cunatum de 23.144 lei.

Indemnizația totală fixă brută a membrilor Consiliului de Administrație selectați conform prevederilor O.U.G. 109/2011 aferentă anului 2021 este în quantum de 425.716 lei, astfel : indemnizația brută fixă lunară pentru un membru al Consiliului de Administrație este de 8.130 lei.

Componenta variabilă brută aferentă membrilor Consiliului de Administrație SNAM S.A. va fi plătită în anul 2022, după aprobarea situațiilor financiare aferente anului 2021 de către Adunarea generală a Acționarilor. Cuantul componentei variabile va fi stabilită de Adunarea Generală a Acționarilor după analizarea Indicatorilor Cheie de Performanță Financiară și Nefinanciară aferenți membrilor Consiliului de Administrație (quantumul total al componentei variabile ce poate fi acordat membrilor Consiliului de Administrație este de aproximativ 240 mii lei).

Componenta variabilă brută aferentă directorilor societății selectați conform prevederilor OUG 109/2011, va fi plătită în anul 2022 după după aprobarea situațiilor financiare aferente anului 2021 de către Adunarea generală a Acționarilor. Cuantul componentei variabile va fi stabilită de Consiliul de Administrație, după analizarea



SOCIAȚEATA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

Indicatorilor Cheie de Performanță Financiare și Nefinanciare aferenți directorilor (cuantumul total al componentei variabile ce poate fi acordat directorilor este de aproximativ 348.548 lei).

CAPITOLUL VIII
CONTROLUL INTERN/MANAGERIAL

Cadrul legislativ și normativ aplicabil în vederea exercitării controlului intern/managerial în cadrul S.N.A.M.

- S.A. în anul 2021, a cuprins următoarele acte normative: O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 119/31.08.1999 privind controlul intern și controlul finanțier preventiv - republicată, OMFP 923/11.07.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului finanțier preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control finanțier preventiv propriu - republicată, OSGG 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, O.M.F.P. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduită etică a auditorului intern, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 94/2011 privind inspecția economico-finanțieră, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului finanțier de gestiune.

În cadrul S.N.A.M. – S.A., una dintre formele activității de control realizate pe parcursul anului 2021 a fost controlul finanțier de gestiune exercitat de către Serviciul Control Finanțier de Gestiu, structură internă distinctă, subordonată Directorului General și constituită în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 1151/2012 privind inspecția economico-finanțieră, cu modificările și completările ulterioare.

Aceleși de control s-au desfășurat în baza Ordinelor de control și a Programului de activitate, emise de către Serviciul Control Finanțier de Gestiu și aprobată de Directorul General și s-au exercitat asupra activităților din cadrul sediului central, precum și asupra activităților sucursalelor existente în teritoriu. Modul de organizare și derulare al acțiunilor de control în anul 2021 a fost în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului finanțier de gestiune.

Organizarea Serviciului Control Finanțier de Gestiu este prevăzută în procedura operațională P.O. (O) 01 – privind „Organizarea activității controlului finanțier de gestiune”.

În acțiunile de control efectuate s-au tratat cu obiectivitate și discernământ toate situațiile controlate, dându-se dovadă de intransigență și păstrând independența controlului.

Activitatea tuturor serviciilor și departamentelor din cadrul societății este verificată de auditorii din cadrul structurii interne de audit denumită Compartiment Audit Public Intern.

Pentru perfecționarea și pregătirea în domeniul controlului intern, s-a creat de către conducerea societății posibilitatea participării la cursuri privind implementarea sistemului de control intern managerial, conform prevederilor Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

