

S.N.A.M. S.A.		
Incarcare	3228	
Lozire		
Ziua	30	Luna
	09	Anul
	2026	



# RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025



# SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE

## RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCİȚIULUI FINANCIAR 2025

### CUPRINS :

<b>PREZENTARE GENERALĂ</b> .....	2
<b>CAPITOLUL I</b> Analiza îndeplinirii livrărilor de apă minerală naturală la sursă.....	6
<b>CAPITOLUL II</b> Execuția bugetară la data de 31.12.2025.....	7
<b>CAPITOLUL III</b> Analiza situație patrimoniale.....	16
<b>CAPITOLUL IV</b> A. za activității de investiții.....	18
<b>CAPITOLUL V</b> Inventarierea patrimoniului.....	20
<b>CAPITOLUL VI</b> Informații privind conducerea societății..... Informații privind personalul societății.....	21 23
<b>CAPITOLUL VII</b> Situația implementării prevederilor O.U.G 109/2011 la Societatea Națională a Apelor Minerale S.A..... VII.1. Structura remunerației Directorului General, Directorului Economic și Consiliului de Administrație conform contractelor de mandate..... VII.2. Considerente ce justifică orice schemă de bonusuri anuale sau avantaje nebănești pentru Directorul General și Directorul Economic și Consiliului de Administrație ..... VII.3 Situația veniturilor brute al Membrilor Consiliului de Administrație, a Directorului General și Directorului Economic pentru anul 2025.....	27 29 30 31
<b>CAPITOLUL VIII</b> Controlul intern managerial..... VI. ... Stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2025..... VIII.2. Stadiul implementării standardelor de control intern managerial, conform rezultatelor autoevaluării la data de 31 decembrie 2025..... VIII.3. Analiza implementării prevederilor OSGG 600/2018..... VIII.4 Analiza gestionării riscurilor.....	32 33 34 35 36
<b>CAPITOLUL IX</b> Dezvoltarea previzibilă a entității.....	38
<b>CAPITOLUL X ALTE INFORMAȚII</b> X.1. Activitatea Consiliului de Administrație în anul 2025..... X.2. Aspecte externe care pot influența situația financiară a societății..... X.3. Situația implementării prevederilor Legii 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului în cadrul SNAM S.A.....	40 43 45



# SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

## RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

### PREZENTARE GENERALĂ

După 1990, pentru asigurarea protecției și exploatării raționale a zăcămintelor hidrominerale de care dispune România, prin H.G. nr. 1035/1990, Guvernul a înființat Regia Autonomă a Apelor Minerale din România, care a avut ca obiect de activitate: gestionarea fondului hidromineral al statului, întreținerea surselor de ape minerale naturale pentru consum alimentară și terapeutice, executarea de intervenții la surse și captări, protecția zăcămintelor hidrominerale, urmărirea și administrarea întregului fond hidromineral din România în scopul evitării unor fenomene de degradare și poluare, extracția apei minerale naturale de pe întreg teritoriul țării și valorificarea acestora pe baza contractelor comerciale încheiate cu societățile de îmbuteliere și de distribuție, elaborarea de studii, proiecte și documentații în vederea punerii în valoare de noi zăcăminte.

Regia Autonomă a Apelor Minerale din România a funcționat până în martie 1998, când, prin reorganizare, conform O.U.G. nr. 30/1997, s-a transformat în Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. cu act de înființare și organizare H.G. nr. 786/2 decembrie 1997.

Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. a preluat toate drepturile și toate obligațiile Regiei Autonome a Apelor Minerale din România.

Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. are în componență patru (4) servicii teritoriale, ale căror denumiri și sedii, sunt:

1. Serviciul Teritorial „Nord” Vatra Dornei - Sediul social: Vatra Dornei, Str. Izvorului, nr. 2, Județul Suceava;
2. Serviciul Teritorial „Centru” - Sediul social: Miercurea Ciuc, Str. Piata Libertatii, nr. 8, Județul Harghita ;
3. Serviciul Teritorial „Vest” Deva - Sediul social: Deva, Str. Titu Maiorescu, nr. 2, Județul Hunedoara ;
4. Serviciul Teritorial ” Sud” – fără sediul social la data întocmirii prezentului raport.

Serviciile teritoriale nu au personalitate juridică, au conturi deschise la bănci, operează exclusiv cu documente justificative și financiar - contabile primare, iar serviciul teritorial sud, la data prezentului Raport, este nefuncțional.

În cursul exercițiului financiar al anului 2025, Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. a funcționat sub autoritatea Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului în baza Hotărârii de Guvern nr.864/14.09.2023, privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr.717/28.06.2024 pentru modificarea H.G. nr. 864/14.09.2023 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului figurând la anexa II , pct, IV, alin.1).

Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. este organizată și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu statutul societății, fără a primi subvenții de la bugetul de stat.

Așa cum este prevăzut la *art.5 din Statutul societății*, scopul acesteia este „aplicarea strategiei naționale stabilite pentru exploatarea zăcămintelor hidrominerale și de substanțe asociate” Societatea



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

Națională a Apelor Minerale-S.A. având un rol important în asigurarea stabilității unei resurse minerale valoroase - apa minerală naturală.

***Interesul național strategic al apelor minerale naturale impune asigurarea unei stricte exploatare raționale a zăcămintelor, abordarea unitară și coerentă a acestei activități și aplicarea unor criterii științifice de protecție a zăcămintelor în exploatare, dată fiind vulnerabilitatea acestora și lipsa de alternativă pentru apă „ca bun alimentar”.***

Societatea Națională a Apelor Minerale-S.A. - Cod CAEN - 0899, face parte din ramura exploatare resurselor minerale, subramura „alte activități extractive”.

Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. este cea mai importantă unitate în domeniul extracției și livrării apei minerale naturale la sursă pentru consum alimentar pentru îmbuteliere, deținând aproximativ 43 % din totalul licențelor de exploatare pentru apa minerală naturală la sursă pentru consum alimentar din România acordate de Agenția Națională pentru Resurse Minerale și recunoscute la nivelul Uniunii Europene.

Principalele riscuri cu care Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. se confruntă sunt :

- Apele minerale naturale care fac obiectul activității S.N.A.M.S.A. fac parte din categoria substanțelor minerale utile reglementate de Legea Minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, în majoritatea țărilor Uniunii Europene exploatarea acestor resurse fiind reglementată printr-o lege specifică domeniului;
- **Neincluderea în prevederile Legii fondului funciar nr. 18/1991**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **a statutului juridic special al deținerii terenurilor aferente perimetrelor de protecție sanitară cu regim sever**, unde se regăsesc sursele de apă minerală naturală concesionate de la A.N.R.M.;

Art. 19 și 20 din H.G. nr. 930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică, stipulează faptul că în perimetrele hidrogeologice, măsurile de protecție au drept scop păstrarea regimului de alimentare a acviferelor cât mai aproape de cel natural, evitarea poluării apelor subterane și a lacurilor și nămolurilor terapeutice cu substanțe poluante precum și faptul că terenurile cuprinse în zona de protecție sanitară cu regim sever vor putea fi folosite numai pentru asigurarea și întreținerea și construcției și instalației de alimentare cu apă.

În condițiile în care, **în prezent, în marea lor majoritate, terenurile pe care se află perimetre hidrogeologice sunt în proprietate privată, în absența unui cadru legislativ corespunzător, aplicarea prevederilor enumerate mai sus poate fi periclitată;**

- **Neincluderea în patrimoniul societății a perimetrelor de protecție sanitară cu regim sever poate afecta caracterul regenerabilității apelor minerale**, aceasta fiind păstrată numai atâta timp cât se asigură nealterate condițiile naturale ale zăcămintelor, respectiv litologia și tectonica sa;
- Afectarea perimetrelor prin activități distructive (defrisări, excavatii, detonări, decopertări, drumuri, etc.) poate conduce la o degradare rapidă sau chiar la dispariția unor surse.
- Desfășurarea unor activități antropice poluante în arealul de alimentare și dezvoltare a zăcămintelor poate conduce rapid la afectarea calitativă a apelor minerale.

Referitor la starea de război din Ucraina și a măsurilor restrictive impuse Rusiei și Belarusului de Uniunea Europeană, conducerea SNAM va urmări impactul posibil asupra activității companiei. Până la acest moment, având în vedere specificul activității, conducerea executivă nu consideră a fi un risc pentru societate, datorită faptului că Societatea nu a avut niciodată relații comerciale cu entități din cadrul Ucrainei, Republicii Federale Ruse și Belarus. Totuși, SNAM nu se află în posesia informațiilor privind piețele de desfacere ale



## **SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025**

îmbuteliatorilor către care vinde substanța minerală utilă, drept pentru care nu poate previziona evoluția vânzărilor către aceștia, în afara cantităților minime stabilite prin contractele de livrare încheiate. Referitor la riscul sporit de atacuri cibernetice, persoanele responsabile vor face o evaluare în acest sens, pentru a actualiza infrastructura logistică necesară protecției.

Societatea Națională a Apelor Minerale - S.A. a exploatat în anul 2025 ,cu un număr de 133 de salariați, pe baza licențelor de concesiune, 43 de perimetre pentru extracția apei minerale naturale la sursă (pentru consum alimentar și terapeutică) și a extracției dioxidului de carbon natural utilizat în balneatie. Astfel societatea deține 41 licențe de concesiune pentru exploatare.

Amplasamentul surselor hidrominerale și/sau substanțe asociate este în zona extravilană, acestea fiind răspândite în 14 județe (Arad, Bihor, Brașov, Caraș-Severin, Covasna, Harghita, Hunedoara, Iași, Maramureș, Mureș, Neamț, Satu Mare, Suceava și Timiș,).

### **Legislația aplicată la întocmirea situațiilor financiare ale anului 2025 a fost următoarea:**

**Legea contabilității nr. 82/1991** - republicată, cu modificările și completările ulterioare ;  
**Legea 227/2015 privind Codul Fiscal**, cu modificările și completările ulterioare ;  
**Legea 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala**, cu modificările și completările ulterioare ;  
**O.M.F.P. nr. 1802/2014** pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare ;  
**O.M.F.P. nr. 107/2025** privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice;  
**O.M.F.P. nr. 1.826/2003** pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune ;  
**O.M.F.P. nr. 2.861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ;  
**O.M.F.P. nr. 2634/2015** privind documentele financiar-contabile ;  
**Legea nr. 31/1990** privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ; **Legea 162/2017** privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare ;  
**C . nr. 64/2001** privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare;  
**O.M.F.P. nr. 144/2005** privind aprobarea Precizărilor pentru determinarea sumelor care fac obiectul repartizării profitului conform O.G. nr. 64/2001, aprobată cu modificări prin Legea nr. 769/2001, cu modificările și completările ulterioare;  
**O.U.G 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016;  
**O.G nr. 26/2013** privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară.

Potrivit cerințelor prevăzute de Cap.1, Secțiunea 1.3 ,alin.(4) din Anexa 1, parte integrantă a O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a 34 a C.E.E., cu modificările și completările ulterioare și de **Anexa nr.1, Secțiunea II, Lit. A., pct.2.3. din O.M.F.P. nr. 107/2025** privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, societatea a întocmit situații financiare anuale, cu următoarele componente: bilanț (cod 10) în structura prevăzută la pct.598 din reglementările contabile, cont de profit și pierdere (cod 20) în structura prevăzută la pct. 600 din reglementările contabile, situația modificărilor capitalului propriu, situația fluxurilor de trezorerie și note explicative la situațiile



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

financiare anuale. Acestea vor fi însoțite de formularul "Date informative" (cod 30) și formularul "Situția activelor imobilizate" (cod 40), cuprinse în structura prevăzută la pct.7, respectiv 8 din anexa 4 la ordin.

Formatul și structura formularelor pentru situațiile financiare anuale este cel prevăzut în O.M.F.P. nr.2036/ 2025 și publicat în monitorul oficial nr.41/20.01.2026.

Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. a încheiat anul cu un rezultat brut negativ în valoare de 4.266.155 lei.

Acest rezultat brut negativ a fost determinat, în mod decisiv, de un factor extern de natură fiscală: creșterea substanțială a cheltuielilor cu impozitele și taxele. Impactul major a provenit din recalcularea redevenței miniere, în contextul în care actualizarea prețului apei minerale naturale la sursă a fost implementată cu o întârziere considerabilă față de momentul majorării cotei de redevență. Acest decalaj între creșterea costurilor de exploatare (taxe) și posibilitatea de ajustare a veniturilor, a creat o presiune directă asupra marjei de profit, generând pierderea înregistrată la nivelul rezultatului brut.

Această presiune asupra rezultatului financiar derivă din asimetria dintre calendarul de actualizare a redevenței miniere și cel al ajustării prețului de livrare, așa cum am prezentat mai sus. Redevența, stabilită pentru concesionarea activităților de exploatare a resurselor minerale, a suferit modificări structurale și legislative cu un impact direct în costurile de producție.

Dacă la data ultimei ajustări a prețului la sursă, redevența era fixată la 4 euro/1000 litri (calculată la cursul BNR din ziua plății), cadrul legislativ actual (Legea Minelor nr. 85/2003, actualizată prin OUG 91/2023) a ridicat pragul de bază la 4,55 euro/1000 litri, raportat la cursul din Jurnalul Oficial al UE. Mai mult, conform prevederilor Ordinului Președintelui ANRM nr. 241/07.05.2025, acest quantum este supus indexării anuale cu rata inflației, după cum urmează:

- **Pentru anul 2024:** s-a aplicat un indice de 1,104, rezultând o redevență de **5,02 euro/1000 litri**;
- **Pentru anul 2025:** s-a aplicat un indice de 1,166, rezultând un quantum de **5,31 euro/1000 litri**.

Analizând aceste cifre, observăm o creștere progresivă a redevenței cu **1,02 euro** în 2024 și cu **1,31 euro** în 2025 față de nivelul de referință anterior. Impactul financiar imediat a fost resimțit prin plata unei diferențe suplimentare de **1.019.644 lei** aferentă anului 2024, fapt ce a ridicat costul total cu redevența la **23.663.644 lei**, reprezentând o pondere covârșitoare de **51,47% din totalul cheltuielilor societății**, iar pentru anul 2025 impactul financiar a fost resimțit prin plata unei diferențe suplimentare de 4.081.000 lei aferentă perioadei 01.01.2025-30.09.2025.

Pentru a înțelege scăderea marjei de profit, este relevantă evoluția ponderii redevenței în structura de preț:

1. **În 2022:** redevența reprezenta **45,77%** din prețul de livrare.
2. **În prezent (înainte de ajustarea prețului):** această taxă a ajuns să absoarbă **61,09%** din prețul actual de 43,25 lei/1000 litri.
3. **Post-ajustare:** prin noul preț propus (56,80 lei/1000 litri), s-a redus ponderea redevenței la un nivel sustenabil de aproximativ **46,51%**, similar celui din 2022.

În concluzie, pierderea înregistrată în 2025 este rezultatul direct al menținerii unui preț de livrare istoric în fața unor costuri fiscale (redevențe) care s-au indexat accelerat, transformând profitul estimat în deficit operațional până la momentul alinierii tarifelor de livrare.

**Mentionăm faptul că la data de 31.03.2026, Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. înregistrează un profit contabil brut în quantum de 651 mii lei.**

În cursul exercițiului financiar al anului 2025, S.N.A.M. - S.A. și-a desfășurat activitatea pe baza indicatorilor economico - financiari conținuți în Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2025, buget întocmit în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative: O.U.G 26/2013, privind întărirea disciplinei financiare



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.47/2014, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025, Legea nr.10/2025 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2025.

Bugetul de venituri și cheltuieli al Societății Naționale a Apelor Minerale SA pentru anul 2025, a fost aprobat prin H.G.nr.487/22.05.2025. La data aprobării bugetului de venituri și cheltuieli societatea se afla sub autoritatea Ministerului Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului.

### CAPITOLUL I

#### ANALIZA ÎNDEPLINIRII LIVRĂRILOR DE APĂ MINERALĂ NATURALĂ LA SURSĂ

În funcție de tipul substanței minerale, apa minerală naturală la sursă pentru consum alimentar și dioxidul de carbon pentru balneatie livrată în anul 2025, se prezintă astfel :

TIPUL SUBSTANȚEI MINERALE	U.M.	LIVRARE SUBSTANȚĂ MINERALĂ UTILĂ		DIFERENȚE +,-	%
		APROBAT PRIN B.V.C.	REALIZĂRI		
		AN 2025	AN 2025		
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4=3-2</b>	<b>5=3/2X100</b>
Apă minerală naturală la sursa pentru consum alimentar( pentru îmbuteliere)	mii litri	1.110.000	1.051.530	-58.470	94,73
Apă minerală naturală pentru balneatie	mii litri	160.000	159.000	-1.000	99,38
Dioxid de carbon pentru balneatie	mii kg.	0	1307	+1.307	100,00

După cum se poate constata, societatea a înregistrat o ușoară scădere a livrărilor de apă minerală naturală pentru balneatie și a livrărilor de apă minerală naturală la sursă pentru consum alimentar.

În perioada 01.01.2025 - 31.12.2025 valoarea facturată pentru livrarea de apă minerală naturală la sursă pentru consum alimentar și pentru balneatie, a fost de 49.292.118 lei , în raport cu nivelul sumei aprobate în B.V.C pentru anul 2025, în cuantum de 51.629.000 lei.

