

POLITICA PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ÎN CADRUL SOCIETĂȚII NAȚIONALE A APELOR MINERALE S.A.

Societatea Națională a Apelor Minerale S.A., persoană juridică română cu capital integral de stat, identificată prin cod de înregistrare fiscală (C.I.F.) – RO 1590040, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J40/2182/05.03.1998, înființată în baza Hotărârii Guvernului nr. 786/2.12.1997, cu sediul în Str. Scărlatescu, nr.15, sector 1, București, cod poștal 011158, telefon 021.316.80.69/ fax 021.316.80.71, e-mail: secretariat@snam.ro, website: www.snam.ro, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal de către Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. (numită în continuare SNAM S.A.) și despre drepturile pe care le aveți în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Ne propunem să protejăm datele personale ale angajaților și ale partenerilor contractuali în condiții de legalitate și transparență cu privire la categoriile de date prelucrate. Totodată, SNAM S.A. înțelege obligațiile ce îi revin față de dumneavoastră în calitate de angajat și vă asigurăm că vom implementa toate măsurile organizaționale și tehnice pentru protejarea și securizarea datelor cu caracter personal.

I. SCOPUL PRELUCRĂRII DATELOR

I.1 În conformitate cu legislația europeană în vigoare, respectiv Regulamentul general privind protecția datelor 2016/679/UE, SNAM S.A. are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate datele personale care îi sunt furnizate. Astfel, SNAM S.A. prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal exclusiv în parametrii impuși de Regulamentul mai sus-menționat, precum și în calitate de angajator, în conformitate cu legislația muncii.

I.2 Datele cu caracter personal ale partenerilor contractuali persoane fizice, precum și a reprezentanților legali ai persoanelor juridice sunt prelucrate pentru încheierea și executarea contractelor respective.

I.3 Datele personale furnizate de dumnevoastră, în calitate de angajat, în mod liber, notate pe propria răspundere pe formularele-tip utilizate la angajare, dar și copiile după actele de identitate, de stare civilă, studii și calificări, acte care atestă starea de sănătate, datele fiscale/bancare, sunt necesare în contextul îndeplinirii obligațiilor legale privind încheierea și executarea contractului individual de muncă.

I.4 Datele dumnevoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru:

- angajare
- executarea contractului individual de muncă
- întocmirea dosarului de personal/ fișa postului
- evidență salariați
- completarea REVISAL
- respectarea cerințelor legale de reglementare în domeniul sănătății și securității în muncă
- întocmire ștate salarii, declarația 112, fișe fiscale
- întocmire certificat digital, dispoziții de plată, deconturi/ chitanțe
- misiuni de audit
- verificarea și controlul documentelor
- înregistrarea documentelor
- redactarea actelor/ documentelor necesare în relația cu instituțiile statului (instanțe judecătorești, parchete de pe lângă instanțe judecătorești, primării, ministere, Oficiul Național al Registrului Comerțului, etc.)
- întocmirea delegațiilor angajaților
- încheierea și executarea contractelor cu partenerii contractuali

II. TEMEIUL LEGAL AL PRELUCRĂRII DATELOR

Legalitatea prelucrării datelor dumnevoastră cu caracter personal o reprezintă:

- articolul 6 alineatul (1) litera b) din Regulamentul general privind protecția datelor – *prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată (angajatul) este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract*

- articolul 6 alineatul (1) litera c) din Regulamentul general privind protecția datelor – *prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului (SNAM S.A.)*

- legislația care guvernează raporturile de muncă: Codul Muncii (cu modificările și completările ulterioare, Codul Fiscal (cu modificările și completările ulterioare)

- Codul Civil, Codul de Procedură Civilă, Hotărârea Guvernului 1086/2013

III. CATEGORII DE DATE CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE

III.1 Politica privind protecția și securitatea datelor personale a SNAM S.A. este de a colecta numai datele personale necesare în scopurile convenite.

III.2 Categoriile de date personale prelucrate (clasice/ digitale) supuse prelucrării sunt următoarele:

- numele și prenumele
- numele și prenumele membrilor de familie
- seria și numărul cărții de identitate
- sexul
- data/ locul nașterii
- cetățenia
- date din actele de stare civilă
- permis de conducere
- adresa de domiciliu/ reședință
- telefon
- e-mail
- adresa IP a calculatorului care se conectează la rețeaua de internet a SNAM S.A.
- date bancare (cod IBAN, credite)
- semnătura
- date privind bunurile personale deținute
- diplome studii – formare profesională
- situație familială
- situație militară
- profesie
- loc de muncă
- număr dosar pensie
- sancțiuni disciplinare
- cazier judiciar
- imagine (foto, video – înregistrare, monitorizare)
- datele de identificare ale reprezentanților legali ai partenerilor contractuali

III.3 Atunci când trebuie să prelucrăm datele personale pentru a executa anumite obligații legale în interesul legitim și asumat al angajaților noștri, putem solicita acestor angajați să furnizeze informații și despre alte persoane vizate, cum ar fi membrii familiei (ex. copii și/sau părinți aflați în întreținere pentru anumite deduceri/stimulente/prime/ ajutoare pentru evenimente deosebite)

III.4 Prelucrarea de categorii speciale de date cu caracter personal

Nu colectăm date care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate, date genetice, date biometrice, date privind sănătatea sau date privind viața sexuală sau orientarea sexuală a unei persoane.