VIII.1. Stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de
31.12.2021

Informații generale

Nr. crt.	Specificații ale sistemului de control intern managerial	Din care, aferent:			Observații
		Total (număr)	Aparatului propriu	Entităților publice subordonate/în coordonare/sub autoritate	
0	1	2	3	4	5
1.	Entități publice subordonate/în coordonare/ sub autoritate	1	1	0	
2.	Entități publice în care s-a constituit Comisia de monitorizare	1	1	0	
3.	Entități publice în care s-a elaborat și aprobat programul de dezvoltare	1	1	0	
4.	Entități publice care și-au stabilit obiectivele generale și specifice	1	1	0	
5.	Obiective generale stabilite de către entitățile publice de la pct. 4	8	8	0	
6.	Obiective specifice stabilite de către entitățile publice de la pct. 4	48	48	0	
7.	Entități publice care și-au inventariat activitățile procedurale	1	1	0	
8.	Activități procedurale inventariate de către entitățile publice de la pct. 7	39	39	0	
9.	Entități publice care au elaborat proceduri documentate	1	1	0	
10.	Proceduri documentate elaborate de către entitățile publice de la pct. 9	57	57	0	
11.	Entități publice care au elaborat indicatori de performanță asociați Obiectivelor specifice	1	1	0	
12.	Indicatori de performanță asociați obiectivelor specifice de către entitățile publice de la pct. 11	154	154	0	
13.	Entități publice care au identificat, analizat și gestionat riscuri	1	1	0	
14.	Riscuri înregistrate în Registrul de riscuri de către entitățile publice de la pct. 13	302	302	0	



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

VIII.2. Stadiul implementării standardelor de control intern managerial, conform rezultatelor autoevaluării la data de 31 decembrie 2021

Denumirea standardului de control	Numărul de entități publice care raportează	din care:			Observații					
		Aparat propriu	Entități publice subordonate/în coordonare/sub autoritate							
I	PI	NI	I	PI	NI	I	PI	NI	11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
I. Mediul de control										
Standardul 1 - Etica și integritatea	1		13							
Standardul 2 - Atribuții, funcții, sarcini	1		13							
Standardul 3 - Competența, performanța	1		13							
Standardul 4 - Structura organizatorică	1		13							
II. Performanțe și managementul riscului										
Standardul 5 - Obiective	1		13							
Standardul 6 - Planificarea	1		13							
Standardul 7 - Monitorizarea performanțelor	1		13							
Standardul 8 - Managementul riscului	1		13							
III. Activități de control										
Standardul 9 - Proceduri	1		13							
Standardul 10 - Supravegherea	1		13							
Standardul 11 - Continuitatea activității	1		13							
IV. Informarea și comunicarea										
Standardul 12 - informarea și comunicarea	1		13							
Standardul 13 - Gestionarea documentelor	1		13							
Standardul 14 - Raportarea contabilă și financiară	1		1							Aplicabil la Departament Financiar Contabilitate
V. Evaluare și audit										
Standardul 15 - Evaluarea sistemului de control intern managerial	1		13							
Standardul 16 - Auditul intern	1		1							Aplicabil la Compartiment Audit Public Intern
Gradul de conformitate a S.C.I.M. cu standardele de control intern managerial se prezintă astfel: Standardele de control intern managerial, în număr de 16, sunt implementate, conform Anexei nr. 4 ² la O.S.G.G. nr. 600/20.04.2018.										

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și control finanțier preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, domnul **Iuliu – Alin**



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

Udriște, în calitate de Director General al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A. – S.N.A.M. S.A., declară faptul că dispune de un sistem de control intern managerial a cărui concepere și aplicare permit conducerii să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice conform Planului de Administrare au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Această declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, se menționează următoarele:

- ✓ Comisia de monitorizare este **funcțională**;
- ✓ Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este **parțial** implementat;
- ✓ Procesul de management al riscurilor este **parțial** organizat și monitorizat;
- ✓ Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de **100%** din totalul activităților procedurale inventariate;
- ✓ Sistemul de monitorizare a performanțelor este **stabilit** și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță ;

Pe baza rezultatelor autoevaluării, se apreciază că la data de 31 decembrie 2021, sistemul de control intern managerial al S.N.A.M. S.A. este **parțial conform** cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial. (OSGG 600/2018).

Din analiza rapoartelor asupra sistemului de control intern managerial transmise ordonatorului principal de credite, rezultă că: S.N.A.M. S.A. nu are în subordine entități direct în subordonare/ în coordonare/ sub autoritate.