În cadrul serviciilor teritoriale, livrarea substanței minerale către beneficiari (valoric) la data de 31.12.2025 se prezintă astfel:



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE**  
**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCİȚIULUI**  
**FINANCIAR 2025**

TIPUL SUBSTANȚEI MINERALE	SERV. TER.CENTRU		SERV.TER.VEST		SERV.TER.NORD		TOTAL	
	lei	%	lei	%	lei	%	Lei	%
0	1	2=1/7*100	3	4=3/7*100	5	6=5/7*100	7	8
Apă minerală naturală pentru consum alimentar	28.150.553	58,95	5.073.934	10,61	14.529.703	29,73	<b>47.754.190</b>	100,0
Apă minerală naturală pentru bălăneală	411.561	31,33	1.017.848	62,51	107.212	6,16	<b>1.536.621</b>	100,0
Dioxid de carbon pentru bălăneală	1.307		0	0	0	0	<b>1.307</b>	100,0
<b>TOTAL</b>	<b>28.563.421</b>		<b>6.091.782</b>	<b>73,12</b>	<b>14.636.915</b>	<b>35,89</b>	<b>49.292.118</b>	100,0

**CAPITOLUL II**  
**EXECUȚIA BUGETARĂ LA DATA DE 31.12.2025**

Comparativ cu prevederile Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2025 prin H.G.487/22.05.2025 realizările societății, conform datelor înscrise în bilanța sintetică la data de 31.12.2025, se prezintă după cum urmează:

INDICATORI	U.M.	APROBAT B.V.C. AN 2025 HG. 487	REALIZAT 2025	DIFERENȚE +/-	%
0	1	2	3	4=3-2	5=3/2x100
<b>I. VENITURI TOTALE (1+2)</b>	mii lei	<b>52.713</b>	<b>49.922</b>	<b>-2.791</b>	94,71
<b>I.1. Venituri din exploatare, din care:</b>	mii lei	<b>52.358</b>	<b>49.803</b>	<b>-2.555</b>	95,12
Venituri din producția vândută	mii lei	52.048	49.419	-2.629	94,95
Venituri din subvenții și transferuri de exploatare af. cifrei de afaceri nete	mii lei	0	0	0	0,00
Alte venituri din exploatare, total, din care:	mii lei	310	384	74	123,87
- venituri din amenzi și penalități	mii lei	75	161	86	214,67
- alte venituri		235	223	-12	94,89
<b>I.2. Venituri financiare</b>	mii lei	355	119	-236	33,52
<b>II. CHELTUIELI TOTALE</b>	mii lei	<b>49.513</b>	<b>54.188</b>	<b>4.675</b>	109,44
<b>II.1. Cheltuieli de exploatare, din care:</b>	mii lei	<b>49.508</b>	<b>54.186</b>	<b>4.678</b>	109,45
<b>A. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:</b>	mii lei	<b>5.685</b>	<b>5.543</b>	<b>-142</b>	97,50
A1. Cheltuieli privind stocurile	mii lei	1.500	1.811	311	120,73
A2. Cheltuieli privind serviciile executate	mii lei	1.455	1.434	-21	98,56



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE**  
**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI**  
**FINANCIAR 2025**

de terți					
A3. Cheltuieli cu alte servicii executate de terți	mii lei	2.730	2.298	-432	84,18
<b>B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate</b>	<b>mii lei</b>	<b>26.747</b>	<b>29.743</b>	<b>2.996</b>	<b>111,20</b>
<b>C. Cheltuieli cu personalul</b>	<b>mii lei</b>	<b>17.314</b>	<b>17.017</b>	<b>-297</b>	<b>98,28</b>
<b>C0. Cheltuieli de natură salarială</b>	<b>mii lei</b>	<b>15.017</b>	<b>15.017</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>
C1. Cheltuieli cu salariile	mii lei	13.826	13.894	68	100,49
C2. Bonusuri	mii lei	1.191	1.123	-68	94,29
C3. Alte cheltuieli cu personalul	mii lei	200	26	-174	13,00
C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete, din care:	mii lei	<b>1.767</b>	<b>1.632</b>	-135	92,36
- pentru directori	mii lei	1.247	1.224	-23	98,16
- pentru consiliul de administrație	mii lei	520	408	-112	78,46
- pentru AGA	mii lei			0	0,00
- pentru alte comisii și comitete constituite	mii lei			0	0,00
potrivit legii	mii lei			0	0,00
C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	mii lei	330	342	12	103,64
<b>D. Alte cheltuieli de exploatare</b>	<b>mii lei</b>	<b>-238</b>	<b>1.883</b>	<b>2.121</b>	<b>-791,18</b>
<b>II.2. Cheltuieli financiare</b>	<b>mii lei</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>-3</b>	<b>40,00</b>
<b>III. Rezultatul brut</b>	<b>mii lei</b>	<b>3.200</b>	<b>-4.266</b>	<b>-7.466</b>	<b>-133,31</b>
<b>IV. Impozit pe profit</b>	<b>mii lei</b>	<b>464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>Rezultatul net</b>	<b>mii lei</b>	<b>2.736</b>	<b>-4.266</b>	<b>-7.002</b>	<b>-155,92</b>
<b>VI. Nr. mediu de salariați</b>	<b>pers.</b>	<b>128</b>	<b>132</b>	<b>5</b>	<b>103,91</b>
<b>VII. Câștigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială (lei/persoana)</b>	<b>lei/pers</b>	<b>9.777</b>	<b>9.409</b>	<b>-368</b>	<b>96,24</b>
<b>VIII. Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, reclaculat conform OG 26/2011 și Legii anuale a bugetului de stat</b>	<b>lei/pers</b>	<b>9.346</b>	<b>9.079</b>	<b>-267</b>	<b>97,14</b>
<b>IX. Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (I.1/VI)</b>	<b>Mii/lei/pers</b>	<b>409</b>	<b>377</b>	<b>-32</b>	<b>92,18</b>
<b>X. Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (II/I*1000)</b>	<b>lei / ‰</b>	<b>939</b>	<b>1.085</b>	<b>146</b>	<b>115,55</b>
<b>XI. Plăți restante</b>	<b>lei</b>	<b>0</b>	<b>4.523</b>	<b>-4.523</b>	<b>-</b>
<b>XII. Creanțe restante</b>	<b>lei</b>	<b>1.870</b>	<b>1.296</b>	<b>-574</b>	<b>69,30</b>

Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A. (denumită în continuare SNAM S.A.) aferent anului 2025 a fost aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.487/22.05.2025, publicată în Monitorul Oficial nr.479/23.05.2025.



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

La solicitarea Ministerului Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului, societatea a procedat la rectificarea acestuia, varianta rectificată fiind aprobată prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 31/11.07.2025.

În conformitate cu datele prezentate mai sus, analiza indicatorilor economico-financiari realizați de societate în anul 2025, prin raportare la valorile aprobate în BVC, relevă următoarele aspecte privind disciplina financiară (conform O.G. nr. 26/2013):

- **Conformitate cu art. 10, alin. (1), lit. a):** Au fost respectate limitele maxime privind cheltuielile de natură salarială și numărul de personal. Acestea s-au încadrat în plafoanele aprobate, fără a fi înregistrate depășiri.
- **Analiză conform art. 10, alin. (1), lit. b):** Se constată **nerespectarea** corelației dintre venituri și cheltuieli. Deși actul normativ prevede efectuarea cheltuielilor totale proporțional cu gradul de realizare a veniturilor totale, execuția pe anul 2025 indică o neconcordanță între nivelul cheltuielilor realizate și gradul de realizare a veniturilor, cu impact asupra indicatorilor de eficiență.
- **Conformitate cu art. 4, alin. (6):** Au fost respectate termenele legale de transmitere și aprobare a bugetului. Documentația a fost înaintată Ministerului Finanțelor și aprobată în termenele de 120, respectiv 150 de zile de la intrarea în vigoare a legii anuale a bugetului de stat.

Conform OMFP 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli întocmit de către unii operatori economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, Anexa 6, pct. II, alin.(7): „Nivelul indicatorilor economico-financiari prevăzuți în anexele nr.1-5 la ordin poate fi modificat, cu aprobarea Consiliului de Administrație, cu excepția indicatorilor pentru a caror rectificare sunt aplicabile prevederile art.10, alin. (2) din Ordonanța Guvernului 26/2013 aprobată cu completări prin Legea 47/2014, cu modificările și completările ulterioare”.

În urma celor prezentate mai sus, vă facem cunoscut următoarele :

1. În conformitate cu bilanța de verificare încheiată la data de 31.12.2025, **situația veniturilor totale realizate comparativ cu prevederile Bugetului de Venituri și Cheltuieli (BVC) aprobat este următoarea:**

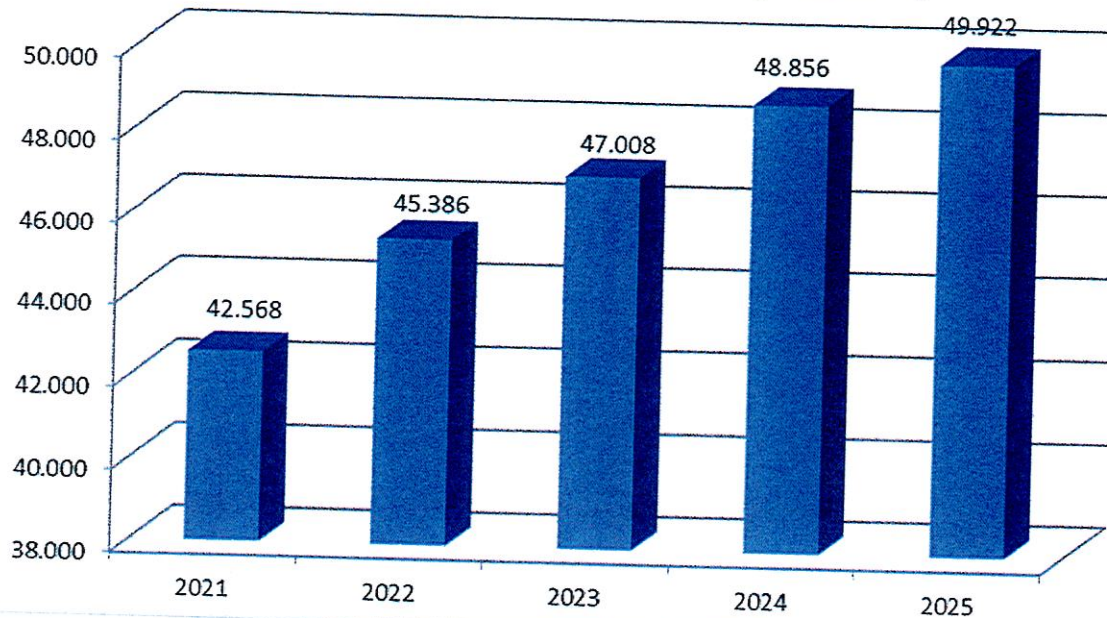
Indicator (mii lei)	Buget aprobat	Realizat 2025	Diferență (+/-)	Procent (%)
Venituri Totale	52.713	49.922	-2.791	-5,29%

Din analiza datelor prezentate în tabelul de mai sus, se constată următoarele:

- Veniturile totale realizate în anul 2025 reprezintă 94,71% din nivelul programat.
- Societatea a înregistrat o nerealizare a veniturilor în cuantum de 2.791 mii lei, reprezentând o scădere de 5,29% față de valorile aprobate prin BVC.

Prezentăm, prin reprezentarea grafică de mai jos, dinamica veniturilor totale între 2021 și 2025:

**Venituri Totale 2021-2025 ( mii LEI )**



2. În conformitate cu bilanța de verificare încheiată la data de 31.12.2025, situația cheltuielilor totale realizate comparativ cu prevederile BVC aprobat este următoarea:

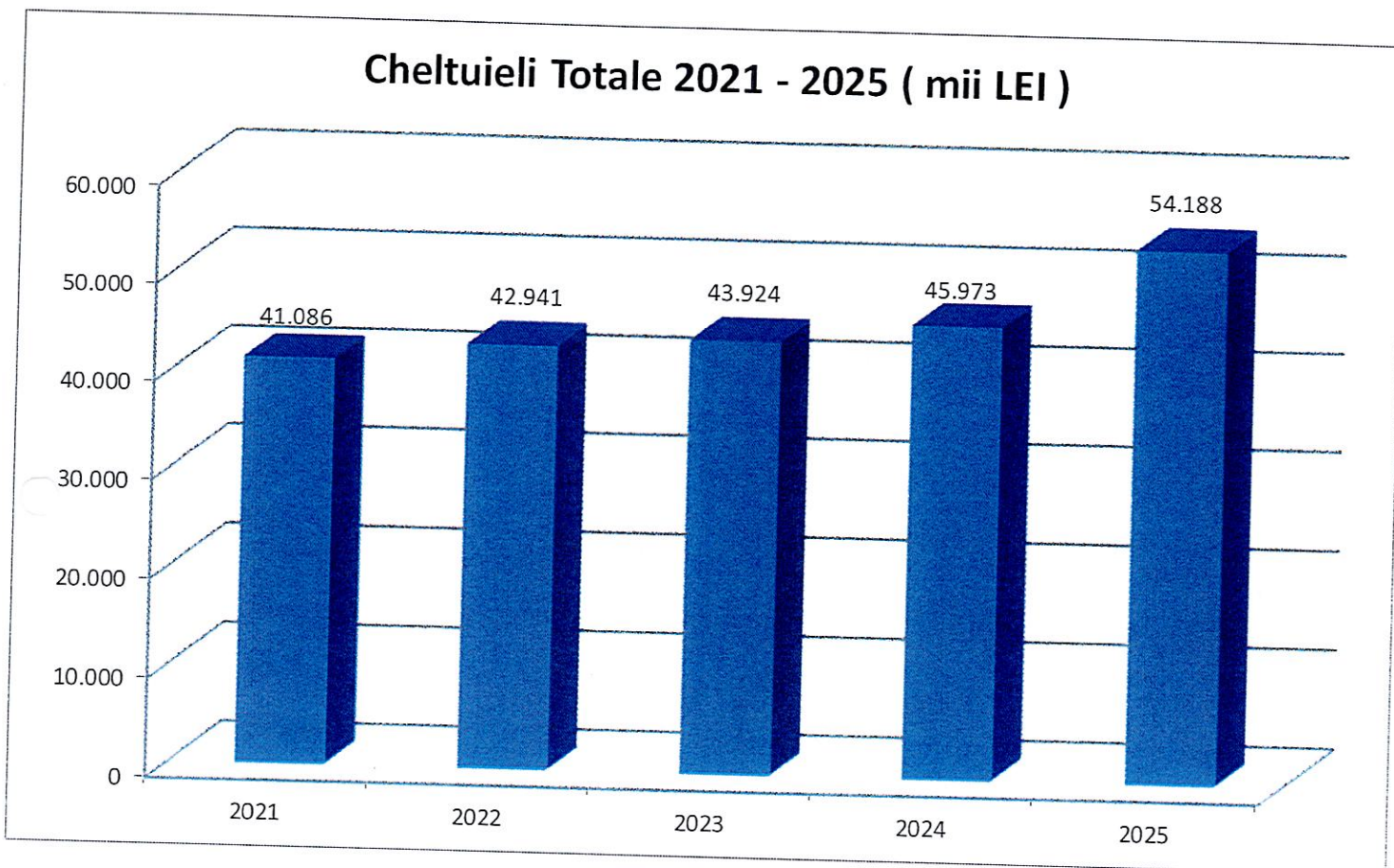
Indicator (mii lei)	Buget aprobat	Realizat 2025	Diferență (+/-)	Procent (%)
<b>Cheltuieli Totale</b>	<b>49.513</b>	<b>54.188</b>	<b>+4.675</b>	<b>+9,44%</b>

În baza datelor financiare analizate, se observă următoarele aspecte critice:

- Cheltuielile totale realizate au depășit nivelul aprobat prin BVC cu suma de 4.675 mii lei, reprezentând o creștere de 9,44%.
- Având în vedere scăderea veniturilor (5,29%) cumulată cu creșterea cheltuielilor (9,44 %), execuția bugetară pe anul 2025 indică o presiune semnificativă asupra rezultatului brut al societății.

Graficul următor ilustrează evoluția cheltuielilor totale în intervalul 2021-2025:

### Cheltuieli Totale 2021 - 2025 ( mii LEI )



**În cele ce urmează vă prezentăm în detaliu structura cheltuielilor totale :**

#### **2.1. Cheltuieli cu bunuri și servicii**

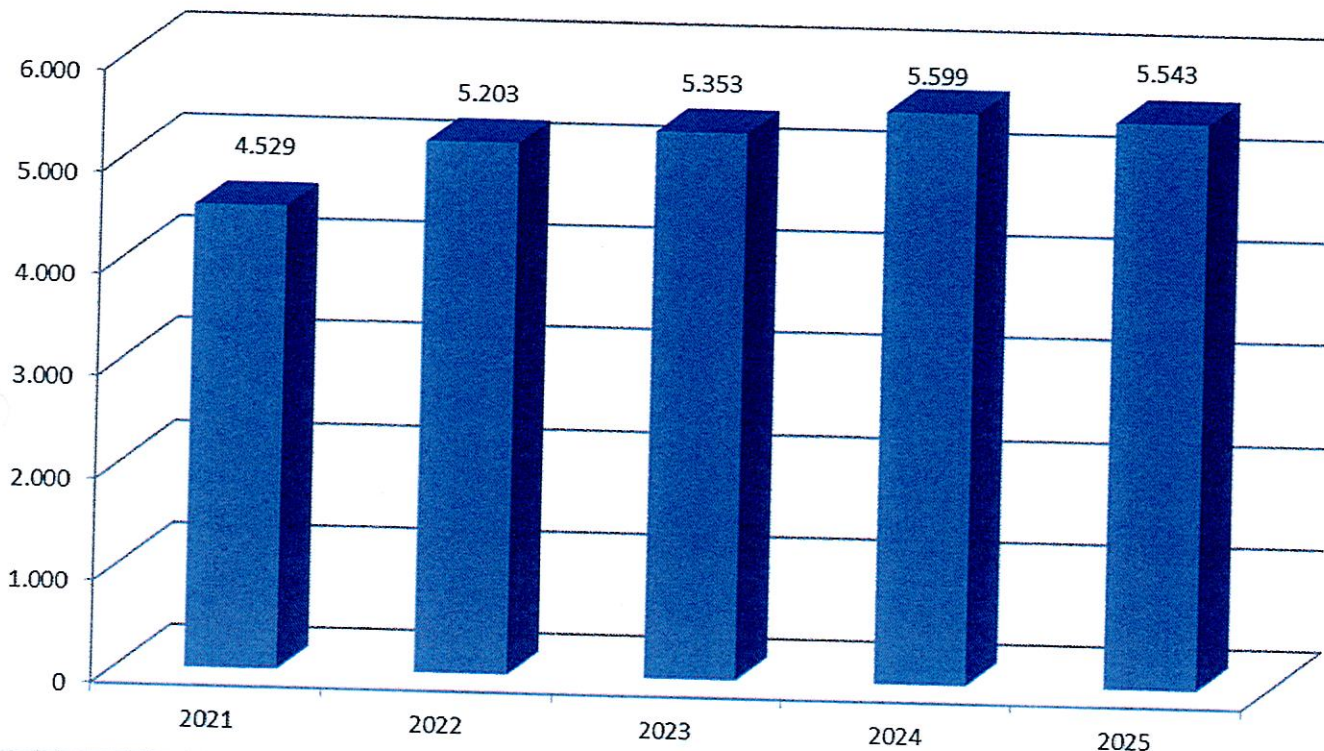
*Analiza execuției pentru acest capitol bugetar relevă o gestionare eficientă a resurselor alocate, situația prezentându-se astfel:*

<b><u>Indicator (mii lei)</u></b>	<b><u>Buget aprobat</u></b>	<b><u>Realizat 2025</u></b>	<b><u>Diferență (+/-)</u></b>	<b><u>Procent (%)</u></b>
<b><u>Cheltuieli cu bunuri și servicii</u></b>	5.685	5.543	-142	2,50%

- Societatea a înregistrat o diminuare a cheltuielilor cu bunuri și servicii în raport cu cheltuielile cu bunuri și servicii aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, economia fiind de 142 mii lei.
- Procentual, cheltuielile realizate reprezintă 97,50% din prevederea bugetară, încadrându-se în limitele aprobate prin BVC 2025.