Prin excepție, în cazuri specifice, atunci când este absolut necesar conform legii și/sau în protejarea intereselor, drepturilor, libertăților dumneavoastră sau în cazul în care aceste informații sunt depuse de dumneavoastră putem prelucra date privind **starea de sănătate** a angajaților conform art.9 alin.(2) lit.b) și h) din Regulamentul general privind protecția datelor.

În ceea ce privește prelucrarea imaginilor (supraveghere video), dorim să vă aducem la cunoștință faptul că prelucrarea acestor categorii de date este făcută exclusiv din punct de vedere al securității, pentru prevenirea și combaterea săvârșirii infracțiunilor precum și asigurarea pazei și protecției persoanelor, bunurilor și valorilor, a imobilelor și a instalațiilor de utilitate publică, precum și a împrejurimilor afectate acestora.

IV. CATEGORII DE DESTINATARI AI DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Datele personale ale angajaților sunt destinate utilizării de către operator (SNAM S.A.) și sunt comunicate următorilor destinatari:

- persoana vizată (angajat)
- autoritățile publice centrale/locale (ex: primării, ONRC, ITM, ANAF)
- servicii sociale/ de sănătate (ex: CNAS)
- societăți bancare

V. PERIOADA DE STOCARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

SNAM S.A. păstrează datele personale ale angajaților și ale reprezentanților legali ai partenerilor contractuali atât timp cât este necesar scopului pentru care au fost colectate, în concordanță cu legislația privind protecția datelor personale. Perioada de stocare este limitată la perioada contractuală, cu respectarea termenelor legale de arhivare. Dacă la un moment dat, fiind în afara obligațiilor contractuale de muncă, vă veți exercita dreptul la ștergerea datelor, SNAM S.A. va continua să păstreze un set de date personale de bază (nume, data nașterii, perioada contractuală etc.) conform cerințelor legale.

VI. DREPTURILE PERSOANEI VIZATE

În calitatea dumneavoastră de persoană vizată vă puteți exercita următoarele drepturi, în condițiile prevăzute de Regulamentul general de protecție a datelor:

- **DREPTUL LA INFORMARE** – vizează dreptul de a primi informații privind prelucrarea datelor personale; respectarea acestui drept de către SNAM S.A. se realizează prin prezenta informare;
- **DREPTUL DE ACCES** – înseamnă că aveți dreptul a primi o confirmare din partea SNAM S.A. legată de faptul că prelucrăm sau nu datele dumneavoastră, iar în caz afirmativ, dreptul de a avea acces la aceste date precum și la modul în care acestea sunt prelucrate;
- **DREPTUL LA RECTIFICARE** – vizează dreptul dumneavoastră de a solicita corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor personale inexacte precum și dreptul de a obține completarea datelor incomplete;
- **DREPTUL LA ȘTERGERE** (*dreptul de a fi uitat*) – presupune dreptul de a solicita ștergerea datelor prelucrate, în oricare dintre următoarele situații:
 - datele nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate
 - nu există un temei legal pentru prelucrare
 - vă opuneți prelucrării și nu există motive legitime care să prevaleze
 - datele au fost prelucrate ilegal
 - datele trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale sau au fost colectate în legătura cu oferirea de servicii ale societății informaționale

- **DREPTUL LA RESTRIȚIONAREA PRELUCRĂRII** – poate fi exercitat în următoarele cazuri:
 - este contestată exactitatea datelor, pentru o perioadă care să îi permită operatorului să verifice exactitatea acestora
 - prelucrarea este ilegală, dar nu se dorește ștergerea ci numai restricționarea
 - nu mai avem nevoie de date pentru îndeplinirea scopului, însă le solicităm pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță
 - dacă vă opuneți prelucrării, pentru intervalul de timp în care se verifică dacă interesele legitime ale operatorului prevalează asupra drepturilor dumneavoastră

- **DREPTUL LA PORTABILITATEA DATELOR** – se referă la faptul că puteți primi datele cu caracter personal furnizate către SNAM S.A în anumite circumstanțe, într-un format structurat care poate fi citit automat și dreptul de a solicita transmiterea acestora unui alt operator

- **DREPTUL LA OPOZIȚIE** – vizează dreptul de a vă opune, din motive legate de situația particulară în care vă aflați, prelucrării efectuate de SNAM S.A. având ca temei juridic interesul legitim al dumneavoastră

Pentru exercitarea drepturilor mai sus-menționate sau pentru orice alte informații vă puteți adresa Responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal din cadrul SNAM S.A. care poate fi contactat la adresa de mail m.bohor@snam.ro sau prin poștă/curier la adresa Str. Scărlătescu, nr.15, sector 1, București.

De asemenea, dacă considerați că v-a fost încălcat unul din drepturile dumneavoastră aveți posibilitatea să formulați o plângere către Autoritatea Națională de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal.

Vă mulțumim pentru încredere!