Ca urmare a modificării survenite în structura organizatorică a S.N.A.M. S.A., **Decizia Nr. 12/16.02.2021** de constituire a Comisiei de monitorizare, a fost modificată prin **Decizia Nr. 69/18.08.2021**, prin care a fost actualizată componența **Comisiei de monitorizare** și desemnate persoanele responsabile cu elaborarea procedurilor operaționale și gestionarea riscurilor în cadrul structurilor funcționale ale S.N.A.M. S.A. .

În consecință, sistemul de control intern managerial conform O.S.G.G. 600/2018 este **parțial implementat**.

CAPITOLUL IX
DEZVOLTAREA PREVIZIBILĂ A ENTITĂȚII

În exercitiul financiar al anului 2022, S.N.A.M. - S.A. își va desfășura activitatea pe baza indicatorilor economico-financiari aprobați prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2022 prin H.G.407/25 martie 2022, buget elaborat cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative :

- Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 85/2003 - Legea minelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 317/2021 - a bugetului de stat pe anul 2022;
- Legea nr. 318/2021 - a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2022;



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

- O.U.G. nr. 109/30.11.2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată de Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările si completările ulterioare;
- O.M.F.P 1802/2014 privind reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale si situațiile financiare anuale consolidate;
- O.M.F.P. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- H.G. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare si exercitare a controlului finanțier de gestiune.

Principalii indicatori economico-financiari, care conțurează activitatele societății, sunt reflectați în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2022 (aprobat prin HG407/25.03.2022), sunt prezențați în tabelul de mai jos:

NR. CRT.	INDICATORI	U.M.	PREVEDERI PROIECT B.V.C. 2022
1.	Venituri totale	mii lei	45.004
2.	Cheltuieli totale	mii lei	43.351
3.	Rezultatul brut al exercițiului	mii lei	1.653
4.	Profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit	mii lei	1.425
5.	Cheltuieli pentru investiții	mii lei	33.219
6.	Număr mediu de salariați	pers.	132
7.	Cheltuieli de natură salarială, din care: a. cheltuieli cu salariile b. bonusuri Alte cheltuieli cu personalul Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	mii lei mii lei mii lei mii lei mii lei mii lei	11.450 10.287 1.163 452 1.628 275
8.	Câștigul mediu lunar brut pe salariat, determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială	lei/pers.	7.229
9.	Câștigul mediu lunar brut pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială , recalculat conform Legii anuale a bugetului de stat	lei/pers.	6.507
10.	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu	mii lei/pers.	340
11.	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (rd. 2./ rd. 1. x 1000)	lei‰	963
12.	Arierate (plăți restante)	mii lei	0
13.	Creanțe restante	mii lei	2.880



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

CAPITOLUL X
ALTE INFORMAȚII

X.1. Măsuri de prevenire și protecție împotriva riscului de îmbolnăvire cu virusul SARS COV 2

În contextul apariției riscului de îmbolnăvire cu SARS COV 2, și având în vedere:

- HOTĂRÂREA nr. 967 din 12 noiembrie 2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 14 noiembrie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- HOTĂRÂREA nr. 91 din 22.10.2021 privind stabilirea unor măsuri suplimentare în scopul gestionării riscului de sănătatea publică cauzat de numărul mare de infectări cu virusul SARS-CoV-2, și HOTĂRÂRII nr. 1130 din 22 octombrie 2021 pentru modificarea anexelor nr. 2 și 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.090/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 10 octombrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- Luând în considerare situația epidemiologică la nivel european generată de coronavirusul SARS Cov-2, precum și evoluția infecțiilor pe teritoriul României,
- Având în vedere necesitatea asigurării unei situații integrate și coerente cu privire la evoluția infecțiilor pe teritoriul României,
- În baza art.3 și art.38 și 39 din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, și ținând cont de prevederile Legii nr.319/2006 - *Legea securității și sănătății în muncă*,
- Prevederile Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID -19, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile din Legea 53/2003 – Codul Muncii, republicată, prevederile Regulamentului Intern, precum și prevederile Contractului Colectiv de Muncă 2020 – 2021 al SNAM SA,
- Prevederile Legii nr.81/2018 privind reglementarea activității de telemunca,