Graficul următor ilustrează evoluția cheltuielilor cu bunuri și servicii în intervalul 2021-2025:

### Cheltuieli cu Bunuri și Servicii 2021 - 2025 ( mii LEI )



#### 2.2. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate

<u>Indicator (mii lei)</u>	<u>Buget aprobat</u>	<u>Realizat 2025</u>	<u>Diferență (+/-)</u>	<u>Procent (%)</u>
<u>Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate</u>	26.747	29.743	+2.996	11,20%

În cadrul acestui capitol societatea a realizat în anul 2025 plăți în cuantum de 29.743 mii lei, înregistrând o creștere de 2.996 mii lei (11,20%) față de valoarea de 26.747 mii lei aprobată prin BVC.

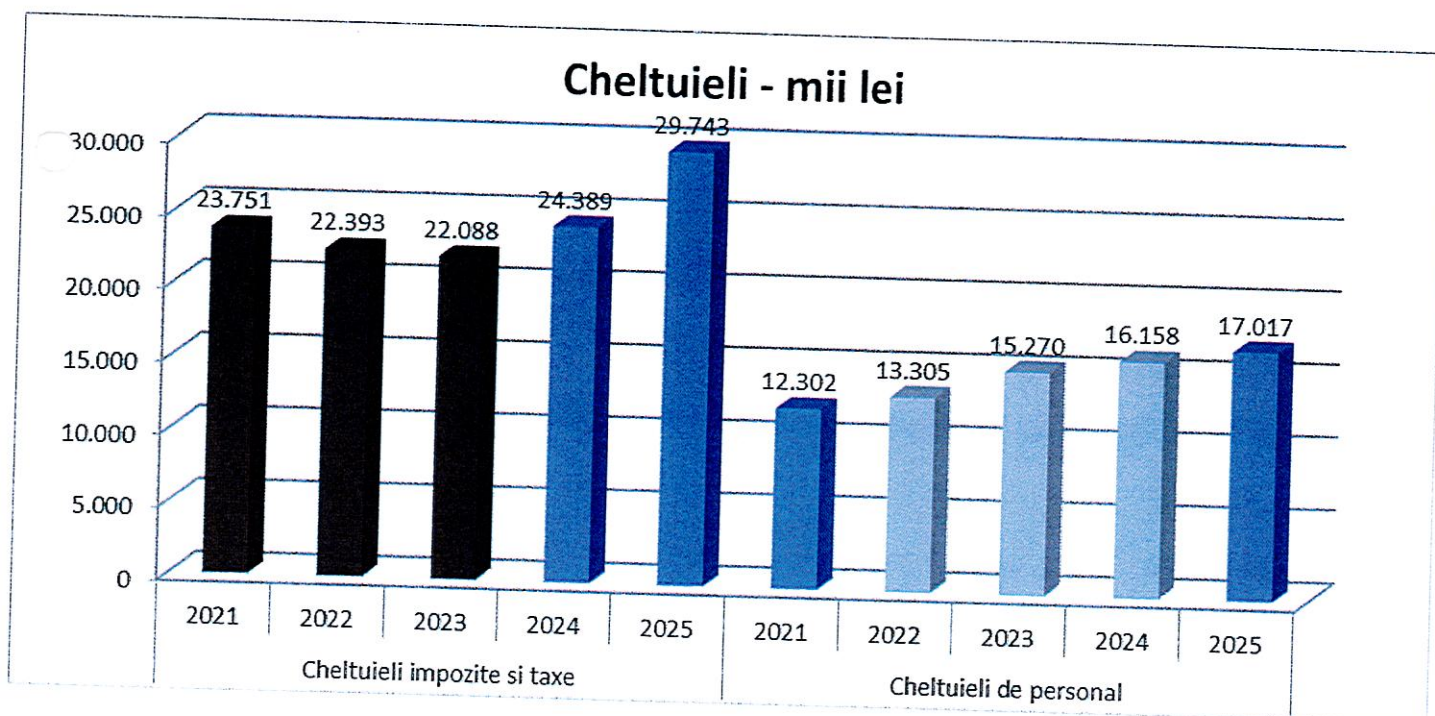
Această variație a fost generată preponderent de majorarea cheltuielilor cu redevența și taxa pe activitatea minieră, urmare a intrării în vigoare a Ordinului nr. 241/07.05.2025. Actul normativ a impus instrucțiuni tehnice noi, obligând societatea la plata retroactivă a taxelor miniere și a redevențelor indexate cu indicii de inflație pe ultimii doi ani (2023 și 2024).

Din punct de vedere operațional, deși structura prețului de livrare a apei minerale naturale includea o redevență de 4 euro/1000 litri (raportată la un preț de 43,25 lei/1000 litri), societatea a fost constrânsă să calculeze și să achite în 2025 o valoare de 5,32 euro/1000 litri. Această situație a persistat până la data de 21.10.2025, când prețul de livrare la sursă a fost ajustat prin Memorandum la 56,80 lei/1000 litri pentru a reflecta noile sarcini fiscale.

Totodată, Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. a întreprins toate diligențele legale necesare pentru protejarea intereselor financiare, contestând oficial facturile emise retroactiv de către ANRMPSG pentru perioada 2008-2022 privind taxa de transfer de tehnologie și formare profesională.

**2.3. Cheltuielile cu personalul, cheltuielile de natură salarială, cele aferente contractului de mandat și altor organe de conducere și control**, se încadrează în limitele bugetare stabilite. Astfel, societatea respectă prevederile art. 10, alin. 1, lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013, valorile înregistrate la finele exercițiului financiar situându-se sub plafoanele aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2025, fără a genera depășiri.

Graficul următor ilustrează evoluția cheltuielilor cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate, respectiv evoluția cheltuielilor cu personalul în intervalul 2021-2025:



**2.4. Alte cheltuieli de exploatare** au înregistrat o valoare realizată în cuantum de 1.883 mii lei reflectând o creștere netă de 2.121 mii lei față de nivelul prevăzut în BVC, unde fusese estimată o valoare negativă de -238 mii lei. Această fluctuație majoră a fost determinată, pe de o parte, de nerealizarea veniturilor din anularea provizioanelor prognozate și, pe de altă parte, de majorarea categoriei „alte cheltuieli” cu suma de 614 mii lei. Această din urmă cheltuială a fost generată de necesitatea scoaterii din evidență a unor creanțe neîncasate, în urma pronunțării unei sentințe judecătorești definitive care a confirmat imposibilitatea recuperării acestora.

**2.5. Rezultatul brut - profit/pierdere**

Referitor la rezultatul brut aferent exercițiului financiar 2025, societatea a încheiat anul cu un rezultat brut negativ în valoare de - 4.266 mii lei. Această cifră indică o scădere semnificativă în raport cu profitul brut aprobat în Bugetul de Venituri și Cheltuieli în cuantum de 3.200 mii lei. Acest rezultat brut negativ a fost determinat, în mod decisiv, de un factor extern de natură fiscală: creșterea substanțială a cheltuielilor cu impozitele și taxele. Impactul major a provenit din recalcularea redevenței miniere, în contextul în care actualizarea prețului apei minerale naturale la sursă a fost implementată cu o întârziere considerabilă față de momentul majorării cotei de redevență. Acest decalaj între creșterea costurilor de exploatare (taxe) și



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

posibilitatea de ajustare a veniturilor, a creat o presiune directă asupra marjei de profit, generând pierderea înregistrată la nivelul societății.

Această presiune asupra rezultatului financiar derivă din asimetria dintre calendarul de actualizare a redevenței miniere și cel al ajustării prețului de livrare, așa cum am prezentat mai sus. Redevența, stabilită pentru concesionarea activităților de exploatare a resurselor minerale, a suferit modificări structurale și legislative cu un impact direct în costurile de producție.

Dacă la data ultimei ajustări a prețului la sursă, redevența era fixată la 4 euro/1000 litri (calculată la cursul BNR din ziua plății), cadrul legislativ actual (Legea Minelor nr. 85/2003, actualizată prin OUG 91/2023) a ridicat pragul de bază la 4,55 euro/1000 litri, raportat la cursul din Jurnalul Oficial al UE. Mai mult, conform prevederilor Ordinului Președintelui ANRM nr. 241/07.05.2025, acest cuantum este supus indexării anuale cu rata inflației, după cum urmează:

- **Pentru anul 2024:** s-a aplicat un indice de 1,104, rezultând o redevență de **5,02 euro/1000 litri**;
- **Pentru anul 2025:** s-a aplicat un indice de 1,166, rezultând un cuantum de **5,31 euro/1000 litri**.

Analizând aceste cifre, observăm o creștere progresivă a redevenței cu **1,02 euro** în 2024 și cu **1,31 euro** în 2025 față de nivelul de referință anterior. Impactul financiar imediat a fost resimțit prin plata unei diferențe suplimentare de **1.019.644 lei** aferentă anului 2024, fapt ce a ridicat costul total cu redevența la **23.663.644 lei**, reprezentând o pondere covârșitoare de **51,47% din totalul cheltuielilor** societății, iar pentru anul 2025 impactul financiar a fost resimțit prin plata unei diferențe suplimentare de 4.081.000 lei aferentă perioadei 01.01.2025-30.09.2025.

Pentru a înțelege scăderea marjei de profit, este relevantă evoluția ponderii redevenței în structura de preț:

**În 2022:** redevența reprezenta **45,77%** din prețul de livrare.

**În prezent (înainte de ajustarea prețului):** această taxă a ajuns să absoarbă **61,09%** din prețul actual de 43,25 lei/1000 litri.

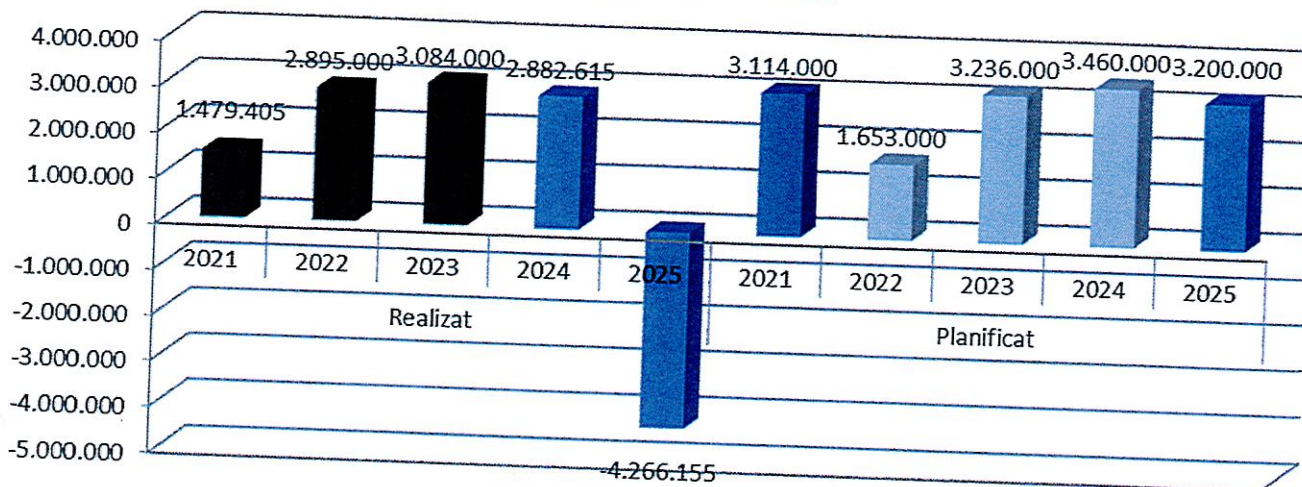
**Post-ajustare:** prin noul preț propus (56,80 lei/1000 litri), s-a redus ponderea redevenței la un nivel sustenabil de aproximativ **46,51%**, similar celui din 2022.

În concluzie, pierderea înregistrată în 2025 este rezultatul direct al menținerii unui preț de livrare istoric în fața unor costuri fiscale (redevențe) care s-au indexat accelerat, transformând profitul estimat în deficit operațional până la momentul alinierii tarifelor de livrare.

**Menționăm faptul că în trimestrul I 2026, Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. a înregistrat profit contabil în cuantum de 651 mii lei.**

Graficul următor ilustrează evoluția rezultatului brut (profit/pierdere) în intervalul 2021-2025:

### Rezultatul brut

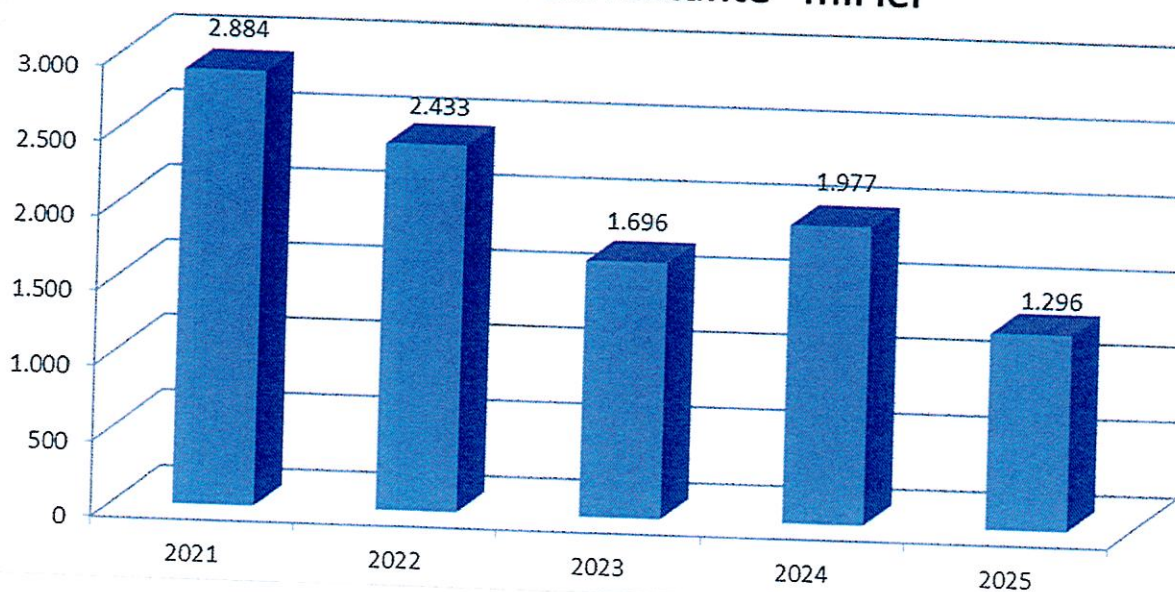


#### 2.6. Creanțe restante

Referitor la situația creanțelor restante, societatea a înregistrat în anul 2025 un sold de 1.296 mii lei, reușind astfel să se încadreze în limitele bugetare stabilite. Față de nivelul de 1.870 mii lei aprobat inițial prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli, valoarea realizată reflectă o gestionare eficientă a recuperării debitorilor, situându-se sub pragul maxim prognozat pentru acest exercițiu financiar.

Graficul următor ilustrează evoluția creanțelor restante în intervalul 2021-2025:

### Creante restante - mii lei





**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE  
RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI  
FINANCIAR 2025**

**Plățile restante**

Referitor la situația plăților restante, societatea a înregistrat un cuantum de 4.523 mii lei, sumă ce reprezintă redevența aferentă trimestrului IV datorată bugetelor locale. Este important de precizat că această obligație a fost stinsă integral, plățile fiind efectuate în termen de 5 zile, respectiv 20 de zile de la data scadenței

În raport cu nivelul zero aprobat inițial prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2025 valoarea realizată reflectă o depășire a acestui indicator, situație determinată de dinamica plăților restante menționate anterior. Deși execuția bugetară prevedea absența soldurilor restante la finele perioadei, necesitățile de corelare a fluxurilor de numerar au condus la această variație, soldul fiind însă gestionat și achitat într-un interval scurt de la scadență. Această situație s-a datorat unui flux de numerar negativ, datorat plății redevenței aferent anului 2024 și anului 2025 indexată cu indicii de inflație, conform celor menționate la pct.2.5 "Rezultatul Brut", respectiv a taxelor de transfer de tehnologie și formare profesională facturate de către ANRMPSG pentru perioada 2008-2022.

**Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale** realizate înregistrează o valoare în cuantum de 1.085 mii lei. Cheltuielile totale la 1000 lei venituri totale aprobate prin BVC sunt în cuantum de 939 mii lei. Din cele prezentate rezultă o creștere a cheltuielilor totale la 1000 lei venituri totale realizate în raport cu cele aprobate prin BVC, în cuantum de 146 lei (15,55 %).

**Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu** realizată în anul 2025 este în cuantum de 377 mii lei/persoană, înregistrând o scădere în cuantum de -32 mii lei/persoană în raport cu productivitatea muncii aprobată prin bugetul de venituri și cheltuieli pentru aceeași perioadă, și anume 409 mii lei/persoană, și se datorează în principal nerealizării veniturilor din exploatare.

**CAPITOLUL III**

**ANALIZA SITUAȚIEI PATRIMONIALE**

Din analiza comparativă a datelor înscrise în raportarea contabilă **Bilanț** (Formular 10), situația patrimoniului S.N.A.M. - S.A. la data de 31.12.2025, se prezintă astfel:

**ACTIV**

- lei -

INDICATORI	01.01.2025	%	31.12.2025	%	Diferențe
					+, -
0	1	2	3	4	5 = 3-1
<b>A. ACTIVE IMOBILIZATE, TOTAL, din care:</b>	<b>12.638.315</b>	<b>37,37</b>	<b>15.699.910</b>	<b>55,19</b>	<b>3.061.595</b>
a) - imobilizări necorporale	175.782	0,52	69.935	0,25	-105.847
b) - imobilizări corporale	12.173.146	35,99	15.347.523	53,95	3.174.377
c) - imobilizări financiare	289.387	0,86	282.452	0,99	-6.935
<b>B. ACTIVE CIRCULANTE, TOTAL, din care:</b>	<b>18.393.418</b>	<b>54,39</b>	<b>11.187.701</b>	<b>39,33</b>	<b>-7.205.717</b>
a) - stocuri	601.992	1,78	483.001	1,70	-118.991



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE**  
**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI**  
**FINANCIAR 2025**

b) – creanțe	7.737.440	22,88	7.127.332	25,06	-610.108
c) - investiții pe termen scurt	5.951.994	17,60	1.039.808	3,65	-4.912.186
c) - casa și conturi la bănci	4.101.992	12,13	2.537.560	8,92	-1.564.432
<b>C. CHELTUIELI ÎNREGISTRATE ÎN AVANS</b>	<b>2.787.646</b>	<b>8,24</b>	<b>1.559.481</b>	<b>5,48</b>	<b>-1.228.165</b>
<b>TOTAL ACTIVE (A+B+C)</b>	<b>33.819.379</b>	<b>100,00</b>	<b>28.447.092</b>	<b>100,00</b>	<b>-5.372.287</b>

Activele societății prezintă față de începutul anului o scădere în cuantum de 5.372.287 lei determinată în principal de scaderea valorii activelor circulante.

Valoarea totală a disponibilității bănești aflate în conturile curente ale societății (investiții pe termen scurt și casa și conturi la bănci), au scăzut față de începutul anului 2025 cu suma de 6.476.618 lei.

Cheltuielile înregistrate în avans au înregistrat o scădere de 1.228.165 lei față de începutul anului 2025.

Detaliile privind evoluția activelor imobilizate, a stocurilor și a creanțelor pot fi consultate în Notele explicative 1, 11 și, respectiv, 5.

**PASIV**

**CAPITALURILE PROPRII**

Capitalurile proprii au înregistrat față de începutul anului o descreștere în cuantum de 5.990.711 lei, de la 22.860.978 lei (01.01.2025) la 16.870.267 lei (31.12.2025).

**DATORIILE**

Față de începutul anului, datoriile înregistrează o creștere în cuantum de 700.353 lei, de la 10.147.416 lei (01.01.2025) la 10.847.769 lei (31.12.2025).

**În structură, datoriile sunt următoarele:**

-lei-

DATORII	Sold la 31 decembrie	Termen de exigibilitate		
	(col. 2+3+4)	sub 1 an	1-5 ani	peste 5 ani
0	1	2	3	4
<b>DATORII, TOTAL, din care:</b>	<b>10.847.769</b>	<b>10.847.769</b>	-	-
Datorii comerciale	1.522.711	1.522.711	-	-
Clienți - creditorii	35	35	-	-
Obligații față de bugetul asigurărilor sociale	446.150	446.150	-	-
Obligații față de bugetele fondurilor speciale și alte fonduri	40.876	40.876	-	-
Garanții de bună execuție, de participare la licitații	1.526.796	1.526.796	-	-
Taxa pe valoarea adăugată	479.434	479.434	-	-
Impozitul pe venituri de natura salariilor	78.821	78.821	-	-
Redevențe miniere, taxe explorare, exploatare	5.677.544	5.677.544	-	-



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

Decontări din oper. în participații POSDRU ID132077	19.179	19.179	-	-
Obligații față de alți creditori	255.883	255.883	-	-
Pesonal salarii datorate	800.340	800.340		

Menționăm că toate datoriile aflate în sold la 31.12.2025 sunt datorii curente.

S-au achitat toate datoriile față de furnizori conform termenelor contractuale. De asemenea, obligațiile de plată către bugetul de stat, asigurările sociale și fondurile speciale, aflate în sold la 31.12.2025, sunt aferente lunii decembrie 2025 și au fost achitate la termenele legale. Singura excepție o reprezintă redevența datorată bugetelor locale, care a fost achitată cu o întârziere de 25-30 de zile.

### CAPITOLUL IV ANALIZA ACTIVITĂȚII DE INVESTIȚII

Pentru anul 2025, Societatea Națională a Apelor Minerale SA a bugetat un program de investiții de **34.108 mii lei** (exclusiv TVA). Din această sumă, 30.000 mii lei au fost alocați achiziției unei fabrici de îmbuteliere, însă proiectul nu a fost finalizat ca urmare a lipsei aprobărilor necesare din partea acționarului.

Programul de investiții a fost conceput în așa fel încât să permită:

- exploatarea optimă și rațională a substanțelor minerale utile, în condițiile asigurării continuității activității de exploatare, explorare, protecție a surselor și a zăcămintelor;
- urmărirea parametrilor cantitativi la sursă, care să se alinieze la normele europene și să elimine posibilitatea unor erori de operator, prin utilizarea unor echipamente și aparate de măsurare adecvate;
- monitorizarea în timp real a cantității de apă livrate prin implementarea unui sistem integrat de contorizare care să se poată transmite date într-un soft specializat, la sediul central;
- realizarea strategiei de informatizare a societății în vederea extinderii cantitative și calitative a activității de prelucrare a datelor geologice, hidrogeologice, tehnice, de producție, juridice, precum și pentru preluarea, procesarea și interpretarea datelor din teritoriu.
- dezvoltarea unui nou domeniu de activitate, și anume îmbuteliere apă minerală naturală ;

Procesul de achiziție pentru toate obiectivele de investiții a respectat integral prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Totodată, precizăm că finanțarea acestor cheltuieli a fost asigurată exclusiv din surse proprii.

**Programul de investiții pentru anul 2025 a fost aprobat inițial prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 5/30.01.2025. Ulterior, pe parcursul exercitiului financiar, acesta a fost optimizat prin reprioritizarea obiectivelor și realocarea fondurilor disponibile, renunțând la anumite proiecte de investiții și înlocuite cu proiecte noi. În urma acestor modificări structurale, programul a fost actualizat de cinci ori și validat prin Deciziile CA nr. 10/12.02.2025, nr. 30/07.07.2025, nr. 37/05.09.2025, nr. 41/03.10.2025 și nr. 44/03.11.2025.**



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE**  
**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI**  
**FINANCIAR 2025**

**Cheltuielile pentru investiții în anul 2025 s-au realizat după cum urmează:**

Nr. crt.	Denumire	Program Aprobabil Conform Deciziilor Consiliului de Administrație	Realizat AN 2025	%
0	1	2	3	4=3/2*100
1	Sonde multiparametru cu transmitere la distanță -5 bucăți	135.000	135.000	100,00
2	Trusă multiparametru portabilă -1 bucată	13.500	13.500	100,00
3	Pipeta electronica monocanal- 2 buc	8.650	8.650	100,00
	Electropompe submersibile - 14 buc	98.545	72.045	73,11
5	Generator curent trifazat- 2 buc	21.795	21.795	100,00
6	Contoare M- Bus - 4 buc	11.128	8.913	80,09
7	PH – metru portabil - 1 buc	2.589,74	2589,74	100,00
8	Oxigenometru - 1 buc	3.670	3.670	100,00
9	Convertizoare de frecventa - 2 buc	6.100	6.100	100,00
10	Conductivimetru - 1 buc	2.735	2.735	100,00
11	Cap de exploatare inox - 3 buc	35.000	4.000	11,43
12	Branșament electric și coloană de distribuție energie electrică până la cabina de protecție a sursei Izvor Felicia, Zăcământ Poiana Coșnei, inclusiv cablu electric ACY ABY- 550 ML	60.356	60.356	100,00
13	Construcție cabină foraj, refacere instalație electrică Buziaș FII	104.000	0	0
14	Lucrari reparatii foraj F1 bis Dorna Candrenilor	400.000	64.800	0
15	Punere in siguranta foraj F 3506 Iasi-Nicolina	77.400	77.400	100,00
16	Lucrari de reabilitare foraj cu coloana de inox perimetrul Rosu F4	400.000	79.830	0
17	Sistem de alarmare la incendiu Laborator	21.825	21.825	100
18	Foraj explorare/explatare Brosteni-Jud Suceava	699.206		0
19	Construcție cabina de protecție sursa cu fundație beton și umplutura pt înaltare cota capului de exploatare - perimetrul Sisterea	67.150	0	0
20	Lucrari de executie precaptare perimetrul Pietrosu- Bogolin, com.Crucea, jud. Suceava	160.487	0	0
21	Lucrări de reparații împrejmuire (inclusiv poartă) și bazine zăcământ Domogled-Băile Herculane	244.160	244.160	100,00
22	Lucrări de execuție foraj de înlocuire pentru zăcământ Sâncrăieni, Jud Harghita	493.400	493.400	100,00
	<b>TOTAL</b>	<b>3.066.698</b>	<b>1.320.768</b>	<b>43,07</b>



## **SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCİȚIULUI FINANCIAR 2025**

După cum se poate constata, din punct de vedere valoric, programul de investiții a fost realizat în proporție de 43,07 %. În cursul anului 2025 s-au realizat investiții în valoare de 1.320.768 lei din surse proprii de finanțare.

### **CAPITOLUL V** **INVENTARIEREA PATRIMONIULUI**

Inventarierea anuală a patrimoniului S.N.A.M. - S.A. București și a bunurilor deținute cu orice titlu aparținând altor persoane juridice și valorificarea rezultatelor inventarierii s-a făcut cu respectarea prevederilor art. 7, alin. (1) din Legea Contabilității nr. 82/1991 - republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene și ale Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin O.M.F.P. nr. 2861/2009.

Pentru efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului, în conformitate cu prevederile legale, s-a emis Decizia nr. 112/24.11.2025 modificată cu Decizia nr. 120/10.12.2025, prin care a fost nominalizată Comisia centrală de inventariere la nivelul S.N.A.M. - S.A., comisiile de inventariere la cele 3 servicii teritoriale, inclusiv la perimetrele de exploatare și explorare, comisia de inventariere a patrimoniului de la sediul social, comisia de inventariere pentru laboratorul analize ape și comisia de inventariere a conturilor financiar-contabile, fiind stabilit graficul de desfășurare a inventarierii și normele de lucru pentru efectuarea inventarierii elementelor de activ.

Normele interne de inventariere aprobate de conducerea societății și procedura operațională P.O.16.01 privind organizarea și efectuarea inventarierii anuale a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii în cadrul S.N.A.M.-S.A. au fost transmise comisiilor de inventariere, fiind anexate la Decizia nr.112/24.11.2025 modificată cu Decizia nr. 120/10.12.2025.

Toate comisiile de inventariere au predat procesele-verbale de inventariere la termenele prevăzute în decizia de inventariere.

Dosarele de inventariere predate de președinții comisiilor de inventariere au fost întocmite în conformitate cu normele de lucru cuprinse în decizia de inventariere.

În urma valorificării proceselor-verbale întocmite de comisiile de inventariere desemnate în baza Deciziei nr. 112/24.11.2025 modificată prin Decizia nr. 120/10.12.2025, nu s-au constatat diferențe între soldurile factice și cele scriptice ale conturilor de stocuri de materii prime, materiale consumabile și materiale de natura obiectelor de inventar în depozit și nici stocuri degradate.

La inventarierea imobilizărilor corporale și a obiectelor de inventar în folosință nu s-au înregistrat diferențe între soldul faptic și cel scriptic.

Comisia de inventariere a conturilor financiar-contabile (cu sold la data de 31 octombrie 2025, numită prin Decizia S.N.A.M.-S.A. nr.112/24.11.2025 modificată prin Decizia nr. 120/10.12.2025), procedând la inventarierea acestor conturi, a constatat faptul că nu există diferențe între soldurile factice și cele scriptice ale conturilor financiare-contabile.

**Concluziile procesului de inventariere a patrimoniului S.N.A.M. S.A. pentru anul 2025** au fost consemnate în Procesul-verbal al Comisiei Centrale de Inventariere înregistrat sub nr. 753/30.01.2026.

Comisiile de inventariere au identificat active imobilizate și obiecte de inventar aflate într-o stare avansată de uzură sau care îndeplineau condițiile legale pentru casare, formulând propuneri de scoatere din folosință. Ulterior, prin Decizia nr. 3/18.02.2026, Consiliul de Administrație a validat rezultatele inventarierii și a aprobat casarea activelor propuse, cu respectarea legislației în vigoare.



# SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

## CAPITOLUL VI INFORMAȚII PRIVIND CONDUCEREA SOCIETĂȚII

### *CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE*

În cursul exercițiului financiar al anului 2025, Consiliul de Administrație al S.N.A.M.-S.A. (denumit în continuare CA), a funcționat în următoarea structură:

- **CONSTANTIN ZORILĂ**- Membru al Consiliului de Administrație din 23.12.2020 (H.A.G.A. nr.16 din data de 23.12.2020). Mandat exercitat conform O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă, cu activitate desfășurată până la data de 17.04.2025.
- **VLADU DORU CORNELIU**- Membru al Consiliului de Administrație din 23.12.2020 (H.A.G.A. nr.16 din data de 23.12.2020). Mandat exercitat conform O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă, cu activitate desfășurată până la data de 17.04.2025.
- **ȚIBREA PARMENA MIHAELA**- Membru al Consiliului de Administrație din 23.12.2020 (H.A.G.A. nr.16 din data de 23.12.2020). Mandat exercitat conform O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă, cu activitate desfășurată până la data de 17.04.2025.
- **DRĂGOESCU CEZAR MIHAIL**- Membru al Consiliului de Administrație din 23.12.2020 (H.A.G.A. nr.16 din data de 23.12.2020). Mandat exercitat conform O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă, cu activitate desfășurată până la data de 19.12.2024.
- **BRANISTE FELIX FLORIN**- Membru al Consiliului de Administrație, numit inițial prin Hotărârea A.G.A. nr. 16/23.12.2020 pentru un mandat de 4 ani, conform O.U.G. nr. 109/2011. Ulterior, mandatul a fost prelungit prin Hotărârea A.G.A. nr. 04/17.04.2025 pentru o perioadă de 5 luni, activitatea continuând până la sfârșitul anului 2025 în conformitate cu Decizia ICCJ nr. 24/2017 și a Legii 31/1990 privind societățile, republicată.
- **PETCU MONICA AURELIANA**- Membru al Consiliului de Administrație, numită prin Hotărârea A.G.A. nr. 04/17.04.2025 pentru o perioadă de 5 luni, activitatea continuând până la sfârșitul anului 2025 în conformitate cu Decizia ICCJ nr. 24/2017 și a Legii 31/1990 privind societățile, republicată.
- **CORDOȘ ALEXANDRU**- Membru al Consiliului de Administrație, numit prin Hotărârea A.G.A. nr.06/12.06.2025 pentru o perioadă de 3 luni și 5 zile (până la data de 17.09.2025 data expirării mandatelor tuturor membrilor Consiliului de Administrație), activitatea continuând până la sfârșitul anului 2025 în conformitate cu Decizia ICCJ nr. 24/2017 și a Legii 31/1990 privind societățile, republicată.
- **LUCACI SORIN**- Membru al Consiliului de Administrație, numită prin Hotărârea A.G.A. nr.04/17.04.2025 pentru o perioadă de 5 luni, activitatea continuând până la sfârșitul anului 2025 în conformitate cu Decizia ICCJ nr. 24/2017 și a Legii 31/1990 privind societățile, republicată.
- **GHEORGHE CONSTANTIN GABRIEL**- Membru al Consiliului de Administrație, numită prin Hotărârea A.G.A. nr. 04/17.04.2025 pentru o perioadă de 5 luni, activitatea continuând până la sfârșitul anului 2025 în conformitate cu Decizia ICCJ nr. 24/2017 și a Legii 31/1990 privind societățile, republicată.

### *CONDUCEREA EXECUTIVĂ*

În perioada 01.01.2025 – 30.04.2025, funcția de Director General al S.N.A.M.-S.A. a fost exercitată de domnul Victor Andrei Dimitriu, în baza unor mandate succesive acordate conform O.U.G. nr. 109/2011. Succesiunea acestora a fost stabilită prin Deciziile Consiliului de Administrație nr. 19/04.09.2024 (pentru 5 luni), nr. 7/30.01.2025 (pentru 2 luni) și nr. 14/04.03.2025 (pentru o perioadă de 5 luni). Mandatul a încetat la data de 30.04.2025, prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 20/30.04.2025.