Conducerea societății reprezentată legal prin domnul IULIU - ALIN UDRIȘTE având calitatea de director general a procedat cu celeritate la adoptarea următoarelor măsuri de prevenire și protecție:

- Achiziționarea de materiale de protecție pentru salariații din cadrul SNAM SA (măști de protecție, dezinfecanți, etc.);
- În vederea protejării angajaților în contextul actual al riscului epidemiologic crescut la nivel european generat de coronavirusul SARS Cov -2, în cadrul SNAM SA s-au efectuat periodic operațiuni de **DEZINFECTIE** (Bionet A15);
- Pe parcursul anului 2021 își mențin valabilitatea prevederile:



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

- a) Decizia nr.129/27.10.2020 prin care s-a dispus decalararea programului de lucru în intervalele orare 08.00-16.00, 09.00-17.00 și 10.00-18.00;
- b) Decizia nr.136/17.11.2020 prin care s-a dispus, în funcție de specificul activităților desfășurate în cadrul fiecărei structuri funcționale din care fac parte, acolo unde este posibil, **desfășurarea activității în regim de telemuncă**, cu condiția ca fiecare structură funcțională să asigure prin rotație continuitatea prezenței la locul de muncă a unui număr de salariați stabilit de către șeful ierarhic.

În data de 25.10.2021 a fost emisă Decizia nr.85 modificată și completată prin Decizia nr.95/23.11.2021, prin care salariații din cadrul SNAM SA, în funcție de specificul activităților desfășurate în cadrul fiecărei structuri funcționale din care fac parte (atât la sediu cât și în sucursale) vor presta acolo unde este posibil, activitate în regim de telemuncă sau muncă la domiciliu/reședință declarată, cu condiția ca fiecare șef de structură funcțională să asigure prin rotație continuitatea prezenței la locul de muncă a cel puțin 50% din numărul de salariați care activează în structura respectivă.

Tot prin decizia de mai sus s-a stabilit condițiile de acces a persoanelor în incinta societății, altele decât angajații, și obligativitatea efectuării triajului epidemiologic și dezinfecțarea obligatorie a mâinilor, atât pentru personalul propriu, cât și pentru vizitatori, în condițiile stabilite de legislația aplicabilă.

Odată cu intrarea în vigoare a Deciziei nr.85/25.10.2021, Decizia nr.136/17.11.2020 își încetează valabilitatea.

In perioada stării de alertă, conducerea societății s-a preocupat permanent pentru siguranța și sănătatea salariaților pentru desfășurarea activității în condiții normale de muncă pentru asigurarea continuității acesteia.

X.2. Activitatea Consiliului de Administrație în anul 2021

În cursul activității desfășurate în perioada 01.01.2021-31.12.2021, s-au adoptat 20 Decizii ale Consiliului de Administrație în cadrul celor 20 ședințe desfășurate.

Sinteza principalelor decizii ale Consiliului de Administrație

Decizia nr.1 /22.01.2021

✓ Urmare a discuțiilor avute în cadrul ședinței Consiliului de Administrație, s-a aprobat Planul de Administrare întocmit în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 și s-a propus spre aprobarea Adunării Generale a Acționarilor, indicatorii cheie de performanță financiară și nefinanciară rezultăți din planul de administrare.

Decizia nr.2/26.02.2021

- ✓ Numește directorul general în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011, pentru o perioadă de 4 ani ;
- ✓ Aprobă Planul de Investiții aferent anului 2021;
- ✓ Aprobă rezultatele inventarierii patrimoniale aferentă anului 2020;



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

- ✓ Aprobă declanșarea procedurii de selecție pentru postul de director economic conform prevederilor O.U.G.109/2011;
- ✓ A luat act despre rezultatele misiunii de audit public intern cu tematica : Auditul Securității și sănătății în Muncă, după analiza acestui raport de către Comitetul de Audit ;
- ✓ A luat act de Raportul privind numirile finale pentru un membru în Consiliului de Administrație pentru Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. , după o analiză a acestuia de către Comitetul de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație.

Decizia nr.3/04.03.2021

- ✓ Aprobă indemnizația fixă lunară a directorului general, respectiv forma contractului de mandat al directorului general ;

Decizia nr.4/23.03.2021

- ✓ Avizează proiectul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2021 și convoacă Adunarea Generală a Acționarilor în vederea stabilirii Bugetului de Venituri și Cheltuieli ;
- ✓ A luat act despre Raportul de activitate aferent trimestrului I al Directorului General ;
- ✓ Aprobarea Execuției Bugetare aferente anului 2020.

Decizia nr.5 / 29.03.2021

- ✓ Avizarea Strategiei de dezvoltarea a Societății Naționale a Apelor Minerale S.A.
- ✓ Aprobarea Componentei Integrale a planului de selecție dezvoltată în procesul de recrutare și selecție pentru postul de director economic al SNAM S.A. .

Decizia nr.6/20.04.2021

- ✓ Aprobarea Componentei de Management parte a Planului de Administrare și a indicatorilor de performanță financiare și nefinanciare propusi pentru directorul general;
- ✓ Amanare privind avizarea propunerii în vederea înaintării către Adunarea Generală a Acționarilor a componentei variabile a remunerării pentru directorul general ;
- ✓ Aprobă cooptarea domnului Dimitriu Victor- Andrei în calitate de administrator provizoriu pană la întrunirea Adunării Generale a Acționarilor conform prevederilor art.137², alin.(1) din Legea 31/1990, repuplicată.

Decizia nr.7/27.04.2021

- ✓ Aprobarea componentei de management a directorului general- parte a Planului de Administrare a SNAM S.A. și Indicatorii de Performanță financiare și nefinanciare ai directorului general.
- ✓ Avizarea componentei variabile pentru remunerării directorului general;

Decizia nr.8/29.04.2021

- ✓ Avizarea Situațiilor Financiare aferente exercițiului financiar 2020 ;
- ✓ Avizarea neconstituirii de dividende din contul contabil 1068-Alte Rezerve ;
- ✓ Aprobarea Raportului Administratorilor aferent exercițiului financiar 2020 ;
- ✓ Avizarea Propunerii de repartizare a Profitului aferent exercițiului financiar 2020;

Decizia nr.9/20.05.2021

- ✓ Aprobarea execuției bugetare pentru trimestrul I aferent anului 2021 ;
- ✓ A luat act de raportul de activitate al directorului general pentru trim I 2021 ;
- ✓ Aprobarea Codului de Etică și Integritate – revizuire- aplicabil angajaților și membrilor Consiliului de Administrație ;

Decizia nr.10/31.05.2021

- ✓ Reavizarea propunerii de repartizare a profitului aferent exercițiului financiar 2020, ca urmare a prevederilor Memorandumului emis de Guvernul României (minim 90 % din profitul net să fie constituit divedend);



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

Decizia nr.11/24.06.2021

- ✓ Ca urmare a analizei de către Comitetului de Nominalizare și Remunerare a Raportului de numiri finale privind selecția directorului economic conform prevederilor O.U.G.109/2011 privind guvernața corporativă, și înaintării raportului întocmit de membrii Comitetului de Nominalizare și Remunerare(denumit în continuare CNR), către Consiliul de Administrație, a fost aprobată numirea în funcția de director economic la Societatea Națională a Apelor Minerale S.A., a domnului Zainea Laurentiu pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 01.07.2021.
- ✓ Aprobarea formei contractului de mandat propusă de CNR pentru directorul economic;
- ✓ Aprobarea idemnizației fixe lunare a directorului economic, conform propunerii CNR;
- ✓ Aprobarea Palnului de Investiții Actualizat .

Decizia nr.12/12.07.2021

- ✓ Aprobă actul adițional la Regulamentul de organizare și funcționare al societății, prin care a fost completat cu atribuțiile principale specifice funcției de director economic;

Decizia nr.13/11.08.2021

- ✓ Aprobarea Situațiilor financiare aferente Semestrului I 2021 ;
- ✓ Aprobarea Raportului Administratorilor pentru Semestrul I 2021;
- ✓ Aprobarea Execuției Bugetare aferente Semestrului I 2021;
- ✓ Amanarea aprobării Componentei de Management și a indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară propuși pentru directorul economic ;
- ✓ S-a luat act de Raportul de Activitate a Directorului General aferent Semestrul I 2021;
- ✓ Aprobarea Planului de Investiții ca urmare a aprobării BVC 2021 prin Hotărare de Guvern;
- ✓ Amanarea aprobării Planului de Administrare în integralitatea sa.