În perioada 01.05.2025-31.12.2025, funcția de Director General al S.N.A.M.-S.A. a fost exercitată de domnul Gabriel Constantin Gheorghe, în baza unor mandate succesive acordate conform prevederilor O.U.G.



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE**  
**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI**  
**FINANCIAR 2025**

nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare. Succesiunea acestora a fost stabilită prin Deciziile Consiliului de Administrație nr.30/30.04.2025 (pentru 5 luni), nr.39/03.10.2025 (pentru 2 luni) și nr.48/27.11.2025 (pentru o perioadă de 5 luni).

Pe parcursul anului 2025, funcția de director economic al S.N.A.M. S.A. a fost deținută de domnul ZAINEA LAURENȚIU. În exercitarea funcției de Director Economic al S.N.A.M. S.A. pe parcursul anului 2025, domnul Laurențiu Zainea a activat în baza următoarelor acte administrative și contractuale:

1. Mandatul inițial: Încheiat pe o perioadă de 4 ani, conform Deciziei Consiliului de Administrație nr. 11/24.06.2021, cu valabilitate până la data de 30.06.2025.
2. Mandate succesive: Ulterior expirării termenului inițial, activitatea a fost prelungită în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice (aprobată prin Legea nr. 111/2016), cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează: prin Decizia nr.29/27.06.2025, pentru o perioadă de 5 luni și prin Decizia nr. 49/27.11.2025, pentru o perioadă de 2 luni.

**Membrii ai conducerii executive în cursul anului 2025**

<b>NUMELE ȘI PRENUMELE</b>	<b>FUNCȚIA</b>	<b>PREGĂTIREA PROFESIONALĂ</b>
DIMITRIU VICTOR ANDREI	Director General Adjunct	Licentiat în drept
VODĂ CRISTINA IONELA	Director General Adjunct	Licențiată în drept
GĂȘPĂREL DIANA MIHAELA	Director Direcția Management Operațional	Ecolog
OLTEANU IULIAN-PAUL	Director Direcția Managementul Proceselor Suport	Licențiat în geografie
BULGARU LUCIANA	Șef Serviciul Dezvoltare și Protecția Mediului	Inginer
GEORGIANA LUMINIȚA-MIHĂILĂ	Șef Laborator Analize Apă	Microbiolog
LASZLO BOTOND	Șef Serviciul Plan Producție - Serviciul Teritorial CENTRU	Economist
MOLDOVAN CRISTIAN FLORIN	Șef Serviciul Plan Producție - Serviciul Teritorial VEST	Inginer
MĂRCULESCU IULIAN MANUEL	Șef Serviciul Plan Producție - Serviciul Teritorial Nord	Inginer



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE**  
**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCİIULUI**  
**FINANCIAR 2025**

**INFORMAȚII PRIVIND EVOLUȚIA PERSONALULUI ÎN CADRUL SOCIETĂȚII**  
**NAȚIONALE A APELOR MINERALE S.A.**

**Evoluția personalului pe categorii TESA si MUNCITORI**

	TOTAL PERSONAL			TESA			MUNCITORI		
	2024	2025	%	2024	2025	%	2024	2025	%
vest	18	19	105,56	4	5	125,00	14	14	100,00
centru	24	23	95,83	6	8	133,33	18	15	83,33
nord	20	18	90,00	5	6	120,00	15	12	80,00
sediu	60	62	103,33	50	52	104,00	10	10	100,00
Laborator	9	9	100,00	9	9	100,00	0	0	100,00

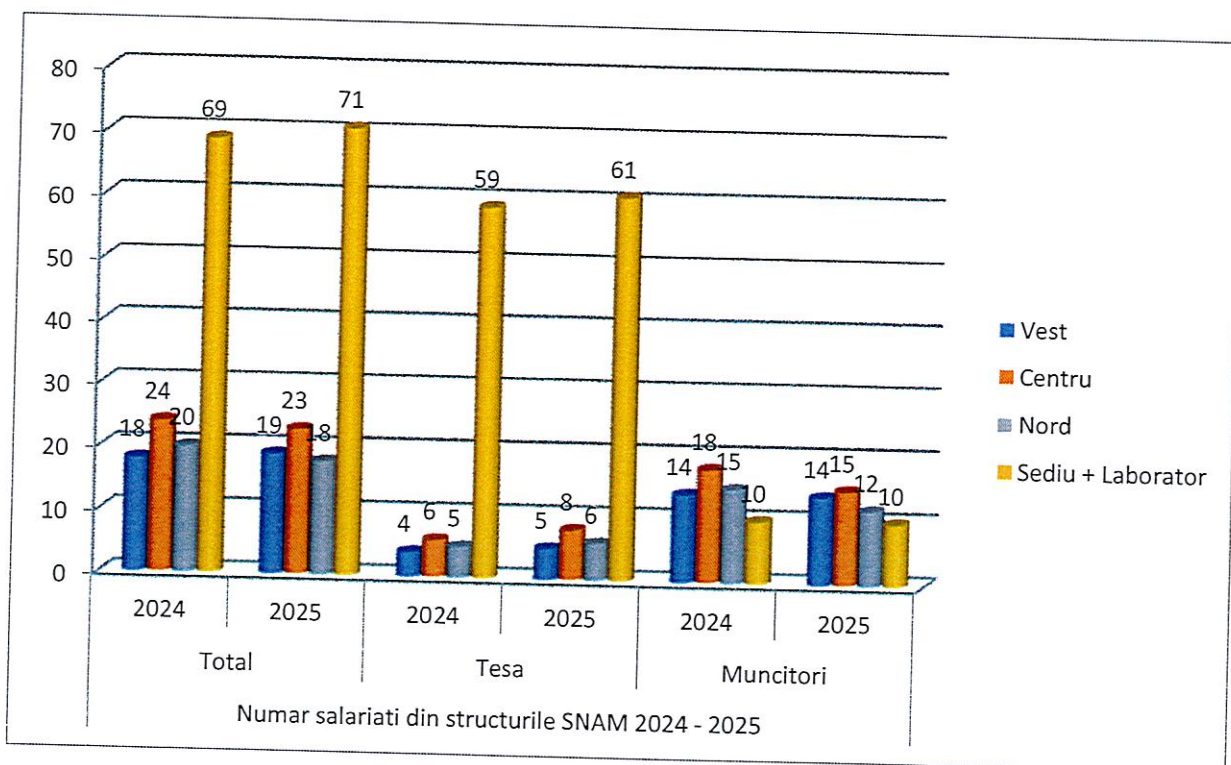
La data de **31.12.2024** în cadrul Societății Naționale a Apelor Minerale - S.A. sunt aprobate conform structurii organizatorice 152 de posturi normate din care: 131 posturi ocupate, 6 posturi temporar vacante (titulari de posturi care sunt delegați pe alte posturi și titulari de posturi care sunt în îngrijire copil) și 15 posturi vacante, care sunt repartizate pe structuri organizatorice astfel:

- Central/Sediu + Laborator – 69 posturi ocupate din care un număr de 59 de salariați fac parte din categoria personalului “TESA” iar un număr de 10 salariați fac parte din categoria “muncitori”;
- Serviciul Teritorial Nord Vatra Dornei – 20 posturi ocupate din care un număr de 5 salariați fac parte din categoria personalului “TESA” iar un număr de 15 salariați fac parte din categoria “muncitori”;
- Serviciul Teritorial Centru – Miercurea Ciuc - 24 posturi ocupate din care un număr de 6 de salariați fac parte din categoria personalului “TESA” iar un număr de 18 salariați fac parte din categoria “muncitori”;
- Serviciul Teritorial Vest – Deva – 18 posturi ocupate din care un număr de 4 de salariați fac parte din categoria personalului “TESA” iar un număr de 14 salariați fac parte din categoria “muncitori”;

La data de **31.12.2025** în cadrul Societății Naționale a Apelor Minerale - S.A. sunt aprobate conform structurii organizatorice 152 de posturi normate din care: 131 posturi ocupate, 2 posturi temporar vacante (titular de post care este în îngrijire copil și 1 post suspendat) și 19 posturi vacante, care sunt repartizate pe structuri organizatorice astfel:

- Central/Sediu + Laborator – 71 posturi ocupate din care un număr de 61 de salariați fac parte din categoria personalului “TESA” iar un număr de 10 salariați fac parte din categoria “muncitori”;
- Serviciul Teritorial Nord Vatra Dornei – 18 posturi ocupate din care un număr de 6 salariați fac parte din categoria personalului “TESA” iar un număr de 12 salariați fac parte din categoria “muncitori”;
- Serviciul Teritorial Centru – Miercurea Ciuc - 23 posturi ocupate din care un număr de 8 salariați fac parte din categoria personalului “TESA” iar un număr de 15 salariați fac parte din categoria “muncitori”;
- Serviciul Teritorial Vest – Deva – 19 posturi ocupate din care un număr de 5 de salariați fac parte din categoria personalului “TESA” iar un număr de 14 salariați fac parte din categoria “muncitori”;

## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCİȚIULUI FINANCIAR 2025

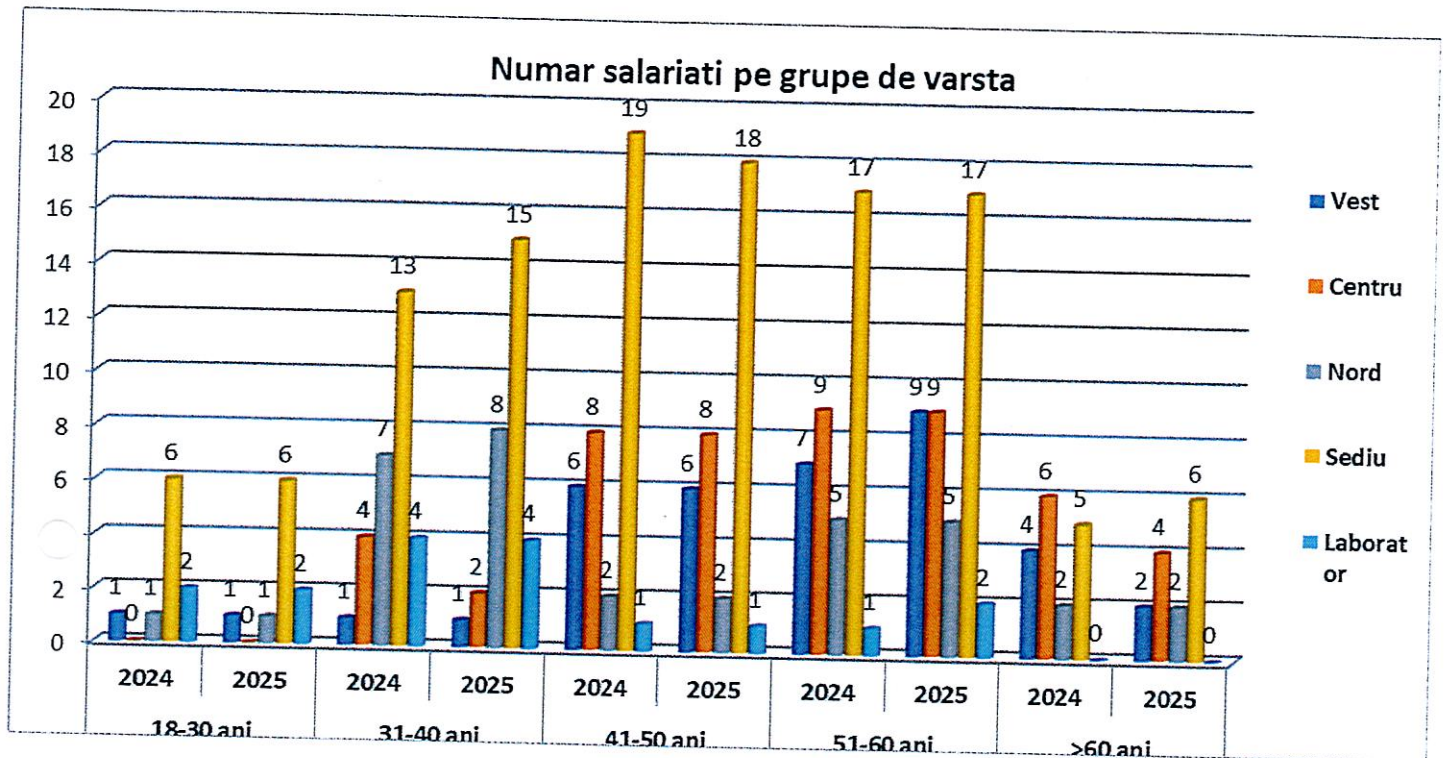


În anul 2025 numărul de personal TESA înregistrează o creștere în proporție de 8,11 % (6 salariați) în raport cu anul 2024, de la 74 de salariați în anul 2024 la 80 salariați în anul 2025.

În anul 2025 numărul de personal din categoria MUNCITORI înregistrează o scădere de 10,53% (6 salariați) în raport cu anul 2024, de la 57 salariați în anul 2024 la 51 salariați în anul 2025.

### Evoluția personalului pe categorii de vârstă

	18-30 ani			31-40 ani			41-50 ani			51-60 ani			>60 ani		
	2024	2025	%	2024	2025	%	2024	2025	%	2024	2025	%	2024	2025	%
Vest	1	1	100,00	1	1	100,00	6	6	100,00	7	9	128,57	4	2	50,00
Centru	0	0	100,00	4	2	50,00	8	8	100,00	9	9	100,00	6	4	66,67
Nord	1	1	100,00	7	8	114,29	2	2	100,00	5	5	100,00	2	2	100,00
Sediu	6	6	100,00	13	15	115,38	19	18	94,74	17	17	100,00	5	6	120,00
Laborator	2	2	100,00	4	4	100,00	1	1	100,00	1	2	200,00	0	0	100,00



**Din informațiile prezentate în tabelul de mai sus, se observă următoarele :**

Numărul salariaților cu vârste între 18 și 30 de ani din cadrul S.N.A.M. S.A. a rămas constant în perioada 2024–2025, menținându-se la un nivel de 10 angajați.

Rata ocupării forței de muncă în cadrul S.N.A.M. S.A. a persoanelor cu vârsta cuprinsă între 31 și 40 de ani a înregistrat un nivel mai crescut în anul 2025 comparativ cu anul 2024 cu unu (1) salariat (de la 29 salariați în anul 2024 la 30 salariați în anul 2025);

Rata ocupării forței de muncă în cadrul S.N.A.M. S.A. a persoanelor cu vârsta cuprinsă între 41 și 50 de ani a înregistrat un nivel mai scăzut în anul 2025 comparativ cu anul 2024 cu unu (1) salariat (de la 36 salariați în anul 2024 la 35 salariați în anul 2025);

Rata ocupării forței de muncă în cadrul S.N.A.M. S.A. a persoanelor cu vârsta cuprinsă între 51 și 60 de ani a înregistrat un nivel mai crescut în anul 2025 comparativ cu anul 2024 cu trei (3) salariați (de la 39 salariați în anul 2024 la 42 salariați în anul 2025);

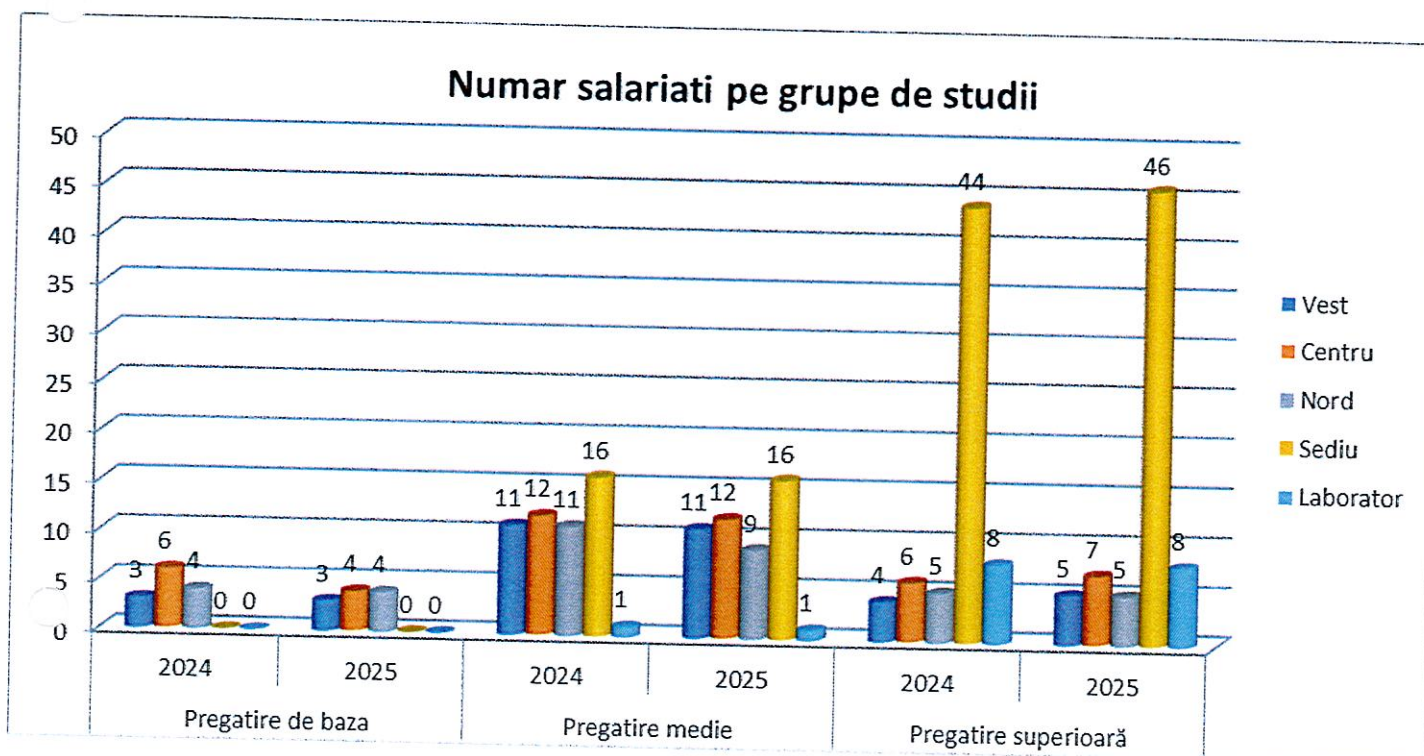
Rata ocupării forței de muncă în cadrul S.N.A.M. S.A. a persoanelor cu vârsta peste 60 de ani a înregistrat o scădere în anul 2025 comparativ cu anul 2024 cu trei (3) salariați (de la 17 salariați în anul 2024 la 14 salariați în anul 2025);

**În anul 2025, evoluția personalului pe categorii de vârstă se prezintă astfel:**

- 18-30 ani - 7,64 % din total personal;
- 31-40 ani - 22,90 % din total personal;
- 41-50 ani - 26,72 % din total personal;
- 51-60 ani - 32,05 % din total personal;
- >60 ani - 10,69 % din total personal.

**Evoluția personalului în funcție de nivelul de pregătire**

	Pregătire de baza			Pregătire medie			Pregătire superioara		
	2024	2025	%	2024	2025	%	2024	2025	%
vest	3	3	100,00	11	11	100,00	4	5	125,00
centru	6	4	66,67	12	12	100,00	6	7	116,67
nord	4	4	100,00	11	9	81,82	5	5	100,00
sediu	0	0	0,00	16	16	100,00	44	46	104,55
laborator	0	0	100,00	1	1	100,00	8	8	100,00



În anul 2025, evoluția personalului în funcție de nivelul de pregătire se prezintă astfel :

- personalul cu pregătire de bază reprezintă 8,39 % din total personal ;
- personalul cu pregătire medie reprezintă 37,40 % din total personal ;
- personalul cu pregătire superioară reprezintă 54,21 % din total personal.



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE**  
**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI**  
**FINANCIAR 2025**

**CAPITOLUL VII**

**Situația implementării prevederilor O.U.G 109/2011 la Societatea Națională a Apelor Minerale S.A.**

Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri (actual Ministerul Economiei, Digitalizării Antreprenoriatului și Turismului), a aprobat declanșarea procedurii de selecție a administratorilor conform prevederile O.U.G. 109/2011 privind guvernanța corporativă, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel :

1. Prin Hotărârea nr.6/12.06.2020, Adunarea Generală a Acționarilor a aprobat declanșarea procedurii de selecție pentru 5 (cinci) membri ai Consiliului de Administrație al Societății Naționale a Apelor Minerale SA, în conformitate cu prevederile art.29, alin.(2) și (5) din OUG 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
2. Prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.16/ 23.12.2020 au fost numiți un număr de 4 membri ai Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile art.29, alin.(2) și (5) din OUG 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, pe o perioadă de 4 ani ;
3. Prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.04/ 20.08.2021 a fost numit cel de al 5-lea membru al Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile art.29, alin.(2) și (5) din OUG 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, pe o perioadă de 4 ani, respectiv până la data de 23.12.2024;
4. Prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.01/ 17.02.2021 au fost aprobați Indicatorii Cheie de Performanță financiari și nefinanciari pentru membrii Consiliului de Administrație în baza Componentei de Administrare a Societății Naționale a Apelor Minerale S.A.;
5. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.19/30.12.2020 a fost aprobată declanșarea procedurii de selecție a directorului general în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare ;
6. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.02/26.02.2021, a fost numit directorul general în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind încheiat un contract de mandat pe o perioadă de 4 ani.
7. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.14/19.08.2021 a fost aprobată Componenta de Management a Directorului General pentru o perioadă de 4 ani, parte integrantă a Planului de Administrare respectiv aprobarea Indicatorilor Cheie de Performanță Financiari și Nefinanciari pentru Directorul General;
8. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.02/26.02.2021 a fost aprobată declanșarea procedurii de selecție a directorului economic în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 privind guvernanța



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

- corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
9. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.11/24.06.2021, a fost numit directorul economic în conformitate cu prevederile O.U.G.109/2011 privind guvernarea corporativă, aprobată prin Legea 111/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind încheiat un contract de mandat pe o perioadă de 4 ani;
  10. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.14/19.08.2021 a fost aprobată Componenta de Management a Directorului Economic pentru o perioadă de 4 ani, parte integrantă a Planului de Administrare, respectiv aprobarea Indicatorilor Cheie de Performanță Financiară și Nefinanciară pentru Directorul Economic ;
  11. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.14/19.08.2021 a fost aprobat Planul de Administrare în integralitatea sa (componenta de administrare și componenta de management) potrivit prevederilor O.U.G.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare.
  12. Prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.07/26.11.2021 au fost aprobați final Indicatorii Cheie de performanță financiară și nefinanciară pentru Consiliul de Administrație al S.N.A.M. S.A., corelați cu cei ai directorilor societății.
  13. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.19/04.09.2024 a fost aprobată încetarea de comun acord a contractului de mandat al directorului general numit în baza prevederilor O.U.G. 109/2011, pentru o perioadă de 4 ani.
  14. Prin Decizia Consiliului de Administrație nr.19/04.09.2024 a fost numit un nou director general, pentru o perioadă de 5 luni conform prevederilor OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.
  15. Pe parcursul anului 2025 ( așa cum am menționat mai sus – capitolul VI), prin Deciziile Consiliului de Administrație a fost numit directorul general pentru o perioadă de 5 luni, 2 luni, respectiv 5 luni, conform prevederilor OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.
  16. Pe parcursul anului 2025 ( așa cum am menționat mai sus – capitolul VI), prin Deciziile Consiliului de Administrație a fost numit directorul economic pentru o perioadă de 5 luni, respectiv 2 luni conform prevederilor OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.
  17. Până la această dată, procedura de selecție pentru membrii Consiliului de Administrație, directorul general și directorul economic **nu a fost finalizată**. Aceasta a fost demarată prin Hotărârea AGA nr. 05 din 13.08.2024, ca urmare a expirării mandatelor anterioare de 4 ani. Planul de selecție (componenta inițială) și profilul Consiliului pentru anul 2025 au fost aprobate de acționar la data de 04.02.2025, conform OUG 109/2011.



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

### VII.1. Structura remunerației Directorului General, Directorului Economic și Consiliului de Administrație conform contractelor de mandat

#### Pentru Directorul General

Remunerația directorului general conform contractelor de mandat încheiate, pentru perioade succesive de 5 luni, respectiv 2 luni, contracte a căror formă a fost aprobată de către Consiliul de Administrație al Societății Naționale a Apelor Minerale SA, prevede următoarele: mandatarul beneficiază de o indemnizație fixă brută lunară.

Indemnizația fixă brută lunară este în cuantum de 6(șase) ori media pe ultimile 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și stabilită de Consiliul de Administrație în conformitate cu prevederile legale în vigoare, modificată la un cuantum de 4(patru) ori media pe ultimile 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, conform prevederilor O.U.G. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Indemnizația fixă lunară va fi plătită mandatarului, odată cu plata obligațiilor salariale ale angajaților societății, în cuantumul prevăzut în Deciziile Consiliului de Administrație nr.19/04.09.2024, nr.7/30.01.2025, nr.14/04.03.2025, nr.20/30.04.2025, nr.48/27.11.2025.

Compensațiile, beneficiile și avantajele în natură acordate Mandatarului cu aprobarea Consiliului de Administrație, pot fi cu caracter fix sau variabil. Natura lor, caracterul, modalitatea și frecvența de acordare vor fi în detaliu descrise în acte adiționale aferente Contractului de mandat.

#### Pentru Directorul Economic

Remunerația directorului economic conform Contractului de mandat încheiat la 28.06.2021 (produce efecte de la data de 01.07.2021), pentru o perioadă de 4 ani, contract a cărui formă a fost aprobată de către Consiliul de Administrație al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A. prevede următoarele:

Mandatarul beneficiază de o remunerație totală care are următoarele componente:

- Componenta fixă a remunerației, reprezentată de Indemnizația fixă lunară;
- Componenta variabilă a remunerației;

Indemnizația fixă lunară brută este în cuantum de 5,5 ori media pe ultimile 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și stabilită de Consiliul de Administrație în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Indemnizația fixă lunară va fi plătită mandatarului, odată cu plata obligațiilor salariale ale angajaților săi, în cuantumul prevăzut în Decizia Consiliului de Administrație nr.11/024.06.2021, respectiv la data de 24 ale lunii curente și la data de 09 a lunii următoare.

În cazul modificărilor legislative care vor avea implicații directe asupra cuantumului maxim legal al indemnizației fixe lunare pe durata prezentului Contract de mandat, acestea se vor reflecta în indemnizația fixă lunară a Mandatarului, ulterior aprobării acestei indemnizații de către Consiliul de Administrație și cu încadrarea în limitele generale ale remunerației aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor. În cazul abrogării cadrului legal care impune un anumit cuantum maxim al indemnizației fixe lunare brute acesta se stabilește în conformitate cu nivelul remunerației aplicabil pentru poziții similare din societăți din România și din alte state europene din același domeniu de activitate;

Părțile de comun acord, pot stabili și alte forme de remunerare variabilă, raportate la evenimente sau obiective specifice;

Compensațiile, beneficiile și avantajele în natură acordate Mandatarului cu aprobarea Consiliului de Administrație, pot fi cu caracter fix sau variabil. Natura lor, caracterul, modalitatea și frecvența de acordare vor fi în detaliu descrise în acte adiționale aferente Contractului de mandat.

Ulterior finalizării contractului de mandat pentru 4 ani, activitatea a fost prelungită în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice (aprobată prin Legea nr. 111/2016), cu modificările și completările ulterioare, fiind încheiat un nou contract de mandat pentru o



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

perioadă de 5 luni aprobat prin Decizia nr.29/27.06.2025 și prelungit pentru o perioadă de 2 luni prin Decizia nr. 49/27.11.2025.

Indemnizația fixă brută lunară pentru noul contract de mandat (5 luni) a fost în cuantum de 6(șase) ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și stabilită de Consiliul de Administrație în conformitate cu prevederile legale în vigoare, modificată la un cuantum de 4(patru) ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, conform prevederilor O.U.G. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare.

### Pentru membrii Consiliului de Administrație

Remunerația membrilor Consiliului de Administrație conform Contractului de mandat prevede următoarele:

"Administratorul poate beneficia de o indemnizație fixă lunară brută pentru executarea mandatului egală cu de 2 (două) ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și stabilită de Adunarea Generală a Acționarilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Plata remunerației se face o dată pe lună, respectiv la data de 9 a lunii în curs, indiferent de numărul ședințelor din luna pentru care se face, în cuantumul prevăzut în cadrul Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor nr.16/23.12.2020, a Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor nr.04/17.04.2025 și a Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor nr.06/12.06.2025.

### VII.2. Considerente ce justifică orice schemă de bonusuri anuale sau avantaje nebănești

#### Pentru Directorul General și Directorul Economic

În contractele de mandat se regăsesc, pe lângă dreptul de a beneficia de indemnizație fixă lunară și alte drepturi printre care:

- Dreptul de a-i fi rambursate toate cheltuielile rezonabile aferente îndeplinirii mandatului, în baza documentelor justificative, și în condițiile legii (inclusiv dar fără a se limita la hotel, transport, telefon,diurnă).În sensul prezentei clauze, „ Cheltuieli rezonabile” înseamnă orice cheltuieli în legătură cu și necesare pentru ca Directorul General și Directorul Economic să-și poată îndeplini în mod corespunzător atribuțiile și obligațiile prevăzute în contractele de mandat indiferent dacă au fost ocazionate cu deplasarea în țară sau străinătate, în aceleași condiții cu cele practicate în poziții similare din societăți din România și din alte state europene din același domeniu de activitate.Cuantumul diurnei pentru Directorul General aferente deplasărilor în străinătate este de 50 % din remunerația zilnică netă individuală calculată la numărul de zile lucrătoare a lunii respective și pentru deplasările în țară cuantumul diurnei va fi egal cu cuantumul diurnei interne acordate salariaților societății conform prevederilor contractului colectiv de muncă aplicabil la nivel de societate.Pentru Directorul Economic cuantumul diurnei aferente deplasărilor în țară este de 20% din remunerația zilnică netă individuală calculată la numărul de zile lucrătoare a lunii respective. Pentru deplasările în străinătate cuantumul diurnei va fi egal cu remunerația zilnică individuală calculată în același mod;
- Societatea va suporta și plata cursurilor de perfecționare și instruire efectuate de mandatar în condițiile stabilite de lege;
- Să i se deconteze contravaloarea serviciilor de asistență juridică necesare pentru acțiunile intentate împotriva sa pentru prejudicii cauzate terților atât pe perioada contractelor, cât și pentru o perioadă de 10 ani după terminarea mandatului pentru actele și deciziile din perioada contractului, în condițiile în care acestea nu sunt asigurate de polița de asigurare;
- Să fie asigurat pentru răspundere profesională, pe cheltuiala societății, la o valoare de 500.000 euro pentru directorul economic și la o valoare de 1.000.000 euro pentru directorul general;



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

- Dreptul de a folosi obiectele de inventar/mijloace fixe necesare desfășurării activității; dreptul de a beneficia de telefon mobil, laptop, autoturism cu șofer etc., în limitele stabilite pentru angajații societății;
- Dreptul de a beneficia de un pachet de compensații și beneficii, inclusiv servicii medicale și/sau asigurare medicală, contractate de societate.

### **Pentru membrii Consiliului de Administrație**

În contractele de mandat se regăsesc, pe lângă dreptul de a beneficia de indemnizație fixă lunară și alte drepturi, printre care:

- Decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, pe bază de documente justificative, în același quantum corespunzător funcției de director general, precum, dar fără a se limita la acestea: cheltuieli de cazare, diurnă, transport și orice alte tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului și indiferent dacă au fost ocazionate cu deplasarea în țară sau străinătate;
- Furnizarea de echipament cu destinație de suport logistic (telefon, tabletă, laptop, autoturism) necesare în vederea îndeplinirii mai eficiente a atribuțiilor și obligațiilor sale într-un mod corespunzător și sigur, în cazul în care acest lucru se va întâmpla, Administratorul se obligă să folosească aceste echipamente conform instrucțiunilor date de Societate;
- Dreptul de a beneficia de o poliță de asigurare tip „directors & officers liability ”Societatea va suporta și plăti costul primelor acestei asigurări.
- Administratorul poate beneficia, în condițiile legii, de asistență de specialitate pentru fundamentarea/motivarea deciziilor luate în cadrul Consiliului de Administrație, precum și de asistență juridică în situația formulării unor acțiuni în pretenții de către un terț și îndreptată împotriva Administratorului în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor conform prezentului Contract de Mandat, Actului Constitutiv, ROF CA sau sau cadrului legal.

### **VII.3 Situația veniturilor brute al Membrilor Consiliului de Administrație, a Directorului General și a Directorului Economic încasate în anul 2025:**

Indemnizația totală fixă brută a directorilor societății selectați conform prevederilor O.U.G 109/2011 aferentă anului 2025 a fost în quantum de 861 mii lei, astfel:

✓ Pentru anul 2025 directorul general a avut indemnizație brută fixă lunară în quantum de: 39.105 lei (perioada 01.01.2025 -04.05.2025), 41.510 lei (perioada 05.05.2025-06.12.2025), respectiv 30.358 lei (perioada 09.12.2025-31.12.2025)

✓ Pentru anul 2025 directorul economic a avut o indemnizație brută fixă lunară în quantum de: 23.144 lei (perioada 01.01.2025-30.06.2025), 42.649 lei (perioada 01.07.2025-30.11.2025), respectiv 31.061 lei (perioada 01.12.2025-31.12.2025).

Cuquantumul brut al componente variabile care a revenit directorului general și directorului economic pentru anul 2024 și plătită în anul 2025, aprobată de Consiliul de Administrație prin Decizia nr.28/17.06.2025 în urma analizei și aprobării gradului global de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță prevăzuți în contractele de mandat încheiate cu directorul economic și directorul general, a fost de 363 mii lei.

Indemnizația totală fixă brută a membrilor Consiliului de Administrație selectați conform prevederilor O.U.G.nr.109/2011 aferentă anului 2025 a fost în quantum de 408 mii lei, astfel: **indemnizația brută fixă lunară** pentru un membru al Consiliului de Administrație este de 8.130 lei.



# SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

## CAPITOLUL VIII CONTROLUL INTERN/MANAGERIAL

Cadrul legislativ și normativ aplicabil în vederea exercitării controlului intern managerial în cadrul S.N.A.M. - S.A în anul 2025, a cuprins următoarele acte normative: O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr.119/31.08.1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv - republicată, OMFP 923/11.07.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu - republicată, OSGG 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, O.M.F.P. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 94/2011 privind inspecția economico-financiară, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitate a controlului financiar de gestiune.

În cadrul S.N.A.M. – S.A., una dintre formele activității de control realizate pe parcursul anului 2025 a fost controlul financiar de gestiune exercitat de către Compartimentul Control Financiar de Gestiune, structură internă distinctă, subordonată Directorului General și constituită în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 1151/2012 privind inspecția economico-financiară, cu modificările și completările ulterioare.

Acțiunile de control s-au desfășurat în baza Ordinilor de control și a Programului de activitate, emise de către Compartimentul Control Financiar de Gestiune și aprobate de Directorul General și s-au exercitat asupra activităților din cadrul sediului central, precum și asupra activităților serviciilor teritoriale. Modul de organizare și derulare al acțiunilor de control în anul 2025 a fost în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitate a controlului financiar de gestiune.

Organizarea Compartimentului Control Financiar de Gestiune este prevăzută în procedura operațională privind „Organizarea activității controlului financiar de gestiune”, P.O.– CFG – 01, Ediția I, 05.08.2021, Revizia 1.