Decizia nr.14/19.08.2021

- ✓ Aprobarea Componentei de Management revizuită și completată, a directorului economic și aprobarea indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară pentru directorul economic ;
- ✓ Aprobarea Planului de Administrare în integralitatea sa potrivit prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;

Decizia nr.15/27.08.2021

- ✓ S-a luat act de Hotărarea Adunării Generale a Acționarilor nr.04/20.08.2021;
- ✓ Avizarea componentei variabile pentru remunerarea directorului economic, conform Raportului întocmit de Comitetul de Remunerare și Nominalizare ;

Decizia nr.16/02.09.2021

- ✓ În cadrul Consiliului de Administrație au fost actualizate și votate comitetele consultative, și anume : Comitetul de Audit, Comitetul de Nominalizare și Remunerare și Comitetul de Investiții ;
- ✓ Aprobarea radierii de la Registrul Comerțului a 2 membrii care au avut calitatea de administratori neexecutivi în cadrul SNAM SA;
- ✓ Avizarea demersurilor necesare pentru fuziunea cu Germisara SA, conform cerințelor acționarului unic al societății.
- ✓ S-a luat act de Rapoartele misiunilor de audit întocmite de auditorii interni ai societății, pentru perioada 01.01.2021-31.08.2021.

Decizia nr.17/07.10.2021

- ✓ Avizarea propunerii conducerii executive privind achiziția fabricii de îmbuteliere apă minerală proprietatea Ape Minerale Băcaia SRL prin transferul de acțiuni – share deal, implicit achiziția unui



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

serviciu pentru realizarea unui studiu amănunțit juridic și finanțier asupra S.C Ape Minerale Băcaia SRL;

- ✓ Avizarea limitii maxime de negociere în vederea achiziționării fabricii de îmbuteliere apă minerală naturală ;
- ✓ Avizarea demersurilor demarării procesului de contractare a unui credit de investiții pe termen lung (8-12 ani) ;
- ✓ Avizarea propunerilor de rectificare a unor termene și formule de calcul în cadrul Indicatorilor de performanță finanțieri și nefinancieri ai membrilor CA;
- ✓ Aprobarea actualizării Planului de Investiții pentru anul 2021;
- ✓ Mandatarea Președintelui Consiliului de Administrație pentru convocarea Adunării Generale a Acționarilor în vederea aprobării celor avizate mai sus;
- ✓ Solicită conducerii executive ca în proiectul de investiții să fie inclus achiziția unei instalații de foraj; să prezinte o evidență a prezenței la locul de muncă a salariaților SNAM SA având în vedere măsurile impuse pe perioada stării de alertă instituită la nivel național în contextul pandemiei Covid-19, foile colective de prezență, respectiv rapoarte de activitate ;
- ✓ Solicită draft-ul Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație, avizat de C.A. și Hotărarea AGA de de amanare a aprobării R.O.F C.A.
- ✓ Prezentarea unui draft al Actului Constitutiv al SNAM prin care să se modifice/ actualizeze în concordanță cu prevederile legislative actuale;

Decizia nr.18/03.11.2021

- ✓ Aprobarea execuției bugetare aferentă perioadei Ianuarie-Septembrie 2021 ;
- ✓ S-a luat act de Raportul de Activitate al directorului general și al directorului economic aferent perioadei Ianuarie-Septembrie 2021;
- ✓ Aprobarea Raportului de Activitate al Administratorilor aferent perioadei Ianuarie-Septembrie 2021;
- ✓ Convocarea Adunării Generale a Acționarilor în vederea informării cu privire la Rapoartele de Activitate conform prevederilor O.U.G.109/2011 ;