În acțiunile de control efectuate s-au tratat cu obiectivitate și discernământ toate situațiile controlate, cădu-se dovadă de intransigență și păstrând independența controlului (procedura operațională „privind verificarea modului de implementare a măsurilor dispuse prin actele de control financiar de gestiune”, P.O.-CFG–02, Ediția I, 05.08.2021, Revizia 1).

Activitatea tuturor serviciilor/compartimentelor și departamentelor/direcțiilor din cadrul societății este verificată de auditorii din cadrul structurii interne de audit, denumită Compartiment Audit Intern.

**VIII.1. Stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2025**

**Informații generale :**

Nr. crt.	Specificații ale sistemului de control intern managerial	Din care, aferent:			Observații
		Total (număr)	Aparatului propriu	Entităților publice subordonate/ în coordonare/ sub autoritate	
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Entități publice subordonate/în coordonare/ sub autoritate	1	1	0	
2.	Entități publice în care s-a constituit Comisia de monitorizare	1	1	0	
3.	Entități publice în care s-a elaborat și aprobat programul de dezvoltare	0	0	0	
4.	Entități publice care și-au stabilit obiectivele generale și specifice	1	1	0	
5.	Obiective generale stabilite de către entitățile publice de la pct. 4	4	4	0	
6.	Obiective specifice stabilite de către entitățile publice de la pct. 4	40	40	0	
7.	Entități publice care și-au inventariat activitățile procedurale	1	1	0	
8.	Activități procedurale inventariate de către entitățile publice de la pct. 7	60	60	0	
9.	Entități publice care au elaborat proceduri documentate	1	1	0	
10.	Proceduri documentate elaborate de către entitățile publice de la pct. 9	60	60	0	
11.	Entități publice care au elaborat indicatori de performanță asociați Obiectivelor specifice	1	1	0	
12.	Indicatori de performanță asociați obiectivelor specifice de către entitățile publice de la pct. 11	80	80	0	
13.	Entități publice care au identificat, analizat și gestionat riscuri	1	1	0	
14.	Riscuri înregistrate în Registrul de riscuri de către entitățile publice de la pct. 13	151	151	0	



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE**  
**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI**  
**FINANCIAR 2025**

**VIII.2. Stadiul implementării standardelor de control intern managerial, conform rezultatelor autoevaluării la data de 31 decembrie 2025:**

Denumirea standardului de control	Numărul de entități publice care raportează			din care:						Observații	
				Aparat propriu			Entități publice subordonate/în coordonare/sub autoritate				
	I	PI	NI	I	PI	NI	I	PI	NI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>I. Mediul de control</b>											
Standardul 1 - Etica și integritatea	1			6							
Standardul 2 - Atribuții, funcții, sarcini	1			6							
Standardul 3 - Competența, performanța	1			6							
Standardul 4 - Structura organizatorică	1			6							
<b>II. Performanțe și managementul riscului</b>											
Standardul 5 - Obiective	1			6							
Standardul 6 - Planificarea	1			6							
Standardul 7 - Monitorizarea performanțelor	1			6							
Standardul 8 - Managementul riscului	1			6							
<b>III. Activități de control</b>											
Standardul 9 - Proceduri	1			6							
Standardul 10 - Supravegherea	1			6							
Standardul 11 - Continuitatea activității	1			6							
<b>IV. Informarea și comunicarea</b>											
Standardul 12 - Informarea și comunicarea	1			6							
Standardul 13 - Gestionarea documentelor	1			6							
Standardul 14 - Raportarea contabilă și financiară	1			1							Aplicabil la Direcția Managementul Proceselor Economice
<b>V. Evaluare și audit</b>											
Standardul 15 - Evaluarea sistemului de control intern managerial	1			6							
Standardul 16 - Auditul intern	1			1							Aplicabil la Compartiment Audit Intern
Gradul de conformitate a S.C.I.M. cu standardele de control intern managerial se prezintă astfel: Standardele de control intern managerial, în număr de 16, <b>sunt parțial implementate</b> , conform Anexei nr. 4 <sup>2</sup> la O.S.G.G. nr. 600/20.04.2018.											

**VIII.3 Analiza implementării prevederilor Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr.600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial în cadrul entităților publice**

În temeiul art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, la nivelul societății este implementat un sistem de control intern managerial a cărui concepere și aplicare oferă conducerii o asigurare rezonabilă privind utilizarea fondurilor publice în condiții de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate, în vederea îndeplinirii obiectivelor generale și specifice stabilite.

Sistemul de control intern managerial implementat la nivelul S.N.A.M. S.A. include mecanisme de autocontrol, iar măsurile de consolidare a eficacității acestuia sunt fundamentate pe identificarea, analiza și gestionarea riscurilor asociate obiectivelor și activităților desfășurate, potrivit Standardului 8 – Managementul riscurilor din Codul controlului intern managerial.

În urma autoevaluării, se constată următoarele:

- Comisia de monitorizare, constituită în conformitate cu prevederile O.S.G.G. nr. 600/2018 (Standardul 1 – Etica și integritatea și Standardul 16 – Auditul intern), este funcțională, având atribuții stabilite prin act administrativ intern;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial pentru anul 2025 nu a fost elaborat, astfel că nu poate fi prezentat stadiul implementării acestuia, aspect care afectează aplicarea corespunzătoare a Standardului 15 – Evaluarea sistemului de control intern managerial;
- Procesul de management al riscurilor este implementat și monitorizat în mod sistematic; au fost desemnate persoane responsabile, au fost stabilite clar obiectivele generale, specifice și riscurile aferente, iar registrul riscurilor pentru anul 2025 este întocmit și corelat cu acestea, în conformitate cu Standardul 8 – Managementul riscurilor.
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de aproximativ 78% din totalul activităților procedurale inventariate, ca urmare a modificării structurii organizatorice; este necesară finalizarea procesului de elaborare, actualizare și formalizare a procedurilor, în conformitate cu Standardul 9 – Proceduri;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și aplicat prin intermediul unor indicatori de performanță asociați obiectivelor și activităților entității, în concordanță cu Standardul 7 – Monitorizarea performanțelor.

Din analiza rapoartelor privind sistemul de control intern managerial transmise ordonatorului principal de credite rezultă că S.N.A.M. S.A. nu are entități în subordine, în coordonare sau sub autoritate.

Ca urmare a modificărilor intervenite în structura organizatorică a S.N.A.M. S.A., prin Decizia nr. 88/07.08.2025 de modificare a actului administrativ de constituire a Comisiei de monitorizare, a fost actualizată componența acesteia și au fost desemnate persoanele responsabile cu elaborarea procedurilor operaționale și cu gestionarea riscurilor la nivelul structurilor funcționale.

Pe baza rezultatelor autoevaluării și prin raportare la cele 16 standarde prevăzute în Codul controlului intern managerial aprobat prin O.S.G.G. nr. 600/2018, apreciem că, la data de 31 decembrie 2025, **sistemul de control intern managerial al S.N.A.M. S.A. este parțial conform și parțial implementat**, fiind necesare măsuri suplimentare pentru asigurarea conformității integrale cu cerințele legale aplicabile.



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

### VIII.4 Analiza gestionării riscurilor în cadrul Societății Naționale a Apelor Minerale S.A. -AN 2025

Conform O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, în cadrul Societății Naționale a Apelor Minerale S.A., s-a implementat Sistemul de control intern managerial.

Prin Decizia emisă de către conducerea S.N.A.M. S.A., a fost constituită Comisia de monitorizare, ce are în componența sa reprezentanți ai structurilor organizatorice de prim nivel din cadrul S.N.A.M. S.A., fiind condusă de către un președinte și având asigurată un Secretariat tehnic ai căror membrii sunt nominalizați prin Decizie, din cadrul personalului S.N.A.M. S.A..

Ca urmare a modificărilor survenite în structura organizatorică a S.N.A.M. S.A. prin *Decizia Nr.88/07.08.2025*, a fost actualizată componența Comisiei de monitorizare.

Scopul Comisiei de monitorizare, îl constituie monitorizarea și coordonarea politicilor și procedurilor concepute de către managementul și personalul din cadrul S.N.A.M. S.A. în vederea implementării și dezvoltării unui sistem de control intern managerial integrat (SCIM), astfel încât să se asigure atingerea obiectivelor societății într-un mod eficient, eficace și economic, cu respectarea legii, dispozițiilor conducerii, a regulamentelor și politicilor interne.

Activitatea Comisiei de monitorizare se desfășoară în conformitate cu prevederile *Ordinului 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice* și a *Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare din cadrul societății*, actualizat și înregistrat în secretariatul SNAM S.A. cu nr. 299/15.01.2024.

Unul din standardele căruia i se acordă o atenție deosebită, deoarece este în strânsă legătură cu îndeplinirea obiectivelor societății, este **Standardul 8 – Managementul riscului**.

Conform acestui standard, conducătorul entității publice instituie și pune în aplicare un proces de management al riscurilor, care să faciliteze realizarea eficientă și eficace a obiectivelor societății.

Riscul este definit ca o situație, un eveniment care nu a apărut încă, dar care poate apărea în viitor, caz în care, obținerea rezultatelor în prealabil fixate, este amenințată sau potențată. În prima situație, riscul reprezintă o amenințare, iar în cea de-a doua, riscul reprezintă o oportunitate.

Riscul reprezintă incertitudinea în obținerea rezultatelor dorite și trebuie abordat ca fiind o combinație între probabilitate și impact.

Gestionarea riscului în cadrul S.N.A.M. S.A. se face în conformitate cu prevederile *Procedurii de sistem privind managementul riscurilor, P.S.-12, Ediția all-a, Revizia 0, 19.12.2019* și a *Strategiei privind Managementul Riscurilor din cadrul S.N.A.M. S.A.*

Este necesar a fi întreprinse măsuri în vederea menținerii riscurilor la un nivel considerat acceptabil, tolerat de societate, *toleranța la risc* reprezentând "cantitatea" de risc pe care S.N.A.M. S.A. este pregătită să o tolereze sau la care este dispusă să se expună la un moment dat, pentru a-și îndeplini obiectivele și pentru a reflecta atitudinea societății față de asumarea riscurilor.

**Toleranța la risc** este definită **în raport cu expunerea la risc**, utilizând o **reprezentare matriceală**, codată pe culori a riscurilor, pentru a oferi o imagine comprehensivă asupra intensității măsurilor de control ale riscurilor identificate.

Toleranța la risc definește modul cum privim riscul rezidual, după ce l-am administrat în baza strategiei adoptate și dacă este acceptabil sau nu.

Ca urmare a modificărilor survenite în structura organizatorică a S.N.A.M. S.A., componența Comisiei de monitorizare constituită la nivelul societății, care întocmește și actualizează *Registrul general de riscuri*, a fost actualizată prin *Decizia Nr.88/07.08.2025* și au fost nominalizate persoanele responsabile cu gestionarea riscurilor la nivelul fiecărei structuri funcționale din cadrul societății.

Conducătorul fiecărui nivel ierarhic analizează, împreună cu personalul din subordine, obiectivele specifice cuantificabile pe care le au de îndeplinit, în vederea identificării riscurilor inerente corespunzătoare acestor obiective și stabilirii nivelului impactului, al probabilității, riscului inerent.

Prin *risc inerent* se înțelege riscul privind îndeplinirea obiectivelor, în absența oricărei acțiuni pe care ar putea-o lua conducerea, pentru a reduce fie probabilitatea, fie impactul acestuia, iar prin *risc rezidual* - riscul privind îndeplinirea obiectivelor, care rămâne, după stabilirea și implementarea răspunsului la risc.

Conducătorul fiecărui nivel ierarhic verifică *Planul de acțiune pentru minimizarea riscurilor inerente* și analizează impactul și probabilitatea pentru minimizarea riscurilor inerente, în vederea determinării nivelului acestora și calculării nivelului de risc rezidual.

Matricea de risc, utilizată în cadrul societății în conformitate cu Strategia privind managementul riscurilor din cadrul S.N.A.M. S.A., este prezentată mai jos:

**Toleranța la risc și limita de toleranță la risc**

		Toleranța la risc				
Impact	Impact ridicat N1	Expunere (5) Tolerare	Expunere (10) Monitorizare/ Mitigare	Expunere (15) Monitorizare /Mitigare	Expunere (20) Mitigare	Expunere (25) Mitigare
	Impact între moderat și ridicat N2	Expunere (4) Tolerare	Expunere (8) Monitorizare/ Mitigare	Expunere (12) Monitorizare /Mitigare	Expunere (16) Monitorizare /Mitigare	Expunere (20) Mitigare
	Impact moderat N3	Expunere (3) Tolerare	Expunere (6) Tolerare	Expunere (9) Monitorizare /Mitigare	Expunere (12) Monitorizare /Mitigare	Expunere (15) Monitorizare/ Mitigare
	Impact între scăzut și moderat N4	Expunere (2) Tolerare	Expunere (4) Tolerare	Expunere (6) Tolerare	Expunere (8) Monitorizare /Mitigare	Expunere (10) Monitorizare/ Mitigare
	Impact scăzut N5	Expunere (1) Tolerare	Expunere (2) Tolerare	Expunere (3) Tolerare	Expunere (4) Tolerare	Expunere (5) Tolerare
		Probabilitate redusă	Probabilitate între redusă și medie	Probabilitate medie	Probabilitate medie și mare	Probabilitate mare
		Probabilitate				

Clasificarea riscurilor pe baza punctajelor obținute	Categoria	Limita inferioară	Limita superioară
	Risc mic	1	6
	Risc mediu	8	16
	Risc mare	20	25

Evaluarea riscului se calculează matematic, folosind scara de evaluare (impact-probabilitate), iar după stabilirea nivelului de risc, pentru riscurile identificate ca fiind medii sau grave, se stabilesc măsurile de diminuare a riscului. Toate riscurile trebuie reanalizate astfel încât expunerea la risc să se încadreze în limitele de toleranță aprobate.

Metoda de analiză a riscurilor este prezentată în *Procedura de sistem privind managementul riscurilor, P.S.-12*, ce are caracter obligatoriu pentru structurile organizatorice.

A fost transmis, către Secretariatul Tehnic al Comisiei de monitorizare, *Registrul riscurilor* întocmit de către structurile funcționale din cadrul S.N.A.M. S.A., fiind identificate, evaluate și prioritizate riscurile care pot afecta atingerea obiectivelor specifice și stabilirea acțiunilor care să mențină riscurile în limite acceptabile.

În urma centralizării datelor primite de la nivelul fiecărei structuri funcționale (riscuri, evaluarea acestora și măsurile de control luate pentru a preveni manifestarea riscurilor), în cadrul Secretariatului Tehnic al Comisiei de monitorizare a fost identificat un număr total de **151 de riscuri asociate activităților. Până la data de 31.12.2025, niciunul din riscurile identificate și acceptate nu s-a produs, măsurile de control luate de către fiecare structură funcțională dovedindu-se eficiente.**

## **CAPITOLUL IX** **DEZVOLTAREA PREVIZIBILĂ A ENTITĂȚII**

În exercitiul financiar al anului 2026, S.N.A.M.-S.A. își va desfășura activitatea pe baza indicatorilor economico-financiar stabiliți prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2026, buget elaborat cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative :

- Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026;
- Legea nr. 44/2026 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2026;
- Legea 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCIȚIULUI FINANCIAR 2025

- OUG 156/2024 privind unele măsuri fiscal bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- OUG 4/2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- OUG 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- O.U.G. nr. 109/30.11.2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată de Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- O.M.F.P nr. 1802/2014 privind reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
- O.M.F.P. nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- H.G. nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune;

*Principalii indicatori economico-financiar, care conturează activitățile societății, sunt reflectați în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2026, sunt prezentați în tabelul de mai jos:*

NR. CRT.	INDICATORI	U.M.	PREVEDERI PROIECT B.V.C. 2026
1.	Venituri totale		
2.	Cheltuieli totale	mii lei	61.500
3.	Rezultatul brut al exercițiului	mii lei	56.050
4.	Profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit	mii lei	5.450
5.	Cheltuieli pentru investiții	mii lei	4.498
6.	Număr mediu de salariați	mii lei	4.325
7.	Cheltuieli de natură salarială, din care:	pers.	132
	a. cheltuieli cu salariile	mii lei	14.960
	b. bonusuri	mii lei	13.680
	Alte cheltuieli cu personalul	mii lei	1.280
	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	mii lei	100
	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	mii lei	1.246
8.	Câștigul mediu lunar brut pe salariat, determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială	lei/pers.	360
9.	Câștigul mediu lunar brut pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială , recalculat conform Legii anuale a bugetului de stat	lei/pers.	9.013



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

10.	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu	mii lei/pers.	465
11.	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale ( rd. 2./ rd. 1. x 1000)	lei‰	911
12.	Arierate (plăți restante)	mii lei	0
13.	Creanțe restante	mii lei	1.280

### CAPITOLUL X ALTE INFORMAȚII

#### X.1. Activitatea Consiliului de Administrație în anul 2025

În cursul activității desfășurate în anul 2025, în cadrul Consiliului de Administrație, s-au adoptat 51 (cincizeciunu) Decizii, în cadrul celor 24 ședințe desfășurate.

#### Sinteza principalelor decizii ale Consiliului de Administrație în anul 2025:

- S-a luat act de prevederile Hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor (nr.1/04.02.2025, 2/24.03.2025, 3/25.03.2025, 4/17.04.2025, 5/29.04.2025, 6/12.06.2025, 7/13.06.2025, 8/18.12.2025).
- Decizia nr. 1/10.01.2025 - aprobarea a 5 zile de concediu de odihnă pentru directorul general ;
  - Decizia nr. 2/30.01.2025 - aprobarea numirii domnului Alexandru Pîrvu în funcția de secretar de sedință al Consiliului de Administrație ;
  - Decizia nr. 3/30.01.2025 - a fost aprobată deschiderea punctului de lucru - Serviciul Teritorial Nord ;
  - Decizia nr. 4/30.01.2025 - a fost aprobată asocierea dintre Societatea Națională a Apelor Minerale SA și unitatea administrativ teritorială Comuna Cosna ;
  - Decizia nr. 5/30.01.2025 - s-a aprobat Proiectul Programului de Investiții aferent anului 2025;
  - Decizia nr.6/30.01.2025 - s-a aprobat actualizarea Actului Constitutiv și a codurilor CAEN, respectiv mandatarea Directorului General pentru efectuarea procedurilor necesare înregistrării și publicării Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor ;
  - Decizia nr. 7/30.01.2025 - s-a aprobat prelungirea mandatului domnului Dimitriu Victor-Andrei, în funcția de Director General al societății, pentru o perioadă de 2 (doua) luni;
  - Decizia nr. 8/30.01.2025 - s-a aprobat inițierea procedurilor de recrutare și selecție pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul societății ;
  - Decizia nr. 9/12.02.2025 - a fost aprobată prelungirea cu maxim 5 (cinci) luni a mandatului provizoriu directorului General Dimitriu Victor Andrei;
  - Decizia nr. 10/12.02.2025 - s-au aprobat rezultatele inventarierii patrimoniale pentru anul 2024, respectiv a fost aprobată actualizarea programului de investiții 2025 ;
  - Decizia nr. 11/12.02.2025 - s-a luat act de Raportul de activitate aferent anului 2024 elaborat de către Directorul Economic ;
  - Decizia nr. 12/26.02.2025 - s-a aprobat asocierea dintre Societatea Națională a Apelor Minerale SA și unitatea administrativ teritoriala Comuna Poiana Stampei, Județul Suceava și un parteneriat cu Asociația de Ecoturism Țara Dornelor și Parcul Calimani, Județul Suceava ;
  - Decizia nr. 13/26.02.2025 - s-a aprobat Raportul privind activitatea de audit public intern aferent anului 2024 ;



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

- Decizia nr.14/04.03.2025 - a fost aprobată prelungirea cu maxim 5 (cinci) luni a mandatului provizoriu Directorului General Dimitriu Victor Andrei;
- Decizia nr.15/04.03.2025 - s-a aprobat inițierea procedurilor de recrutare și selecție pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul societății;
- Decizia nr.16/12.03.2025 - s-a aprobat inițierea procedurilor de recrutare și selecție pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul societății;
- Decizia nr.17/26.03.2025 - s-a avizat Proiectul de Buget de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2025, precum și estimările pentru anii 2025-2026, respectiv a fost aprobată Execuția Bugetară pentru anul 2024;
- Decizia nr.18/26.03.2025 - a fost amânată avizarea Raportului de audit intern aferent misiunii „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției -anul 2025” ;
- Decizia nr.19/30.04.2025 - se aprobă înființarea Comitetului de Nominalizare și Remunerare, Comitetului de Audit, Comitetului de Gestionare a Riscurilor și a Comitetului de Investiții, respectiv se numește secretarul tehnic al Consiliului de Administrație-Radu Claudia-Georgiana și se aprobă cererea de concediu a directorului economic;
- Decizia nr.20/30.04.2025 - revocarea din funcția de Director General provizoriu al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A., domnul Dimitriu Victor-Andrei și se numește în funcția de Director General provizoriu, domnul Gheorghe Constantin-Gabriel pentru o perioadă de 5 (cinci) luni; se stabilește remunerația Directorului General provizoriu al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A.; se aprobă contractul de mandat al Directorului General provizoriu al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A.;
- Decizia nr. 21/14.05.2025 – aprobă Raportul Administratorilor pentru anul 2024; mandatează Președintele Consiliului de Administrație în vederea semnării Raportului Administratorilor pentru anul 2024; avizează situațiile financiare aferente anului 2024; avizează distribuirea profitului net conform repartizării propuse în situațiile financiare aferente anului 2024; avizează descărcarea de gestiune a Consiliului de Administrație pentru exercițiul financiar 2024; avizează plata dividendelor în termne de zile de la data aprobării situațiilor financiare, aprobă Raportul anual întocmit de Comitetul de Nominalizare și Remunerare; avizează Actul Constitutiv al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A.; mandatează Președintele Consiliului de Administrație să convoace A.G.A. pentru aprobarea situațiilor financiare;
- Decizia nr.22/14.05.2025 - aprobă inițierea procedurilor de recrutare și selecție pentru ocuparea posturilor vacante;
- Decizia nr.23/26.05.2025 - aprobă Raportul anual cu privire la evaluarea activității desfășurate în anul 2024 de către Directorul General și Directorul Economic; aprobă Raportul anual privind activitatea Societății Naționale a Apelor Minerale S.A. desfășurată în anul 2024; aprobă Raportul anual asupra realizării Programului de activitate al societății pentru anul 2024;
- Decizia nr.24/26.05.2025 - aprobă execuția bugetară aferentă trimestrului I 2025; amână avizarea Raportului de audit intern.
- Decizia nr.25/29.05.2025 - avizează Raportul de audit intern cu tema „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției-anul 2025”
- Decizia nr. 26/05.05.2025 - împuternicește Directorul General al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A., să efectueze operațiuni bancare;
- Decizia nr.27/05.06.2025 - aprobă competența Directorului General privind semnarea actelor societății; aprobă cererea de concediu de odihnă a directorului economic;
- Decizia nr 28/17.06.2025 - aprobă îndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în contractele de mandat, precum și cuantumul componentei variabile ce revine Directorului General și Directorului Economic al Societății Naționale a Apelor Minerale S.A. pentru anul 2024.



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

- Decizia nr.29/27.06.2025 - numește în funcția de Director Economic provizoriu pe dl Zainea Laurențiu pe o perioada de 5 (cinci) luni; se stabilește remunerația fixă și se aprobă forma contractului de mandat pentru directorul economic;
- Decizia nr.30/07.07.2025 - aprobă componența Comitetului de Nominalizare și Remunerare, a Comitetului de Audit, a Comitetului de Gestionare a Riscurilor și a Comitetului pentru investiții; aprobă asocierea dintre Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. cu U.A.T. Comuna Polovragi , U.A.T. Baia de Fier și cu U.A.T. Slatina; aprobă programul anual de investiții 2025 - actualizarea II;
- Decizia nr. 31/11..07.2025- aprobă Bugetul de Venituri si Cheltuieli Rectificat pentru anul 2025, precum și a estimarilor pentru anii 2026-2027, în urma solicitării acționarului;
- Decizia nr.32/11.08.2025 - avizează Raportul misiunii de audit intern cu tema „ Verificarea activitatii in cadrul Laboratorului SNAM SA”; votează împotriva suspendării desfășurării misiunii de audit intern la S.T.N. Vatra Dornei;
- Decizia nr.33/11.08.2025 - ia act de încetarea prin ajungere la termen a mandatelor administratorilor respectiv la data de 23.12.2024; aprobă desființarea punctului de lucru S.T.N. din Strada Parcului nr.15 și aprobă înființarea punctului de lucru S.T.N. în Strada Izvorului nr. 2, Vatra Dornei, Județul Suceava;
- Decizia nr. 34/11.08.2025 - aprobă Raportările contabile la 30.06.2025; aprobă execuția bugetară aferentă trimestrului II 2025, aprobă Raportul Administratorilor întocmit la 30.06.2025; ia act de Raportul de activitate al Directorului General si Directorului Economic; convoacă Adunarea Generala a Actionarilor;
- Decizia nr. 35/11.08.2025 - avizează accesarea unei linii de credit overdraft și convoacă Adunarea Generala a Actionarilor pentru aprobarea accesării liniei de credit ;
- Decizia nr. 36/05.09.2025 - aprobă demararea procedurii, pentru încheierea unui contract de prestări servicii cu privire la auditul statutar pe o perioada de 3 ani, respectiv 2025-2027;
- Decizia nr. 37/05.09.2025 - aprobă modificarea programului anual de investiții 2025 -actualizare III;
- Decizia nr. 38/03.10.2025 - aprobă revocarea doamnei Radu Claudia-Georgiana din funcția de secretar al Consiliului de Administratie al SNAM S.A., și o desemnează ca secretar de ședință pe doamna Vodă Ionela-Cristina;
- Decizia nr.39/03.10.2025 - aprobarea prelungirii mandatului Directorului General al SNAM S.A. pe o perioada de maxim 2 (doua) luni;
- Decizia nr. 40/03.10.2025 - aprobă actualizarea tarifelor/onorariilor practicate de SNAM-SA, pentru serviciile prestate către terți;
- Decizia nr.41/03.10.2025 - aprobă Programul de investiții aferent anului 2025 -actualizare IV;
- Decizia nr. 42/03 10.2025 - aprobă efectuarea a 6 (șase) zile din concediul de odihna pentru directorul economic;
- Decizia nr. 43/03.11.2025 - amână luarea unei decizii cu privire la încheierea unui contract de prestări servicii (serviciul de audit statutar pentru situațiile financiare anuale).
- Decizia nr.44/03.11.2025 - aprobă Programul anual de Investiții 2025 - actualizare V; aprobă actualizarea prețului apei de izvor; ia act de prevederile Memorandumului cu tema „Ajustarea prețului apei minerale la sursă pentru consumul alimentar cu indicele preturilor de consum”;
- Decizia nr. 45/03.11.2025 - aprobă efectuarea a 5 (cinci) zile de concediu de odihna pentru directorul economic; aprobă Execuția Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru trim III 2025; ia act de Raportul de activitate al directorului general, respectiv de raportul de activitate al directorului Economic aferent trimestrului III 2025; aprobă efectuarea a 10 zile de concediu de odihna pentru Directorul General;
- Decizia nr.46/03.11.2025 - aprobă scoaterea la concurs a postului de economist în gestiune economică și operator sursă; aprobă desemnarea doamnei Iurcu Lavinia ca secretar CA ;



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

- Decizia nr.47/07.11.2025 - aprobă încheierea contractului de prestări servicii având ca obiect serviciul de audit statutar;
- Decizia nr. 48/27.11.2025 - numește pe o perioada de 5 (cinci) luni pe dl. Gheorghe Constantin-Gabriel în funcția de director general provizoriu; stabilește remunerația fixă a Directorului General și aprobă forma contractului de mandat și încheierea acestuia;
- Decizia nr. 49/27.11.2025 - aprobă prelungirea mandatului domnului Zainea Laurentiu în calitate de Director Economic al SNAM S.A. pentru o perioada de 2 (doua) luni; stabilește remunerația fixă pentru Directorul Economic; aprobă efectuarea a 8 (opt) zile de concediu de odihnă pentru Directorul Economic;
- Decizia nr.50/16.12.2025 – avizează planul anual 2026 si planul multianual 2026-2029 pentru Compartimentul de Audit;
- Decizia nr. 51/30.12.2025 – aprobă Proiectul Programului de Investiții pentru anul 2026.

### X.2. ASPECTE EXTERNE CARE POT INFLUENȚA SITUAȚIA FINANCIARĂ A SOCIETĂȚII

**X.2.1. Vă supunem atenției cauza ce formează dosarul de Instanță Nr. 692/96/2022 având ca părți:**

SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE

ROMAQUA GROUP SA

Pârât

Reclamant

Cauză aflată pe rolul Tribunalului Harghita, stadiul procesual: Fond, fiind înregistrată la data de 09.03.2022.

**Obiect: pretenții (sumă solicitată 23.679.267 lei).**

Izvor pretenție:

- neexecutare obligații contractuale prev. în contractul nr. 2704/25.11.1999 (prelungit/modificat prin acte adiționale);
  - în speță: prezența hidrocarburi policiclice aromatice (HAP) - Naphtalene peste limita admisă de HG 1020/2005 și miros de hidrocarburi în produsul minier livrat;
- consecințe reclamante: retragerea de la comercializare și distrugere de loturi produse neconforme dispuse de către Direcția de Sănătate Publică Mureș;
- Pretenția solicitată reprezintă, în opinia reclamantei Romaqua, atât costul distrugerilor de loturi neconforme cât și „pierderea” suferită consecință a neexecutării culpabile a S.N.A.M a contractului cât și cheltuielile de marketing, publicitate, promovare produs minier, investiții pentru promovarea produsului minier (investiții livrare, îmbuteliere perimetrul Stânceni - instalații), beneficii nerealizate.

Situația de fapt și drept: **din luna decembrie 2018 nu mai există relație contractuală între SNAM și Romaqua pentru sursa Stânceni, reclamanta operând asupra propriei surse din perimetrul Stânceni.**

Instanța a încuviințat administrarea probei cu expertiză contabilă cu scopul determinării sumelor ce compun pretenția afirmată și solicitată de reclamantă, raport de expertiză care a și fost depus la dosar. S.N.A.M. S.A. a înțeles să desemneze expert parte care să verifice/să asiste și eventual să formuleze opinii separate în cadrul expertizei. A fost întocmit proiectul de raport de expertiză contabilă, fiind transmis societății în vederea formulării unei opinii cu privire la conținutul acestuia. După formularea obiecțiunilor elaborate de societate împreună cu expertul parte, Instanța a dispus refacerea raportului de expertiză, în cauză fiind desemnat un nou expert contabil.



# SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE

## RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI FINANCIAR 2025

În urma desemnării unui nou expert contabil, acesta a întocmit un nou raport de expertiză contabilă, urmând ca societatea prin expertul parte să formuleze obiecțiuni.

### Stadiul procesual:

Fond termen viitor – 09.06.2026.

X.2.2. Vă supunem atenției Cauza preliminară C-510/22 – ROMAQUA GROUP (instanța de trimitere):  
Înalta Curte de Casație și Justiție România) de la Curtea de Justiție a Uniunii Europene

Romaqua Group  
împotriva  
Societății Naționale a Apelor Minerale S.A.  
Agenția Națională pentru Resurse Minerale

Privind interpretarea articolului 16 din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, a articolelor 49, 102, 106 și 119 TFUE, precum și a articolului 3 din Directiva Europeană 2009/54/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 18 iunie 2009 privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale

Cererea a fost formulată în cadrul unui litigiu între Romaqua Group SA, pe de o parte, și Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. și Agenția Națională pentru Resurse Minerale, pe de altă parte, în legătură cu respingerea cererii celei dintâi de organizare a unui concurs public de oferte în vederea atribuirii a două concesiuni de exploatare a apelor minerale.

În data de 21.09.2023 a fost comunicată hotărârea Curții Europene de Justiție, și anume:

### Curtea declară:

” Articolul 106 alin.(1) TFUE coroborat cu articolul 102 TFUE trebuie interpretat în sensul că se opune unei reglementări naționale care acordă titularului de drept exclusiv de exploatare a unor surse de apă minerală posibilitatea de a obține, fără organizarea unui concurs de oferte, prelungirea licenței sale de exploatare pentru perioade succesive de câte 5 ani, atunci când această reglementare are ca efect folosirea în mod abuziv de către titularul respectiv, prin simpla exercitare a drepturilor privilegiate care i-au fost conferite, a poziției sale dominante, pe o parte semnificativă a pieței interne atunci când aceste drepturi pot crea o situație în care titularul menționat ajunge să săvârșească asemenea abuzuri, aspect a căror apreciere revine instanței de trimitere pe baza elementelor de fapt și de drept de care dispune”.

În urma transmiterii hotărârii Curții Europene de Justiție către Instanța de trimitere, și anume: Înalta Curte de Casație și Justiție a României, a stabilit termen de judecată în dosarul nr. 7438/2/2016, care face obiectul cererii prezentate mai sus în data de 23.01.2024.

În urma judecării cauzei în data de 23.01.2024, speța a fost trimisă spre rejudecare către Curtea de Apel București.  
Curtea de Apel București a stabilit un prim termen de judecată în data de 15.05.2024,  
Stadiul procesual: Rejudecare Fond  
Obiect: Refuz soluționare cerere.

În data de 12.06.2024, Curtea de Apel București amână cauza în vederea formulării unui punct de vedere a unor experți în concurență desemnați de instanță în vederea întocmirii unui raport. Lucrarea de specialitate în concurență a fost depusă la dosarul cauzei de către specialistul desemnat. La termenul din data 26.03.2025 cauza a fost amânată pentru comunicarea lucrării către pârâta ANRMPSG și pentru ca



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MIMERALE**  
**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR AFERENT EXERCITIULUI**  
**FINANCIAR 2025**

reclamanta să aibă posibilitatea să formuleze obiecțiuni. Până la termenul menționat, societatea a formulat și depus o cerere prin care a solicitat instanței să dispună specialistului/expertului în concurență desemnat, lămurirea și completarea, după caz, a lucrării de specialitate în concurență.

Termen acordat pentru judecarea cauzei: **28.04.2026.**

Alte aspecte externe care pot influența performanța societății, vor fi urmărite cu atenție și vor fi comunicate situațiile riscante identificate de conducerea executivă și neexecutivă către Adunarea Generală a Acționarilor pentru luarea deciziilor potrivite limitării efectului acestora asupra performanței societății.

În această perioadă nu sunt alte aspecte externe de raportat, în afară de cele prezentate mai sus.

**X.3. Situația implementării prevederilor Legii 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului în cadrul SNAM S.A.**

Având în vedere Normele de aplicare a prevederilor Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, pentru entitățile raportoare supravegheate și controlate de Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, din 22.01.2020, precum și prevederile art.3 care definesc entitățile reglementate de Legea 129/2019, rezultă faptul că **Societatea Națională a Apelor Minerale S.A nu face parte din categoria entităților reglementate de prezenta lege, astfel că prevederile legii 129/2019 nu sunt aplicabile societății.**

**Mai mult decât atât, legea 129/2019 este aplicabilă și raportarea este obligatorie doar atunci când pragul de 10.000 euro este atins printr-o singură operațiune sau prin mai multe operațiuni care au o legătură între ele.**

PREȘEDINTE  
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE  
BRANIȘTE FELIX FLORIN