Decizia nr.19/16.11.2021

- ✓ Avizarea Planului de Activitate al SNAM SA, aferent anului 2022, în vederea înaintării spre aprobare a AGA;
- ✓ Avizarea Proiectului Planului de Investiții pentru anul 2022 și revizuirea I.C.P finanțieri și nefinancieri, în vederea înaintării spre aprobare a AGA;
- ✓ Avizarea propunerilor privind modificările și completările aduse Actului Constitutiv al SNAM SA, respectiv proiectul de act constitutiv în vederea înaintării spre aprobarea A.G.E.A. ;
- ✓ S-a luat act de faptul că SNAM va livra apă de izvor, și solicită conducerii executive să prezinte o fundamentare care să reflecte o structură de preț pentru comercializarea sursei hidrominerale din categoria apă de izvor;
- ✓ Aprobarea privind renunțarea la Licența de exploatare a apei minerale naturale perimetru Borsă-Valea Vinișorului, Jud. Maramureș, ținând cont de argumentele pertinente de natură economică;
- ✓ Amanarea aprobării ROF CA, până la aprobarea de către AGEA a formei actualizate a Actului Constitutiv, pentru corelarea prevederilor stipulate în cele 2 documente;
- ✓ S-a luat act de nota de informare cu privire la acțiunile de control care se desfășoară în cadrul SNAM SA ;
- ✓ Informarea membrilor CA cu privire la prevederile Hotărarii Adunării Generale a Acționarilor nr.05/22.09.2021;
- ✓ S-a luat act de încheierea polițelor de răspundere profesională ;



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021

Decizia nr.20/16.12.2021

- ✓ S-a luat act de prevederile Hotărarii AGA nr.06/25.11.2021 și nr.07/26.11.2021;
- ✓ Aprobarea ICP finanziari și nefinancieri pentru Directorul General în forma revizuită pentru corelarea acestora cu ICP finanziari și nefinancieri ai membrilor Consiliului de Administrație;
- ✓ Aprobarea cantului indemnizație variabile pentru directorul general și directorul economic;
- ✓ Împuternicirea Președintelui CA pentru semnarea actelor adiționale la contractele de mandat ale directorului general și directorului economic;
- ✓ Aprobarea plății anticipate a chiriei pentru spațiul unde se află sediul central al SNAM SA;
- ✓ Aprobarea prețului de livrare pentru apa de izvor conform notei prezentate în cadrul ședinței ;
- ✓ Aprobarea rectificării planului de investiții pentru anul 2021;
- ✓ Aprobarea proiectului planului de investiții aferent anului 2022;
- ✓ S-a luat act de procedura de evaluare a performanțelor profesionale ale salariaților SNAM SA ;
- ✓ S-a luat act de Raportul privind Gestionarea Riscurilor elaborat de Comisia de Monitorizare constituță la nivelul SNAM SA. ;
- ✓ S-a luat act de măsurile dispuse de către Corp Control Ministerul Economiei, și se pune în vedere conducerii executive să formuleze răspuns;
- ✓ S-a luat act de prevederile Hotărarii Adunării Generale a Acționarilor nr.08/09.12.2021;
- ✓ Împuternicirea Președintelui CA să transmită către Autoritatea Publică Tutelară – Ministerul Economiei, Raportul de Gestionare a Riscurilor , în termenul prevăzut în ICP aprobați;

X.3. Situația acțiunii judiciare cu privire la contestarea dispozițiilor Deciziei S/504/2/2015 emisă de Curtea de Conturi a României, Departamentul IV, Direcția 2 de către de SNAM S.A.

În perioada 08.09.2014-07.11.2014 Curtea de Conturi a României, Departamentul IV, Direcția 2 a efectuat controlul " Control privind situația, evoluția și modul de administrare a patrimoniului public și privat al statului, precum și legalitatea realizării veniturilor și a efectuării cheltuielilor" la Societatea Națională a Apelor Minerale S.A.

În urma controlului efectuat a fost emisă Decizia S/504/10.12.2014.

În baza deciziei S 504/10.12.2014, Curtea de Conturi a României, Departamentul IV, Direcția 2 a stabilit următoarele măsuri :

a. **Nerespectarea prevederilor legale privind inventarierea, înregistrarea în contabilitate și reevaluarea forajelor hidrogeologice realizate în cadrul perimetrelor concesionate de la Agenția Națională pentru Resurse Minerale.** În cadrul acestei măsuri Curtea de Conturi a României a identificat **404 foraje hidrogeologice** (prezentate în anexe la licențele acordate de Agenția Națională pentru Resurse Minerale), și anume : **193 foraje hidrogeologice pentru extractia** apei minerale naturale/apei termale/dioxidului de carbon și **211 foraje hidrogeologice cimentate/abandonate**, care nu au fost evidențiate și reevaluate la valoarea justă la data bilanțului și nici nu a procedat la inventarierea acestora la 31.12.2013.

În urma constatării și obligativității implementării măsurii mai sus menționate, Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. a contestat în instanță dispozițiile decizie, **constituindu-se dosarul nr.1075/2/2015.**

La data de 23.02.2022, Înalta Curte de Casatie și Justiție a emis Decizia 1070/2022 prin care a solutionat definitiv recursul promovat în prezenta cauză de către Curtea de Conturi prin respingerea acestuia.

b. Nerealizarea de venituri, prin nefacturarea întregii cantități de apă minerală naturală livrată S.C Perla Harghitei , măsurată de contoarele proprietatea societății, și pentru care, a avut loc transmiterea dreptului de proprietate și a riscurilor. În cadrul acestei măsuri Curtea de Conturi a României a



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI
FINANCIAR 2021**

identificat cantitatea de 1.093.134 mii litri nefacturată de către Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. Societății Comerciale Perla Harghitei.

În acest context a fost identificată suma de **32.593.137 lei** (1.044.596 mii litri * 30,77 lei/mie litri și 48.538 mii litri * 9,29 lei/mie litri) ca fiind nefacturată și implicit constând în diminuarea veniturilor societății cu suma de **32.593.137 lei**.

În urma constatării și obligativității implementării măsurii mai sus menționate, Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. a contestat în instanță dispozițiile decizie, constituindu-se dosarul nr. 1075/2/2015.

La data de 23.02.2022, Înalta Curte de Casatie și Justiție a emis Decizia 1070/2022 prin care a solutionat definitiv recursul promovat în prezență cauză de către Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. prin admiterea acestuia.

c. Nerespectarea prevederilor legale privind calcularea și evidențierea redevenței miniere datorate bugetului de stat, pentru apă minerală extrasă la sursă. În cadrul acestei măsuri Curtea de Conturi a României identificat diminuarea veniturilor cuvenite bugetului de stat cu suma de **24.327.324 lei**, la care se adaugă esorii calculate în condițiile legii. Suma de 24.327.324 lei reprezintă redevanța minieră datorată de către Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. către bugetul de stat ca urmare a necalculării acesteia în condițiile legii, respectiv în funcție de cantitatea de apă minerală naturală extrasă și înregistrată pe contoare montate la sursă din perimetrele Sâncrăieni, Borcea, Stânceni, Fața Bâlcii și Boholt.

În urma constatării și obligativității implementării măsurii mai sus menționate, Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. a contestat în instanță dispozițiile decizie, constituindu-se dosarul nr. 1075/2/2015.

La data de 23.02.2022, Înalta Curte de Casatie și Justiție a emis Decizia 1070/2022 prin care a solutionat definitiv recursul promovat în prezență cauză de către Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. prin admiterea acestuia.

X.4. Situația implementării prevederilor Legii 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului în cadrul SNAM S.A.

Având în vedere Normele de aplicare a prevederilor Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, pentru entitățile raportoare supravegheate și controlate de Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, în 22.01.2020 , precum și prevederile art.3 care definesc entitățile reglementate de Legea 129/2019 , rezultă faptul că Societatea Națională a Apelor Minerale S.A nu face parte din categoria entităților reglementate de prezența lege , astfel că prevederile legii 129/2019 nu sunt aplicabile societății.

**PREȘEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
VI ADIU DORU CORNELIU**